المملكة العربية السعودية
جامعة أم القرى
كلية التربية - قسم التربية

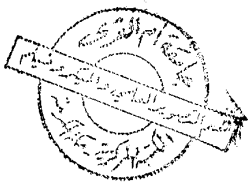
« دور الادارة المدرسية في برنامج التوجيه والإرشاد الطلابي في المرحلة المتوسطة للبنين بالمنطقة الغربية »

اعداد /-

مصطفى عبدالله الحربي

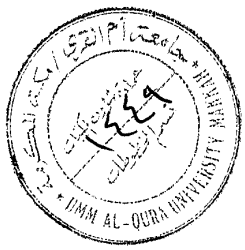
اشراف الدكتور /-

صبحي عبدالحفيظ قاضي



٠٠٣٥٦٥

دراسة مقدمة الى قسم ادارة التربية والتخطيط في كلية التربية بجامعة أم القرى كمتطلب تكميلي لنيل درجة الماجستير في « الإدارة التربوية والتخطيط »



مكة المكرمة - ١٤٠٧-٨-١٤

بسم الله الرحمن الرحيم

بسم الله الرحمن الرحيم
وقل اعملوا فسيرى الله عملكم ورسوله والمؤمنون
صدق الله العظيم

(ملخص الرسالة وأهم النتائج)

ملخص الرسالة

موضوع الدراسة: دور الادارة المدرسية فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى فى المرحلة المتوسطة للبنين بالمنطقة الغربية (مكة المكرمة ـ جدة ـ الطائف) .

اسم الطالب: مصطفى عبدالله صالح الحربى .

تهدف هذه الدراسة الى معرفة دور الادارة المدرسية فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى فى المرحلة المتوسطة للبنين بالمنطقة الغربية ـ باعتبار أن لادارة المدرسة دور حيوى وهام فى هذا البرنامج.

والبحث مقسم الى خمسة فصول رئيسية:

اشتمل الفصل الأول على مقدمة موجزة عن الادارة المدرسية وأهميتها فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى ثم تحديد مشكلة البحث ومدى التعاون القائم بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابى فى المدرسة. كما تعرض لأهمية البحث وحدوده.

وتناول الفصل الثانى الاطار النظرى والدراسات ذات الصلة بالبحث ، والفصل الثالث تناول فيه الباحث الاجراءات التنفيذية والمتضمنة منهج البحث وأدواته وهو المنهج الوصفى واستخدام أداة الاستبانة وقد اختيرت عينة الدراسة بالطريقة العشوائية. حيث اختار الباحث ٣٠ مدرسة متوسطة من المدن الثلاث الممثلة لعينة الدراسة وهى : مكه المكرمة / جده / الطائف. وقد اختيرت عشر مدارس من كل منطقة تعليمية بطريقة عشوائية بعد حصر المدارس المتوسطة التى يوجد بها مرشد طلابى ومتفرغ ومتخصص فى هذا المجال .

بينما تناول الفصل الرابع تحليل النتائج .

أما الفصل الخامس والأخير فقد تناول فيه الباحث تفسير نتائج الدراسة ثم التوصيات والمقترحات والملاحق والمراجع التى استعان بها الباحث فى دراسته .

وقد توصل الباحث الى النتائج التالية حول دور ادارة المدرسة فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى :

١) ان ادارة المدرسة تولى عناية خاصة بالبرنامج فى مجال تطبيقه الا أنه يؤخذ على معظم مديرى المدارس المتوسطة نظرتهم حول عدم استقلالية البرنامج . وهذا مايتعارض مع اللوائح والأنظمة والتعاميم التى تؤكد على أن البرنامج هو عمل مستقل بذاته ولا دارة المدرسة الاشراف عليه فقط .

٢) كذلك اتضح من الدراسة مشاركة ادارة المدرسة المباشرة فى البرنامج فى معظم مجالاته .

٣) وحول علاقة ادارة المدرسة بالطلاب من خلال تطبيق البرنامج والاشراف عليه تبيّن من الدراسة أن لادارة المدرسة دوراً بارزاً فى علاقتها بطلابها والرفع من مستوى تحصيلهم الدراسى الا أنه فى مجال الاهتمام بصحة الطلاب وأبدانهم والمتعلق بملاحظة الأمراض المعدية والتبليغ عنها فورا للوحدة الصحية . اتضح من الدراسة عدم الاهتمام الكافى من ادارة المدرسة فى هذه الناحية .

٤) وفى مجال التعاون بين ادارة المدرسة وكل من المرشد الطلابى والمدرسين وموجه التوجيه والارشاد الطلابى وربط البيت بالمدرسة

كان اسهام ادارة المدرسة فى هذا المجال واضح وملموس الا أنه اتضح من الدراسة أن معظم مديرى المدارس لا يمانعون فى اسناد أى عمل دراسى الى المرشد الطلابى وهذا مايتعارض مع اللوائح والأنظمة التى تنص على عدم اسناد أى عمل ادارى الى المرشد الطلابى .

بسم الله الرحمن الرحيم

الإهداء،

أهدي هذا البحث إلى بنائي:

ريم - عبدالله - عبدالهادي - عبدالمحسن

هداهم الله إلى طريق الخير والصلاح

(شـــــكر وتقـــــدير)

* أتقـدم بالشـكر والعرفـان لجميـع من قـدموا لـي العون والمساعـدة فـي اعـداد هـذه الرسـالة سجـلا عميـق شـكرى وتقديرى للدكتـور الفاضـل /**صبحي عبد الحفيـظ قاضي** الاستـاذ المشـارك بكليـة التربيـة بالطائـف ـ جامعـة أم القـرى ـ المشـرف على الرسـالة والذى أعطـى هـذا البحـث جـل اهتمامه ومعرفته وجهـده .

* كمـا أتقدم بـوافـر الشـكر وعظـيم الامتنـان للدكتـور الفـاضل /**محمـد جميـل خيـاط** والدكتـور/**عبد القادر صـالح بـكرّ** اللـذان كـانا خـير معـين لـي فـي بـدايـة بحثـى هـذا .

* كمـا أتقدم بخالـص الشـكر لسعـادة الدكتـور/**فـاروق سيد عبد السـلام** الاستاذ المشـارك بقسـم عـلم النفـس بكلية التربيـة جامعـة أم القـرى الـذى كـان خـير موجـه فـى كيفيـة استخـدام الطـرق الاحصـائيـة .

وفى الختـام أشـكر كل من مـد لـي يـد العـون والمساعـدة فـى هـذا البحـث المتواضع بـكتـاب ، أو فـكرة ، أو توجيـه ، أو ارشـاد ، أو توفـير وقـت ، أو تسهيـل مهمـة ، أو تصحيح خطـأ . فجزاهـم اللـه عـنى خـير الجـزاء .

والحمد للـه أولا وآخـرا والشكر والثنـاء لـه والصـلاة والسـلام عـلى رسـوله محمـد صـلى اللـه عليه وسـلم وعـلى آلـه وصحبـه وأهل بيتـه أجمعـين ومن تبعـه واهتـدى بهـديه الى يـوم الديـن .

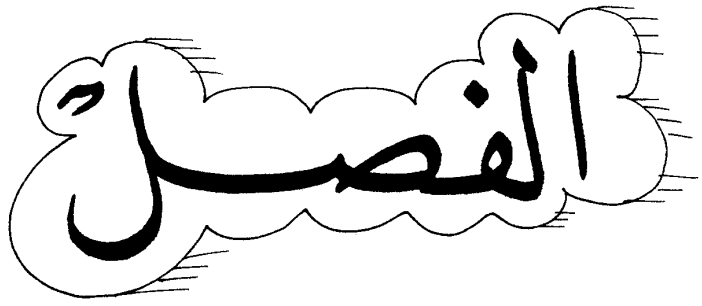
البـاحـــــث

قائمة المحتويات

الموضوع	الصفحة
ـ ملخص الرسالة	ب
ـ الاهداء	هـ
ـ شكر وتقدير	و
ـ قائمة المحتويات	ز
الفصل الأول :	١
١ ـ المقدمة	٢
٢ ـ مشكلة البحث وتساؤلاته	٦
٣ ـ أهمية البحث	٨
٤ ـ حدود البحث	٨
٥ ـ تعريف المصطلحات	١٠
الفصل الثانى :	١٤
أولا : الاطار النظرى :	
١ ـ مفهوم التوجيه والارشاد الطلابى	١٥
٢ ـ مجالات التوجيه والارشاد الطلابى	٢٣
٣ ـ أهداف برنامج التوجيه والارشاد الطلابى	٢٨
٤ ـ نشأة التوجيه والارشاد الطلابى فى المملكة العربية السعودية	٣٠

(تابع) قائمة المحتويات

الموضوع	الصفحة
٥ - جهاز توجيه الطلاب وارشادهم	٣٤
٦ - التوجيه والارشاد الطلابى من وجهه النظر الاسلامية	٣٨
٧ - مهام ومسئوليات ادارة المدرسة (مدير المدرسة) فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى	٤٤
ثانيا : الدراسات ذات الصلة بالبحث	٥٨
الفصل الثالث:	٦٤
١ - منهج البحث وأدواته	٦٥
٢ - عينة الدراسة	٦٩
٣ - تطبيق الاستبيان	٧٠
٤ - الأسلوب المستخدم فى معالجة البيانات الاحصائية ..	٧١
الفصل الرابع :	
- تحليل نتائج الدراسة	٧٣
الفصل الخامس:	٩٩
١ - تفسير النتائج	١٠٠
٢ - التوصيات والمقترحات	١٢١
٣ - الملاحق	١٢٤
٤ - المراجع	١٣٢


الفصل

الأول

الفصـــــــــل الأول

١ ـ المقدمـــــــــة .

٢ ـ مشـــكلة البحـــث وتســـاؤلاتـــه .

٣ ـ أهميـــــــــة البحـــــث .

٤ ـ حـــــــدود البحـــــث .

٥ ـ تعـــــريف المصطلحـــــات .

بسم الله الرحمن الرحيم

مقدمة:

تعتبر الادارة المدرسية جزءا من الادارة التعليمية والتى تعتبر حلقة وصل بينها وبين الادارة العامة المتفرعه من وزارة المعارف. والادارة المدرسية تعنى بالجهود المنسقه التى يقوم بها مدير المدرسة مع جميع العاملين من مدرسين واداريين ومرشد طلابى. ومن تلك الجهود عمل ادارة المدرسة فى مجال التوجيه والارشاد الطلابى. وباعتبار برنامج التوجيه والارشاد الطلابى ذو أهمية كبيرة للطالب ومحور من المحاور الرئيسية فى العملية التربوية، والجهود التى تبذلها ادارة المدرسة تهدف الى تحقيق الأهداف التربوية داخل المدرسة تحقيقا يتمشى مع ماتهدف اليه السياسة العامة للتعليم فى المملكة العربية السعودية من تربية أبنائها تربية صحيحة وعلى أساس سليم فى اطار شريعتنا الاسلامية السمحاء.

ولكى تحقق الادارة المدرسية تلك الأهداف التربوية كان لابد من وجود ادارة مدرسية حكيمه واعيه مخلصه تعمل على تنمية الانسان المسلم ذاتيا واجتماعيا. ويكون قدوتها رسولنا العظيم محمد صلى الله عليه وسلم سلوكا وخلقا ونهجا. قال تعالى (هو الذى بعث فى الاميين رسولا منهم، يتلو عليهم آياته ويزكيهم ويعلمهم الكتاب والحكمة، وان كانوا من قبل لفى ضلال مبين) الآية.[1] وقوله صلى الله عليه وسلم (لان يهدى الله بك رجلا واحدا خير لك من أن يكون لك حمر النعم) الحديث.[2]

---

(١) سورة التوبة ـ آية ١٢٢.

(٢) متفق عليه.

وعلى ضوء ذلك فان مهمة الادارة المدرسية هى تخريج مواطنين صالحين مسلحين بالعلم والايمان ومزودين بكل مايحتاجون اليه من خبرات ومهارات تفيد مجتمعهم ووطنهم. ومن اهتمامات الدولة فى النواحى التعليمية والتربوية اهتمامها بايجاد الادارة الناجحه التى تفهم أبعاد العملية التربوية.

والادارة المدرسية الناجحه والواعيه هى التى تلبى اشباع حاجات الطلاب نفسيا ومهنيا وتغرس فيهم السلوك الحسن عن طريق التوجيه والارشاد والرأى السديد . ولهذا يعتبر توجيه الطلاب وارشادهم من الأمور الهامة المنوطه بادارة المدرسة.

دور ادارة المدرسة نحو البرامج :

ان دور ادارة المدرسة فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى فى أى مرحلة تعليمية وخاصة المرحلة المتوسطة والتى هى مجال بحثنا هذا ذو أهمية وفعالية. حيث يتوقف نجاح هذا البرنامج واستمراره بشكل صحيح ومنظم على مدى التعاون المشترك بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابى بها فى هذا المجال وان الدور الذى تقوم به ادارة المدرسة فى البرنامج ليعتبر جزءا هاما من البرامج التعليمية التى تساعد الطالب فى حل مشكلاته وتذليل العقبات أمامه ليحقق طموحاته ورغباته واحتياجاته التى هى جزء من رغبات واحتياجات مجتمعه

المتمثله فى المسلم الصالح الذى يسعى الى تقدم ورقى مجتمعه نحو الأفضل بعون الله تعالى .

ولهذا نجد أن اخفاق هذا البرنامج فى بعض جوانبه أو أهدافه فى المدرسة. يكون نتيجة لعدم فهم أو ادراك ادارة المدرسة لأهمية البرنامج وأبعاده التربوية أو عدم وجود تعاون مشترك بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابى والذى بدوره لا يستطيع القيام بعمله على أكمل وجه.

وبما أن عملية التوجيه والارشاد الطلابى لا تأتى من فراغ. بل من خلال ادارة المدرسة ولهذا نجد فهم البرنامج وطبيعيته من قبل ادارة المدرسة بمثابة عامل هام فى نجاح البرنامج والذى من أهم أهدافه مساعدة الطالب من مختلف النواحى التربوية والنفسية والاجتماعية.

وبمقابلة الباحث لعدد من المرشدين فى المرحلة المتوسطة بمنطقة الطائف ومكه المكرمه وجده وحضوره بعض جلسات التوجيه والارشاد الطلابى التى تعقد بصفة دورية فى قسم التوجيه والارشاد الطلابى بالمنطقة التعليمية ومن خلال تلك المناقشات والتى كان من أهمها دور ادارة المدرسة واسهامها فى البرنامج وتحقيق أهدافه كانت أهم نتائج هذه المناقشات أن لادارة المدرسة دور كبير وفعال فى نجاح البرنامج ولهذا يتوجب على ادارة

المدرسة المساهمة الفعالة في البرنامج والمشاركة الفعلية فيه ومساعدة المرشد الطلابي على القيام بواجبه على أكمل وجه والا فسوف يتعثر البرنامج ولن تتحقق أهدافه ان لم يكن لادارة المدرسة مشاركة فعلية ومساعدة للمرشد الطلابي وان عدم وضوح أهمية البرنامج وأهدافه ومنهجه من قبل ادارة المدرسة وعدم تفهمها لطبيعة التوجيه والارشاد سوف يعود ذلك سلبيا على البرنامج نفسه .

ومن هذا المنطلق فقد رأى الباحث الوقوف على حقيقة هذا الوضع ودراسته لمعرفة دور ادارة المدرسة في برنامج التوجيه والارشاد الطلابي في المرحلة المتوسطة بالمنطقة الغربية والتي تشمل كل من منطقة الطائف ومكه المكرمه ومنطقة جده .

لذا فانه من الأهمية بمكان وعلى ضوء المناقشات والآراء حول اسهام ادارة المدرسة سلبا أو ايجابا في البرنامج قام الباحث بعمل دراسة وبحث هذا الوضع المتمثل في معرفة دور الادارة المدرسية في برنامج التوجيه والارشاد الطلابي في المرحلة المتوسطة بالمنطقة الغربية .

والله أسأل أن يجعل عملي هذا خالصا لوجهه الكريم وهو ولي التوفيق ،،،

مشكلة البحث وتساؤلاته

ايمانا من وزارة المعارف بأهمية التوجيه والارشاد الطلابى فقد أصدرت تعميما وزاريا رقم ٣٥/٧/١/٤٢٨/٤٦ فى ١/١٢/١٤٠١هـ ووزّع على جميع المراحل الدراسية للتعريف بهذا البرنامج وأهدافه ومجالاته. وقد بدء فى تنفيذ هذا البرنامج بموجب التعميم الصادر برقم ٣٧/١/١/١١٤/١٣ وتاريخ ٢١/٥/١٤٠٢هـ وموضوعه (التطبيق الاولى لمشروع التوجيه والارشاد الطلابى كتجربة فى الفصل الدراسى الثانى للعام الدراسى ١٤٠١/١٤٠٢هـ) ومن خلال مشاركة الباحث فى بعض اجتماعات قسم التوجيه والارشاد الدورية بمنطقة الطائف التعليمية طفت على السطح بعض المشكلات التى تواجه المرشدين ومنها عدم تفهم الادارة المدرسية لطبيعة عمل المرشدين وعدم تعاونها وقد لاحظ ذلك رئيس قسم التوجيه والارشاد الطلابى والموجهين فى هذا المجال من أن التعاون بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابى غير متكامل. لهذا فقد وجد الباحث انه من الأهمية بمكان الوقوف على طبيعة العلاقة بين المرشد الطلابى وادارة المدرسة ومدى تعاونهما ودورها فى مجال التوجيه والارشاد الطلابى ـ حيث أنه مما لا يدع مجالا للشك أن عملية التوجيه والارشاد الطلابى مسئولية جماعية بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابى اضافة

---

(١) بموجب تعميم وزارى مبلغ لجميع المدارس بكافة مراحلها الدراسية والذى ينص على أن يعقد اجتماع للمرشدين الطلابيين فى بداية أول كل شهر عربى فى قسم التوجيه والارشاد بمنطقة الطائف ـ وكان حضور الباحث لبعض هذه الاجتماعات باذن من مدير تعليم الطائف بطلب من الباحث بهدف موضوع بحثه ودراسته فى هذا المجال.

الى المدرس وان دور ادارة المدرسة فى هذا المجال هام وكبير ووظيفتها التربوية من مسئولية وتوجيه وتقديم العون والمساعدة للطالب فى شتى المجالات يعتبر عاملا هاما فى تنفيذ مهام التوجيه والارشاد الطلابى ومعالجة المشكلات المتعلقه بالطلاب للاستفادة من قدرات الطالب الى أقصى حد ممكن مما يحقق أهداف العملية التربوية.

ولهذا فان مشكلة البحث تتمثل فى هذا التساؤل العام:

(ماالدور الذى تلعبه ادارة المدرسة فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى بالمرحلة المتوسطة بالمنطقة الغربية) ؟

وهذا السؤال يقودنا الى عدة تساؤلات أهمها :

١) هل الادارة المدرسية مدركه لطبيعة البرنامج ؟

٢) هل تشارك الادارة المدرسية مشاركة مباشرة فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى؟

٣) هل استفاد الطلاب من البرنامج من خلال تطبيق الادارة المدرسية ؟

٤) هل تتعاون الادارة المدرسية مع المرشد الطلابى فى هذا المجال ؟

٥) هل للادارة المدرسية صلة قوية بالبيت والمدرسين والموجه الطلابى من خلال تنفيذها للبرنامج ؟

أهميـــــة البحـــــث :

تنبـع أهمية هـذه الدراسـة العلميـة فى مجـال التوجيـــــه والارشـاد الطـلابى فى أنها قد تسفـر عـلى نقـاط يستفـاد منهـــا مستقبـلا بالنسبـة لـوزارة المعـارف والمناطـق التعليميـة الأخـــرى . وخاصـة القائمـين على برنامـج التوجيـه والارشـاد الطـلابـى فـى تخطيطهـم فى هـذا المجـال آخـذين بعـين الاعتبـار دور الادارة المدرسيـة ومساهمتهـا فى برنامـج التوجيه والارشـاد الطـــلابـى — والمتوقـع أن يـكون لهـذه الدراسـة صـدى فى تحسـين عملية التوجيه والارشـاد الطـلابى بالمملكة العربيـة السعودية بصفـة عامـــــة ولمديرى المدارس والمرشـدين بصفـة خاصـة — وكـذلك فى تقوية وتقويم العلاقـة بـين مـدير المدرسـة والمرشـد الطـلابى فى تنفيـذ برامـج التوجيه والارشـاد الطـلابى لتحقيـق الأهـداف التى وضعـت مـن أجـله بمشيئـة الله تعـالى .

ماهيـــــة البحـــــث:

يشمـل البحـث على دراسـة ميدانيـة للمرحـلة المتوسطـــــة بالمنطقـة الغربيـة والتى تتكون من :

١ - مديرى المدارس المتوسطـة بالمنطقـة الغربيـة .

٢ - المرشـــدون بالمرحلة المتوسطـة بالمنطقـة الغربيـة .

وذلـك من خـلال العـام الدراسـى ١٤٠٦/١٤٠٧هـ الفصـل الدراسى الثـــانى .

هـذا وقـد اختـيرت المرحـلة المتوسطـة بالمنطقـة الغربيـــــة

لمعرفة دور الادارة المدرسية فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى، واختيار الباحث لهذه المرحلة يرجع الى عدة أسباب منها :

١) أن هذه المرحلة تمثل عينة من الطلاب الذين هم فى أشد الحاجة الماسة الى التوجيه والارشاد والنصح - حيث أن سن الطالب فى هذه المرحلة عادة مايكون بين الثانية عشرة والسادسة عشرة من العمر وهى مرحلة من أخطر وأدق المراحل التى يمر بها الانسان (مرحلة المراهقه) - حيث أن هذه المرحلة وأعنى بها المراهقة التى تستوجب سلوكا معينا من النصح والارشاد والتوجيه سواء فى المدرسة أو فى البيت وكذلك المجتمع الذى يعيش فيه والبيئة التى ينشأ فيها .

٢) فى هذه المرحلة يكثر تواجد المرشد الطلابى .

٣) اشارة لما سبق فان المرحلة المتوسطة تمثل أكبر عينة يمكن الأخذ بها فى مجال التوجيه والارشاد الطلابى ودور ادارة المدرسة فى هذا البرنامج .

تعريـــف بالمصطلحـــات

الـــــدور:

عرفه الباحث بقوله: (هو أسلوب عمل مدير المدرسة أو ممارسته لعملية التوجيه والارشاد الطلابى فى مدرسته).

أو (هو الوظيفة التى تقوم بها ادارة المدرسة تجاه برنامج التوجيه والارشاد الطلابى فى المدرسة).

برنامـــــج:

عرّفه الباحث بقوله: (البرنامج عبارة عن خطوات أو نقاط معينة توضع من قبل الجهاز أو الادارة المسئولة لينفذ من قبل فرد أو مجموعة أفراد فى مؤسسة ما ضمن اطار محدد ومنسق لتحقيق الأهداف المنشودة منه).

التوجيـــــه:

يشير دنكماير وادسون كالدول Don Dinkmyer and Edson Caldwell (١٩٧٠م) (أن التوجيه Guidance هو ذلك الجزء من البرنامج التعليمى الخاص بالفرد والذى يعمل على مساعدته فى تشكيل شخصيته).(١)

---

(١) وزارة المعارف - التوجيه والارشاد فى المملكة - مجلة التوثيق التربوى - العدد ٢٢/٢٣ - ١٤٠٢هـ - ص ١٦.

ويعـــرف محمد حامد الأفنـــدى ١٩٧٢م التوجيه بقوله :

(انـه يعمـل عـلى النهـــوض بعمليتى التعـليم والتعلم كليهمـــا)[١].

ويذكر توليـــبرت Tolbert ١٩٧٢م أن "التوجيـــــه" Guidance هـو البرنامـج التعـليمى الذى يتضمـن مسـاعدة الفرد ليصبـح واعيـا بـذاته ويجـد معـــنى شخصيـا لمدرسته ومختلـــف ممارساته الأخـرى بغيـة تنمية قدراته ويجـد فى ذلـك شخصيتـــه الاستقلالية .

الارشـــاد النفســـى :

(هـو عبـارة عن عملية تعليميـة تساعـد الفـرد على أن يفهـم نفســه بالتعـرف على الجوانـب الكليـة المشـكله لشخصيته ـ حـتى يتمكن من اتخـاذ قـراراتـه بنفسـه وحـل مشـكلاته بموضوعية مجـردة ـ مما يسهـم فى نمـوه الشخصـى وتطـوره الاجتماعى والتربـــوى والمهـنى ويتم ذلـك من خـلال علاقة انسانيـة بينـه وبين المرشـد النفسـى الـذى يتـولى دفـع العملية الارشادية نحـو تحقيـــق الغـاية منهـا بخـبراته المهنيـة)[٢].

---

(١) وزارة المعارف ـ التوجيه والارشاد فى المملكة ـ مجلة التوثيـــق التربوى ـ العدد ٢٢/٢٣ ـ ١٤٠٢هـ ـ ص ١٧.

(٢) سيد عبد الحميد مرسى ـ الارشاد النفسى والتوجيه التربوى والمهـنى ـ القاهرة: مكتبة الخانجى ١٩٧٥م ـ ص ١٦١.

جامعة أم القرى المكتبة المركزية قسم الدوريات UMM AL-QURA UNIVERSITY

المرشـــــد الطـــــلابى :

عرّفـه الباحـث بقولـه : (هـو مـدرس ذو خـبرة واد راك وخلفية علميـة وثقافيـة فى مجـال عمـله وتخصصـه ، مؤهـلا تأهيـلا جامعيـا عـلى الأقـل ـ متخصصا فى مجـال عـلم النفـس التربـوى أو عـلم الاجتمـاع التربـوى ، يقـوم بتوجيـه وارشـاد الطـلاب ومساعدتهـم فى حـل مشاكلهـم الدراسيـة وكل مايعـترض حياتهـم الدراسيـة مـن صعـوبات) .

الارشـــاد والتوجيـــه :

هنـاك شبـه اتفـاق بـين علمـاء التربيـة وعلمـاء النفـس عـلى أن الارشـاد جـزء من خـدمات التوجيـه بشـكل عـام . يقول موريس :

(الارشـاد محـور خـدمات التوجيـه ، ولكنـه برنامجـا كامـلا للتوجيـه) .(١)

أمـا اولسـن فيقـول : (ان الارشـاد خـدمة أساسيـة مـن خـدمات التوجيـه) .(٢)

التوجيـه والارشـاد الطـلابى :

(هو عمليـة بنـاء هـدفهـا مساعـدة الفـرد لـكى يفهـم ذاتـه

---

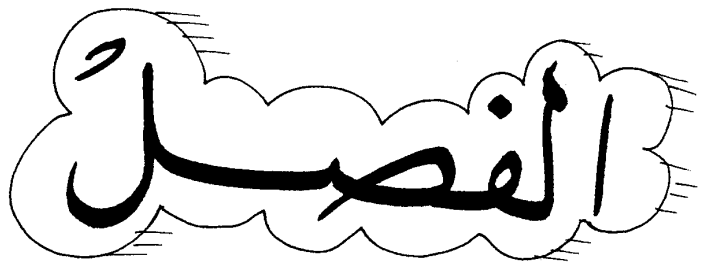
(١) موريس : التوجيه فى المدرسة ـ ترجمة د . ابراهيم حافظ وآخـرون ـ دار النهضة العربية ـ ١٩٦٥م ـ ص ٣١٧ .

(٢) اولسن . أ . م ـ التوجيه ، فلسفته وأسسه ووسائله ـ ترجمة د . عثمان لبيب فراج ـ دار النهضة العربية ـ مصر ـ ١٩٦٤م ـ ص ٢٩٦ .

ويعرف خبراته ويدرس شخصيته ويحدد مشكلاته في ضوء معرفته ورغبته وتعليمه وتدريبه في اطار من التعاليم الاسلامية السمحه - لكي يصل الى تحقيق أهدافه وتحقيق التوافق شخصيا وتربويا ومهنيا واجتماعيا - وبالتالي يساهم في تحقيق الأهداف العامة للعملية التعليمية) .[1]

---

(١) التعريف الوارد في التعميم الوزاري رقم ٣٢/٧/١/٤٢٨/٤٦ في ١/١٢/١٤٠١هـ - الادارة العامة لتوجيه الطلاب وارشادهم.


الفصل

الثاني

(الفصـــــل الثـــــانى)

أولا : الاطـــــار النظـــــرى :

١ - مفهـوم التوجيـه والارشـــاد الطـلابى .

٢ - مجـالات التوجيـه والارشـــاد الطـلابى .

٣ - أهداف برنامج التوجيه والارشاد الطلابـى .

٤ - نشأة التوجيه والارشاد الطلابى فى المملكة العربية السعودية .

٥ - جهـاز توجيـه الطـلاب وارشـادهـم .

٦ - التوجيـه والارشـاد الطلابى من وجهة النظر الاسلاميـة .

٧ - مهـام ومسئوليـات ادارة المدرسـة (مـدير المدرســـة) فى برنامج التوجيـه والارشـاد الطـلابى .

ثانيا : الدراسـات ذات الصـله بالبحـــث .

مفهوم التوجيه والارشاد الطلابى

فى موضوعنا هذا التوجيه والارشاد الطلابى سوف يكون الاهتمام والعناية بتحديد الألفاظ التى سوف تستخدم فى هذا الموضوع. وبالتالى تحديد المفاهيم التى تطلق عليه - ولهذا فسوف نتطرق فى هذا البحث الى مفهومى التوجيه والارشاد لغة واصطلاحا ، ومدى العلاقة بينهما .

المفهوم اللغوى للتوجيه والارشاد :

أورد ابن منظور فى مادة (وجه) مايأتى :

الوجه : معروف والجمع وجوه ، ووجه كل شىء مستقبله ، وفى التنزيل العزيز (فأينما تولوا فثم وجه الله)(١) وقوله تعالى (فأقم وجهك للدين حنيفا)(٢) أى اتبع الدين القيّم ، وقولك فقدت تجاهك وتجاهك أى تلقاءك ، ويقال قاد فلان فلانا فوجه أى انقاد واتبع ، ويقال وجهت الريح الحصى توجيها اذا ساقته ، ووجه اليه كذا : ارسله ، ووجهته فى حاجه ، ووجهت وجهى لله وتوجهت نحوك واليك.(٣)

اذا فالتوجيه وهو المصدر من وجه يعنى عمل فنى منظم يهدف الى مساعدة الفرد وتبصيره بخطى سيره المستقبلية.

---

(١) سورة الروم - آية ٣٠ . (٢) سورة البقرة - آية ١١٥ .

(٣) ابن منظور ، لسان العرب ، ج ١٣ بيروت ، دار صادر ، ١٣٧٤هـ - ص ٥٥٥ : ٥٦٠ .

ويقول الفيروزآبادى فى مادة (رشد) :

رشد : كنصر وفرح رشدا رشدا ورشادا اهتدى كاسترشد واسترشدا طلبه ، وأرشده الله ، والرشد الاستقامه على طريق الحق أ. هـ.[١]

ويقول ابن منظور فى مادة (رشد) :

(رشد) فى أسماء الله تعالى الرشيد : هو الذى أرشد الخلق الى مصالحهم. أى أهداهم ودلهم عليها . الرّشد والرّشد والرّشاد : نقيض الغى . رشد الانسان بالفتح ، يرشد رشدا ، بالضم ، ورشد بالكسر ، يرشد رشدا ورشادا ، فهو راشد ورشيد ، وهو نقيض الضلال اذا أصاب وجه الأمر والطريق .

وفى الحديث (عليكم بسنتى وسنة الخلفاء الراشدين من بعدى)[٢] الراشد اسم فاعل من رشد يرشد رشدا وأرشدته أنا .

وأرشده الله وأرشده الى الأمر رشده : هداه . واسترشده : طلب منه الرشد . ويقال : استرشد فلان لأمره اذا اهتدى له ، وأرشدته فلم يسترشد .

وفى الحديث : .... وارشاد الضال أى هدايته الطريق وتعريفه .[٣]

---

(١) الفيروزآبادى ـ القاموس المحيط ، جـ ١ ـ بيروت ـ دار الجيل (بدون تاريخ) ص ٣٠٥ .

(٢) أخرجه ابوداود والترمذى .

(٣) ابومنظور ـ مرجع سابق ـ ٣٠٥ ـ ص ١٧٥ .

فاذن فالاسناد وهو المصدر من رشد يعنى الهداية الى الطريق المستقيم للفرد ، أو الهداية الى السلوك الأمثل .

المفهوم الاصطلاحى لكل من التوجيه والارشاد :

التوجيه فى المفهوم الاصطلاحى :

يعرّف آرثر جونز Arther Gounse (١٩٧٠) التوجيه بأنه (اسداء المساعدة للأفراد ليحسنوا الاختيار وموازنة الأمور فيما يعرض لهم فى حياتهم من مواقف. وان التوجيه جزء مكمل للتربية والتعليم وهو لا يقدم الاختيارات للفرد وانما يساعدهم على القيام باختياراتهم الخاصة لأجل تشجيع وتنشيط النمو التدريجى للقدرة على اتخاذ القرارات بطريقة استقلالية دون مساعدة الآخرين ، وأن التوجيه خدمة ليست قاصرة على المدرسة أو الأسرة وانما توجد أيضا فى العمل ، وفى الحياة الاجتماعية ، وفى المستشفى ، وانها توجد حيث يكون الناس محتاجين الى المساعدة وحيث اناس قادرون على تقديم المساعدة) .(١)

كما يشير دون دنكار وادسون كالدول Don Dinkmyer and Edson Caldwell الى أن (التوجيه Guidance هو ذلك الجزء من البرنامج التعليمى الخاص بالفرد والذى يعمل على مساعدته فى تشكيل

---

(١) مجلة التوثيق التربوى - وزارة المعارف - العدد ٢٢ ، ٢٣ - ص ١٦ ، ١٧ .

شخصيته وقدراته)[1].

اذا فمصطلح التوجيه فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى يعنى بالنقاط التالية:

١) ان التوجيه جزء من البرامج التعليمية.

٢) ان التوجيه يهدف الى مساعدة الطالب.

٣) ان التوجيه عبارة عن مجموعة من الخدمات الفنية والمساعدات الخاصة التى تقدم للطالب من خلال أوجه النشاط المدرسى.

٤) ان التوجيه يدرس شخصية الطالب ويعرف خبراته ويحدد مشكلاته.

٥) ان التوجيه ينمى امكانيات الطالب ويحل مشكلاته فى ضوء معرفته ورغبته وتعليمه.

المفهوم الاصطلاحى للارشاد :

يشير (تولبيرت) Tolbert (١٩٧٢م) أن الارشاد (جزء من صفات التوجيه ، ويمكن اعتباره الجزء الهام من عملية التوجيه هذه)[2].

ويقول مورتسن عن الارشاد المدرسى : بأنه (فهم التلاميذ فهما هادئا ثم مساعدة التلميذ على أن يصبح أكثر قدرة على فهم نفسه وفهم بيئته وفهم مشكلته .. ومتى تمت عملية

---

(١) مجلة التوثيق التربوى - العدد ٢٢ ، ٢٣ - مرجع سابق - ص ١٦.

(٢) المرجع السابق - ص ١٧.

الفهم فانه سيستطيع الاعتماد على نفسه لحل مشاكله التى تواجهه فى المستقبل) .

ويقول أيضا : ان كل تلميذ له مشكلة ولكن الارشاد فى المدرسة يهتم أكثر بالحالات السيئة. مع أن الحاجة ملحة لتطوير الارشاد لخدمة المشاكل اليومية ، والمعلم والمرشد يستطيعان سد حاجة التلاميذ ماأمكن) .(١)

ويشير الدكتور/ حامد زهران الى مصطلحى التوجيه والارشاد بقوله :

(ان مصطلحى التوجيه والارشاد يعبران عن معنى مشترك. حيث أن كل من التوجيه والارشاد يتضمن من حيث المعنى الحرفى ، الترشيد والهداية والتوعية والاصلاح وتقديم الخدمات والمساعدة والتغيير السلوكى الى الأفضل ـ وكل من التوجيه والارشاد (مترابطان) وهما وجهان لعملية واحدة. ويكمل كل منهما الآخر ـ ولكنه يستدرك ويقول : وفى نفس الوقت يوجد فروق بين مصطلح التوجيه ومصطلح الارشاد وفيما يلى أهم هذه الفروق :

١) ان التوجيه يتضمن الأسس العامة والنظريات الهامة والبرامج واعداد المسئولين عن عملية الارشاد ـ بينما الارشاد يمثل هذا الجزء العملى فى ميدان التوجيه .

---

(١) ابراهيم عبد الله العمار ـ مشكلات طلبة المرحلة الاعدادية وحاجاتهم الارشادية ـ عمان ـ جمعية عمال المطابع التعاونية ـ ١٩٧١م ص ٢٩ .

٢) ان التوجيه يسبق عملية الارشاد ويمهد لها ـ بينما الارشاد يلي التوجيه ويعتبر الواجهه الختامية لبرنامج التوجيه.(١)

وأما الباحث فقد عرّف الارشاد بأنه (هداية الطالب الى السلوك القويم والطريق الصحيح فى مجال حياته الدراسية والاجتماعية وفق التعاليم الاسلامية السمحه) .

مما سبق نلاحظ أن التوجيه والارشاد عملان مكملان لبعضهما ويتم أحدهما بمعزل عن الآخر خاصة فى مجال توجيه الطلاب وارشادهم حيث أن كلا من التوجيه والارشاد مهما جدا فى العملية التربوية وان كانت عملية التوجيه أسبق من عملية الارشاد ـ حيث يعتبر التوجيه جزء مكمل لعملية التربية بمفهومها الحديث والارشاد جزء من التوجيه نفسه وهو فى نفس الوقت محور خدمات التوجيه ـ وكما يقول اولسن :

(ان الارشاد خدمة أساسية من خدمات التوجيه) ويقول توليبرت فى هذا المجال (وان مفهوم التوجيه أكثر شمولا من مفهوم الارشاد ، وان التوجيه يتضمن الارشاد كخدمة خاصة من خدمات التوجيه) .(٢)

اذا مما سبق نستنتج مايأتى :

١) ان الارشاد جزء من التوجيه .

٢) ان مفهوم التوجيه أكثر شمولا من مفهوم الارشاد .

---

(١) حامد عبد السلام زهران ، التوجيه والارشاد النفسى ، القاهرة ، عالم الكتب ١٣٩٧هـ ـ ص ١١ ، ١٢ .

(٢) ابراهيم عبد الله العمار ـ مرجع سابق ـ ص ٢٨ .

٣) ان الارشاد يعتبر محور خدمات التوجيه .

٤) ان التوجيه والارشاد جزءا من العملية التربوية ويكمل كل منهما الآخر في مجال التوجيه والارشاد الطلابى .

ولمزيد من الايضاح فى مجال التوجيه والارشاد الطلابى من حيث مسمياته فانه فى المملكة العربية السعودية يطلق على تلك الخدمات التى تقدم للطالب بالتوجيه والارشاد الطلابى ـ بينما فى الاردن مثلا يطلق على تلك الخدمات الارشاد الأكاديمى ـ وفى دولة الكويت يطلق عليه الارشاد التربوى ـ وبطبيعة الحال فان الهدف واحد للتوجيه والارشاد فى أى بلد وان اختلفت المسميات فى هذا المجال .

هذا وقد عممت الادارة العامة لتوجيه الطلاب وارشادهم بوزارة المعارف التعريف التالى للتوجيه والارشاد : (يعتبر توجيه الطلاب وارشادهم جزءا من البرامج التعليمية التى تساعد الطالب ليفهم ذاته ويعرف قدراته ، ويحل مشكلاته فى اطار التعاليم الاسلامية ليصل الى تحقيق التوافق شخصيا ونفسيا ومهنيا وأسريا واجتماعيا وبالتالى يصل الى تحقيق أهدافه فى اطار الأهداف العامة للتعليم فى المملكة العربية السعودية).

اذا فالذى يعنينا فى المقام الأول هو مسمى هذا التعريف فى المملكة العربية السعودية ومحتواها ومضمونه الذى يركز على الأمور التالية :

١) أن توجيه الطلاب جزء من البرامج التعليمية.

٢) ان هذا التوجيه ماوجد الا لمساعدة الطالب ليفهم ذاته ويعرف قدراته.

٣) ان هذا التوجيه يحل مشكلات الطالب فى اطار الشريعة الاسلامية.

٤) ان هدف التوجيه والارشاد من خلال التعريف الاستقرار الشخصى والتربوى والنفسي والاجتماعى والأسرى والمهنى لدى الطالب - حتى يستطيع من خلال ذلك تحقيق أهدافه فى اطار الأهداف العامة للتعليم فى المملكة العربية السعودية.

ومن خلال استعراضنا لمفهوم التوجيه والارشاد بصفه عامه وفى المملكة العربية السعودية بصفه خاصه يعرف الباحث برنامج التوجيه والارشاد الطلابى بما يلى :

"هو عبارة عن برنامج يوضع من قبل جهاز الادارة العامة لتوجيه الطلاب وارشادهم مكملا من ناحية للبرامج التعليمية فى الجوانب التربوية والمهنية ومن ناحية أخرى يعمل على حل مشكلات الطالب التى تعيق حياته الدراسية سواء كانت مشاكل نفسية أو شخصية أو أسرية أو اجتماعية من خلال التعاليم الاسلامية لتحقيق أهداف الطالب ضمن اطار الأهداف العامة لسياسة التعليم فى المملكة."

مجالات التوجيه والارشاد الطلابى (١)

١ - الارشاد الوقائى :

ويتضمن توعية الطلاب وتبصيرهم بأنظمة وقوانين المدرسة وعلاقتهم مع المدرسين والادارة والحوافز والجزاءات وطرق الاستذكار الجيدة وكل مامن شأنه أن يساعد الطلاب على التكيف مع المجتمع المدرسى والتعرف على برامج المدرسة وأنظمتها . ومن البرامج التى تتبع الارشاد الوقائى برنامج مكافحة التدخين والذى يهدف الى تبصير أسرة المدرسة (طلاب ومعلمين واداريين) بأخطار التدخين ومضاره ويتم ذلك وفق البرنامج المبلغ بالتعميم رقم ٣/ ٤٦ وتاريخ ٢/ ١/ ١٤٠٤هـ.

٢ - الارشاد التربوى :

ويهتم بمساعدة الطلاب على السير فى دراستهم سيرا حسنا حيث يقوم بالتعاون مع الطلاب للتغلب على الصعوبات التى تواجههم فى حياتهم بشكل عام مثل الغياب والتأخير وضعف التحصيل الدراسى واستغلال وقت الفراغ بما يعود على الطالب بالفائدة وكذلك يهتم الارشاد التربوى بحل المشكلات التربوية كمشكلة المتخلفين دراسيا ورعاية المتفوقين واكتشاف النبوغ المبكر. ومن أمثلة البرامج التى تتبع الارشاد التربوى هى :

---

(١) بتصرف من (دليل العمل فى مجال التوجيه الطلابى وارشادهم) وزاره المعارف - الادارة العامة لتوجيه الطلاب وارشادهم - ص ٢ ، ٥.

أ - اجراءات الاختبارات والمقاييس:

ويتم ذلك وفق التعليمات التى تصدرها وزارة المعارف بعد اعداد وتقنين الاختبارات الضرورية للتعرف على قدرات الطلاب وميولهم.

ب - النشاطات المدرسية:

حيث تعتبر هذه النشاطات ميدانا خصبا للتوجيه والارشاد فهى تهيىء الطالب لمواجهة الحياة العملية وتعودهم على تحمل المسئولية وتشجيعهم على حسن العمل والانتاج والمشاركة الجماعية وكذلك تساعد على صقل المواهب وترشيدها.

جـ - مجاميع التقوية:

ويهدف هذا البرنامج الى مساعدة الطلاب المتأخرين دراسيا لتحسين مستواهم التحصيلى والمساعدة فى القضاء على ظاهرة الدروس الخصوصية وينفذ هذا البرنامج وفقا للائحة مجاميع التقوية المبلغ بالتعميم رقم ٤٧٧ / ٤٦ وتاريخ ٢٢ / ٥ / ١٤٠٤هـ.

٣ - الارشاد الأكاديمى والمهنى :

ويهتم بمساعدة الطلاب على اختيار نوع الدراسة التى تتناسب وميولهم وقدراتهم خاصة بعد مرحلة الكفاءة أو الثانوية العامة حيث تتعدد فرص العمل ومجالات الدراسة وذلك

بالتشاور مع ولي الأمر في ذلك بعد تبصيره بتلك الفرص المهنية والدراسية والاستعانة في ذلك بالجامعات والمؤسسات والمعاهد الموجودة ومساعدة الطالب على الالتحاق بفرص العمل المتاحه في فصل الصيف. ومن ضمن الأعمال التي تتبع الارشاد الأكاديمي والمهني مايلي :

أ - تعبئة السجل الشامل للطالب ومتابعة استخدام دفاتر الواجبات - حيث يعتبر هذا السجل مصدرا هاما للمعلومات عن الطالب وذلك طبقا للتعميم رقم ٤١/٦٠١ في ١٤٠٤/٧/٩هـ.

ب - نماذج متابعة الطالب وتستخدم هذه النماذج لمتابعة الطالب متابعة مستمرة لكي يستفيد الاستفادة القصوى من برامج التربية والتعليم في المدرسة ولزيادة توثيق العلاقة بين البيت والمدرسة. وذلك حسب التعميم المبلغ لجميع المراحل الدراسية رقم ٤٦/٤٧٧ وتاريخ ١٤٠٤/٥/٢٨هـ.

جـ - برنامج استقبال الطلاب المستجدين (خاص بالمرحلة الابتدائية).

٤ - الارشاد النفسي :

ويهدف الى تنمية وتقوية روح الجماعة عند الطلاب وترغيبهم في المساهمة في تنمية مجتمعاتهم وتزويدهم بالعديد من المعلومات اللازمة عن آداب الحياة والتفاهم وكيفية التعامل مع الآخرين على هدى ديننا الاسلامي الحنيف - وذلك من خلال المواقف

التى يشارك فيها الطلاب كالرحلات والمعسكرات ومشروعات الخدمة العامة. ومن أمثلة هذا الارشاد الزيارات بين طلاب المدارس وذلك وفق لجدول سنوى تضعه ادارة تعليم المنطقة وتحدد فيه المدارس التى سوف يقوم الطلاب بزيارتها مع تحديد موعد الزيارة.

٥ - الارشاد الأخلاقى :

يهدف الى مساعدة الطالب على تنمية قدراته للحكم على الأشياء من منطلق اسلامى صحيح وعلى التصرف الحسن واتباع مسلك يتصف بالأمانة والاستقامة والصدق واختيار الصحبه الأخيار وحسن الظن والاعتدال والايثار وتنمية النوازع الدينى ولتكن القدوة الحسنه سبيلنا لتحقيق ذلك. ومجالات هذا النوع كثيرة ومتعددة ومن أهمها الارشاد فى مجال التوعية الاسلامية الذى يحث الطلاب على الصلاة جماعة والندوات التى تحث على التمسك بالقيم والأخلاق الاسلامية العظيمة.

هذه أهم المجالات التى يمارس فيها برنامج التوجيه والارشاد الطلابى ، ودور ادارة المدرسة فى ممارسة وتخطيط وتنفيذ هذا البرنامج من خلال مجالاته دور كبير ورئيسى - ولهذا فان ادارة المدرسة تتحمل العبء الأكبر فى نجاح هذا البرنامج أو اخفاقه وبالتالى فبقدر مايتحقق لهذا البرنامج من نجاح بقدر مايكون لادارة المدرسة الدور الايجابى والفعال وبالتالى

يعكس مدى ممارسة ادارة المدرسة لدورها الطبيعي والرئيسي في برنامج التوجيه والارشاد الطلابي . واستكمالا لهذا الدور فسوف نستعرض فيما بعد مهام ومسئوليات ادارة المدرسة تجاه برنامج التوجيه والارشاد الطلابي ودورها في هذا البرنامج من خلال عناصر الادارة المدرسية المتمثلة في :

١ - التخطيط .

٢ - التنظيم .

٣ - التنسيق .

٤ - التوجيه .

٥ - المتابعة .

٦ - التقويم .

مع اعطاء لمحه بسيطة عن مهام ومسئوليات المرشد الطلابي في برنامج التوجيه والارشاد باعتباره جزء هام في هذا المجال من ناحية ومرتبط اداريا بادارة المدرسة . ولمعرفة مدى التعاون بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابي في هذا المجال وذلك وفق اللوائح والأنظمة والتعاميم الوزارية الصادرة بهذا الشأن مع استعراض بعض آراء ومقترحات وتصورات المختصين في مجال التربية والتعليم عن توجيه الطلاب وارشادهم .

أهداف برامج التوجيه والارشاد الطلابي

لكل برنامج من البرامج سواء تعليمية أو غيرها لابد له من أهداف تحدد غايته وتوضح الصور والشكل العام للبرنامج ومن خلال الأهداف تبرز قيمة البرنامج ـ ولما كان توجيه الطلاب وارشادهم جزءا هاما من البرامج التعليمية ولكن له أساليبه الخاصة وبرنامجه الخاص. اذا لابد له من أهداف توضح الغاية التي من أجلها أوجد هذا البرنامج وخصص له ادارة عامة بوزارة المعارف تتولى تخطيطه وتنفيذه والاشراف عليه ـ ولهذا فقد أوضحت وزارة المعارف من خلال التعاميم المرسله الى جميع المدارس بمراحلها الثلاث أهداف برنامج التوجيه والارشاد الطلابي في المملكة العربية السعودية ـ ولهذا فقد أوردت بشكل واضح أهداف هذا البرنامج ضمن (دليل العمل في مجال التوجيه والارشاد الطلابي) والمبلغ لجميع المدارس بالأهداف التالية :

١) توجيه الطالب وارشاده اسلاميا من جميع النواحي النفسية والأخلاقية والاجتماعية والتربوية والمهنية لكي يصبح عضوا صالحا في بناء المجتمع.

٢) مساعدة الطالب للاستفادة القصوى من برامج التربية والتعليم المتاحه وارشاده الى أفضل الطرق للدراسة والمذاكرة واستثمار أوقات الفراغ بما يعود بالفائدة عليه .

٣) العمل على اكتشاف مواهب وقدرات وميول الطالب من خلال برامج النشاط المدرسي وبواسطة مدرسي المواد والعمل على توجيه وترشيد تلك المواهب فيما يعود بالنفع عليه وذلك من خلال :

أ - العناية بالطالب المتخلف دراسيا والعمل على ازالة مايمكن ازالته من أسباب هذا التخلف ، ووضع برامج خاصة دائمة ومؤقته ضمن حاجته.(١)

ب - الاهتمام باكتشاف الطالب الموهوب ورعايته واتاحة الامكانيات والفرص المختلفة لنمو مواهبه في اطار البرامج العامة وبوضع برامج خاصة مناسبة له.(٢)

٤) ايلاف الطالب الجو المدرسي في كل مرحلة من مراحل الدراسة وارشاده للمرحلة التالية ، والعمل على مساعدته على اختيار نوع الدراسة أو المهنة التي تتناسب مع مواهبه وقدراته وميوله واحتياجات المجتمع.

٥) توثيق الروابط والتعاون بين البيت والمدرسة لكي يصبح كل منهما مكملا وامتدادا للآخر.

٦) المساهمة في اجراء البحوث والدراسات حول المشكلات التعليمية والطلابية.

٧) الاستفادة من برامج النشاط المدرسي بجميع أنواعه باعتباره ميدانا خصبا لتوجيه الطلاب وارشادهم.

---

(١) السياسة العامة للتعليم في المملكة - المادة (٢٥).
(٢) السياسة العامة للتعليم في المملكة - المادة (٧٥).

نشأة التوجيه والارشاد الطلابى
فى المملكة العربية السعودية (١)

ايمانا من وزارة المعارف بأهمية توجيه الطلاب وارشادهم فى المملكة فقد أدركت منذ وقت مبكر أهمية التوجيه والارشاد الطلابى . ولهذا فقد أنشأت بهذا الخصوص ادارة تتولى شئون الطلاب ورعايتهم وتلبية حاجتهم . وخلال السنوات الماضية أخذت هذه الادارة مسميات عديدة وذلك خلال مراحل نموها وتطورها حتى استقر وضعها الراهن على اسم (الادارة العامة لتوجيه الطلاب وارشادهم) ولهذا فسوف نستعرض بايجاز هذه المراحل وهذا التطور فى النقاط التالية:

١ - المرحلة الأولى :

* أنشأت الوزارة ادارة التربية والنشاط الاجتماعى (١٣٧٤- ١٣٨١هـ).

ففى العام التالى لانشاء وزارة المعارف سنة ١٣٧٤هـ أنشأت الوزارة ادارة للتربية والنشاط الاجتماعى لتقوم بالاشراف الفعلى على مختلف أوجه النشاط المدرسى ووضع البرامج والخطط التى تساعد على نمو النشاط الاجتماعى . وقد استجابت المدارس الى توجيهات ادارة التربية والنشاط الاجتماعى وارشادها وطبقت وسائل التربية الحديثة التى من أهمها :

---

(١) وزارة المعارف - التوجيه والارشاد الطلابى فى المملكة - مجلة التوثيق التربوى - العدد ٢٢/٢٣ ، ١٤٠٢هـ - ص ٦٦ ، ٧٠ .

أ ـ نظـام الأسـر المدرسيـة.

ب ـ مجـلس الآبـاء والمعلمـين.

جـ ـ الأنـديـة الرياضيـة المدرسية.

د ـ الأنشطـة الاجتماعيـة والثقافيـة.

هـ ـ نظـام خـدمـة البيئـة.

وقامت الوزارة بتزويد ادارة التربيـة والنشـاط الاجتمـاعى بالأخصائيين الاجتماعيين للقيـام بالاشـراف على نـواحـى النشـاط الاجتماعي بالمدارس وتنظـيم الجمعيات ودراسـة الحالات الفرديـة، وعينـت الوزارة أيضـا فى كل منطقـة تعليمية مشرفا اجتماعيا يتـولى الاشـراف على الأوجـه المختلفة للنشـاط فى المدارس.

٢ ـ المرحـلة الثانيـة:

* انشاء ادارة التربية الاجتماعية بالادارة العـامة لرعايـة الشبـاب (١٣٨١ هـ ـ ١٤٠٠هـ):

حيث تم تطـوير ادارة التربيـة والنشـاط الاجتماعى الى ادارة عـامـة لرعايـة الشبـاب فى عـام ١٣٨١هـ ضمت أربع ادارات فرعيـة منهـا ادارة التربيـة الاجتماعيـة حيث تتولى هـذه الادارة (التنظيـم والاشراف على الجمعيات التعاونيـة ومجالس الآبـاء والمعلمين والأنديـة المدرسيـة وغـيره من النشاطات المختلفة.

بالاضافة الى ذلك بـدأت الادارة العامة عام ١٣٨٢هـ فـى اقامـة دورات تدريبيـة صيفيـة لاعـداد الرواد الاجتماعيين للعمـل

فى المدارس الابتدائية ، وكذلك اقامة مراكز الشباب بالمدارس ليمارس فيها التلاميذ النشاطات المختلفة: الاجتماعية ، والرياضية ، والثقافية ، والفنية.

٣ - المرحلة الثالثة:

* انشاء الادارة العامة للتوجيه والارشاد الطلابى (١٤٠١هـ) :

وحرصا من الوزارة بأن تعطى الطلاب الاهتمام الكافى برعايتهم وتوجيههم والعمل على حل مشاكلهم والقضاء عليها للتيسير عليهم فى تحصيلهم الدراسى وكذا حل مشكلات التعليم وبحث أسباب التخلف الدراسى والغياب والاهدار بقصد تحسين العملية التعليمية.

لذا فقد أصدر معالى وزير المعارف قرارا برقم ٢١٦/خ فى ١٩/١٠/١٤٠١هـ تضمن:

أولا : تطوير ادارة التربية الاجتماعية الى ادارة عامة للتوجيه والارشاد الطلابى .

ثانيا : تتولى هذه الادارة المهام والاختصاصات التالية:

١) تقترح هذه الادارة الهيكل التنظيمى لوحدات الارشاد والتوجيه الطلابى فى المناطق التعليمية وتشرف على أعمالها .

٢) تحدد الأعداد المطلوبة من المرشدين والعاملين فى مجال التوجيه الطلابى فى كل منطقة تعليمية فى ضوء الهيكل

التنظيمى لوحدات الارشاد والتوجيه .

٣) تساعد الوحدات فى المناطق فى تنظيم ملفات الطلاب بمختلف أنواعها ونوع المعلومات التى يجب أن تحتوى عليها هذه الملفات.

٤) تقوم بالتعاون مع الوحدات فى المناطق التعليمية باجراء وادارة واقتراح البرامج لصقل المواهب واستغلال الميول والقدرات لدى الطلاب.

٥) تتابع مع الوحدات فى المناطق التعليمية نتائج الطلاب المدرسية وتساعد الوحدات فى دراستها لمستويات التعليم بغية رفع المستوى التعليمى .

٦) تساعد الوحدات فى دراسة المشاكل الاجتماعية والنفسية والتعليمية لدى الطلاب وتقترح ماتراه من أساليب لمعالجتها .

٧) تقوم مع وحدات الارشاد بتدريب العاملين فى المدارس بما يساعد على تحقيق الأغراض المشار اليها .

٨) مراجعة الميزانية السنوية للمناطق التعليمية فى مجال اختصاصها واقتراح ماتراه بشأنها .

٩) تفويض كل من الوكيل المساعد لشئون الطلاب ووكيل الوزارة للشئون التعليمية والادارية تكليف العاملين فى هذه الادارة ريثما يتم استخدام الوظائف الضرورية واعتمادها فى تشكيلات الميزانية.

جهاز توجيه الطلاب وارشادهم (١)

سوف نوضح بايجاز توجيه الطلاب وارشادهم بالنسبة للمستويات التالية:

أولا : على مستوى وزارة المعارف تعتبر الادارة العامة لتوجيه الطلاب وارشادهم هى الجهة التى تتولى المهام التالية:

١) اقتراح الهيكل التنظيمى لأقسام توجيه الطلاب وارشادهم فى المناطق التعليمية والاشراف على أعمالها.

٢) تحديد الأعداد المطلوبة من المرشدين والعاملين فى مجال التوجيه الطلابى فى كل منطقة تعليمية فى ضوء الهيكل التنظيمى لوحدات الارشاد والتوجيه.

٣) مساعدة أقسام التوجيه والارشاد فى المناطق فى تنظيم ملفات الطلاب بمختلف أنواعها ونوع المعلومات التى يجب أن تحتوى عليها هذه الملفات.

٤) التعاون مع أقسام التوجيه والارشاد فى المناطق التعليمية باجراء وادارة واقتراح البرامج لصقل المواهب واستغلال الميول والقدرات لدى الطلاب.

٥) توجيه أقسام التوجيه والارشاد فى المناطق التعليمية فى متابعة نتائج الطلاب المدرسية ومساعدة الوحدات فى دراستها

---

(١) وزارة المعارف - الادارة العامة لتوجيه الطلاب وارشادهم - التعميم الوزارى رقم ٣٦/٨/٤/١٣٠/٤٦ فى ١٨/٩/١٤٠٤هـ - ص ٥.

لمستويات التعليم بهدف رفع المستوى التعليمى .

٦) مساعدة أقسام التوجيه والارشاد فى المناطق التعليمية فى دراسة المشكلات التعليمية والاجتماعية والنفسية لدى الطالب واقتراح ماتراه من أساليب لمعالجتها .

٧) الاسهام مع أقسام التوجيه والارشاد فى المناطق التعليمية بتدريب العاملين فى المدارس بما يساعد على تحقيق أهداف وتوجيه الطلاب وارشادهم .

٨) مراجعة الميزانية السنوية للمناطق التعليمية فى مجال اختصاصها واقتراح ماتراه بشأنها .

٩) العمل على تأهيل الأطر الوطنية اللازمة لتولى مهام توجيه الطلاب وارشادهم .

١٠) التعاون مع المختصين فى كليات التربية بجامعات المملكة على تقنين اختبارات ومقاييس تعين على التعرف على قدرات الطلاب وميولهم .

ثانيا : أما أبرز المهام التى أوكلت الى قسم التوجيه والارشاد الطلابى على مستوى ادارة التعليم فى المنطقة فهى :

١) تنفيذ الخطط والبرامج المعدة من قبل الوزارة والخاصة بتوجيه الطلاب وارشادهم بجميع مراحل التعليم فى المنطقة .

٢) توجيه المدارس فى المنطقة الى أفضل الطرق لتطبيق برامج

توجيه الطلاب وارشادهم.

٣) التأكد من توفر خدمات التوجيه والارشاد فى المدارس والعمل على تحسين هذه الخدمات وتطويرها.*

٤) تحديد المشكلات التى ينبغى دراستها وبحثها على مستوى المنطقة سواء كانت ذات علاقة بالطلاب أو بالعملية التعليمية.

٥) توجيه الطلاب من الاستفادة القصوى من برامج التربية والتعليم وارشادهم الى أفضل الطرق للدراسة والمذاكرة.

٦) تقديم الخدمات الارشادية للمتفوقين تحصيليا لتمكينهم من تنمية طاقاتهم الى أقصى مستوى ممكن.

٧) بحث أسباب التأخر الدراسى لدى بعض الطلاب بدراسة العوامل العقلية والجسمية والشخصية والمدرسية والأسرية المؤثرة فى ذلك ومعالجتها.

٨) العمل على تعميق المفاهيم الاسلامية لدى الطلاب وتعويدهم على الخلق الاسلامى القويم.

٩) الاشراف على برامج توعية أولياء الأمور بشكل خاص والمجتمع بشكل عام بأهمية برامج توجيه الطلاب وارشادهم وبدور البيت فى تربية الأبناء وذلك باستخدام الوسائل الاعلامية المتاحه فى المنطقة.

١٠) الاشراف والمتابعة لمجاميع التقوية بالمدارس بموجب البرامج

---

* باختصار من (دليل العمل فى مجال التوجيه والارشاد الطلابى)- وزارة المعارف - الادارة العامة لتوجيه الطلاب وارشادهم - ص ٦ ، ٧.

المعتمدة لذلك.

(١١) اعداد البحوث التى تساعد على حسن سير برامج التوجيه والارشاد وتطويرها والعمل على طباعتها ماأمكن.

(١٢) اعداد خطة الارشاد النفسى والوقائى وتنفيذها على مستوى المنطقة.

ثالثا: أما على مستوى المدرس فيتولى مهمة توجيه الطلاب وارشادهم المرشد الطلابى ويعاونه لجنة التوجيه والارشاد الطلابى فى المدرسة برئاسة مدير المدرسة. ويتولى المرشد الطلابى مسئولية مقرر اللجنة وعضوية مالا يقل عن ثلاثة مدرسين وطبيب (ان وجد) وثلاثة من أولياء أمور الطلبه تجتمع هذه اللجنة بشكل دورى مره على الأقل كل شهر أو كلما دعت الحاجة. ومن مهام هذه اللجنة:(١)

١) التخطيط والاشراف على تنفيذ برامج توجيه الطلاب وارشادهم المعتمدة للمدرسة.

٢) متابعة تقويم مشروعات وبرامج الطلاب وارشادهم فى المدرسة.

٣) العمل على توثيق العلاقة بين البيت والمدرسة عن طريق دعوة أولياء الأمور لمجالس الآباء والمعلمين وغيرها من النشاطات المدرسية.

٤) المصادقة على التقرير السنوى عن برامج ومشاريع توجيه الطلاب وارشادهم فى المدرسة وبعثه لادارة تعليم المنطقة.

---

(١) دليل العمل فى مجال التوجيه والارشاد الطلابى - مرجع سابق - ص ٨.

التوجيه والارشاد فى الاسلام

مما لا شك فيه أن الاسلام دين العلم والتعلم ، دين تربية وتنشئه وتوجيه وتقويم وارشاد للفرد والمجتمع ، وبين معرفة ، لا دين جهل وتخلف. واذا كنا نبحث فى هذا المجال عن دور الادارة المدرسية فى مجال التوجيه والارشاد الطلابى - فلابد لنا من ذكر نقطة هامة أو أمر هام وهو أن الاسلام قد اهتم بتوجيه الفرد وتبصيره وتنويره الى أمور دينه ودنياه - وقد وردت بعض الآيات القرآنية الكريمة لتوضح لنا كيفية التوجيه والنصح والارشاد وكذلك الأحاديث النبوية الشريفة ، والتربية الاسلامية اهتمت بالتوجيه والارشاد وبينت مدى الأجر والثواب الذى يكفله الله سبحانه وتعالى لمن يقومون بعملية التوجيه والارشاد. وبهذا الخصوص سوف نورد بعض آراء علماء المسلمين فى التوجيه والارشاد . ومنهم الامام الغزالى الذى ذكر كثيرا من الآيات القرآنية والأحاديث النبوية التى تحث على نشر العلم ، وتعليم غير المتعلمين من النشء وارشادهم الى أن يدرسوا ويبحثوا ، ويبينوا للناس الخير والشر ، والحسن من القبيح والطيب من الردىء والحلال من الحرام.

ومن الآيات التى ذكرها[1] قوله تعالى :

(ولينذروا قومهم اذا رجعوا اليهم لعلهم يحذرون)[2] ومعنى الانذار

---

(١) الغزالى : احياء علوم الدين - جـ ١ ، ص ١١ - ١٢.
(٢) سورة التوبة - آية ١٢٢.

هـو تعـليم قومهـم ، وارشـادهم الى الخـير (ادع الى سبيـل ربـك بالحـكمة والموعظـة الحسنـه) .

ومـن الأحـاديـث الشريفـة قولـه صلى الله عليه وسلم: (لأن يهـدى الله بـك رجـلا واحـدا خـير لك من أن يكون لك حمرالنعم).(١)

(الـدال عـلى الخـير كفاعـله) .

(من دل على خـير فـله أجـر فاعـله) .

كـذلك فـان علمـاء وفلاسفـة التربيـة الاسلاميـة اذا صح التعبير اهتموا اهتماما بالغـا بموضوع التوجيـه والارشـاد وذلـك بمراعـاة ميـول المتعـلم ، واستعداداته الفطـرية وقدراتـه ، عنـد ارشـاده الى المهنـة التى يختـارها فى مستقبـل حياتـه.(٢)

وفى هـذا الصـدد يقـول ابن سينـاء : (يجب أن يكون المدرس حـاذقا بتخـريج الصبيـان ، ماهـرا فى تربيتهـم ، حـكيما فى معاملتهم ، خـبيرا بميولهـم أمينـا على أرواحهـم) فليسـت مهنـة تربية الأطفـال بسهـله ، بـل هـى مهنـة تحتـاج الى معرفـة بعـلوم التربيـة ،وأمانـة فى العـلم واخـلاص فى العمـل والتفـكير فى كـل طفـل أو تلميـذ ووضعـه فى الموضـع الـذى يستحقـه ، وارشـاده حيث يحسـن الارشـاد وعـلاجـه حين يحتـاج الى عـلاج . لقد أكدّ ابن سينـاء عـلى دور المـام المـربى بميـول تلاميـذه والاهتمـام بالميـول والاتجاهات يعتبر من أسـس التوجيـه والارشـاد الحديثة) .(٣) (والتى تنسب الآن لعلماء

---

(١) متفـق عليـه .

(٢) د . صلاح عبدالحميد مصطفى ـ الادارة المدرسية فى ضوء الفـكر الادارى المعاصر ، دار المريخ للنشر ـ الرياض ـ ص ١٢٤ .

(٣) مرجـع سابـق ـ ص ١٢٥ .

غير مسلمين وهو استاس) . فلا يمكن أن نوجه التلميذ أو نرشده الا بالتعرف على ميوله معرفة دقيقة وكاملة.[1]

ويقول الغزالى فى كتابه الأحياء ملفتا النظر الى معاملة الأطفال بأن تبنى على مراعاة أحوالهم ، وأعمارهم وأمزجتهم ، ومقدرتهم (وكما أن الطبيب لو عالج جميع المرضى بعلاج واحد قتل أكثرهم ، كذلك المربى لو أشار الى المريدين بنمط واحد من الرياضة أهلكهم ، وأمات قلوبهم ، وانما ينبغى أن ينظر فى مرض المريد ، وفى حاله ، وسنه ، ومزاجه وماتحتمله نفسه من الرياضة ويبنى ذلك على رياضته.[2]

فالغزالى يرى[3] أن يعامل كل تلميذ المعاملة الحسنة التى تناسب مستواه العقلى والعلمى ، وتناسب حاله وسنه ،وطاقته ومقدرته. وهذه هى أسس وقواعد التوجيه والارشاد بمفهومه الحديث.

ان التربية الاسلامية تؤكد على مراعاة الفروق الفردية بين التلاميذ وهذا ماتنادى به التربية الحديثة اليوم وفى هذا نرى أن الغزالى تحدث فى أمر التوجيه والارشاد فى حوالى ٥٠٠ هـ أى منذ مئات السنين وقد سبق بكثير علماء التربية الحديثة. والتعليم فى نظر الغزالى هو (افادة العلم ، وتهذيب

---

(١) المرجع السابق - ص ١٢٥.
(٢) الرياضة: المحاولة والمعالجة.
(٣) الغزالى : احياء علوم الدين - ج ١ ، ص ١١ : ١٢.

نفوس الناس عن الأخلاق المذمومه المهلكه ، وارشادهم الى الأخلاق المحموده السعده) .[1]

ومن المعلوم أن الاسلام دين علم ونور ، لا دين جهل وظلمه ، دين نصح وارشاد وتوجيه الى الطريق المستقيم والحياة الآمنه في ظل تعاليم الاسلام السمحه .

هذه هي التربية الاسلامية التي تهتم بالارشاد والتوجيه . وتبين مدى الأجر الذي يكفله الله سبحانه وتعالى لمن يقومون بعملية الارشاد . لهذا نرى أن الله سبحانه قد أثنى على القائمين على ارشاد البشر وتوجيههم الى الحق والخير وطلب العلم وطاعة الله سبحانه وتعالى .[2]

ويقول ابن سينا في التوجيه (اذا فرغ الصبي من تعليم " تعلم" القرآن وحفظ أصول اللغة ، نظر عند ذلك الى ما يراد أن تكون صناعته فيوجه لطريقه ، بعد أن يعلم مدير (مربي) الصبي أن ليس كل صناعة يرومها الصبي ممكنه له مواتيه ، لكن ماشاكل طبعه وناسبه فان أراد الكتابة أضاف الى دراسة اللغة دراسة الرسائل والخطب ، ومناقلات الناس ، ومحاوراتهم وماأشبه ، وطورح الحساب ، ودخل به الديوان ، وعني بخطه ، وان أريد أخرى أخذ بها) .[3]

---

(١) الغزالي - مرجع سابق - ج ١ - ص ١١ - ١٢ .
(٢) د .صلاح عبد الحميد مصطفى - مرجع سابق - ص ١٢٦ .
(٣) كتاب السياسة لابن سينا - ص ١٣ .

وفيما قاله ابن سيناء في القرن الخامس الهجرى. أنه يقصد أن نفكر فيما يناسب طبع الطفل المتعلم ، ومايلائمه ، ومايميل اليه ، كى ينجح فى دراسته. ونوجهه الوجهه الصائبة الى المهنة أو الدراسة التى تلائم قدراته واستعداداته وهذا ماتنادى به التربية الحديثة فى القرن العشرين. فتوجيه التلاميذ الى اختيار الدراسة المهنية لهم يحتاج الى تفكير وتدبير واستخدام وسائل وأدوات معينة.(١)

هذه هى وجهة نظر التربية الاسلامية فى التوجيه والارشاد من خلال بعض الآيات الكريمة التى أوردناها والأحاديث الشريفة وأقوال بعض علماء المسلمين فى التربية. ووجهة النظر هذه هى التى أخذت بها التربية الحديثة فى القرن العشرين.

مما سبق نجد أن وجهة النظر الاسلامية قد ركزت على عدة أمور أهمها :

١) حذق المدرس ومهارته فى تربية الأطفال وارشادهم.

٢) أن تربية الأطفال وتوجيههم ليست بالمهن السهلة.

٣) مراعاة أحوال وأعمار وأمزجة الأطفال عند تدريسهم وتربيتهم وتوجيههم.

٤) معاملة كل تلميذ المعاملة التى تناسب مستواه العقلى والعلمى وطاقته ومقدرته.

---

(١) الادارة المدرسية - مرجع سابق - ص ١٢٧.

٥) الالمام بميول التلاميذ واتجاهاتهم – وهى من أهم أسس التوجيه والارشاد .

٦) الأجر والثواب من الله لمن يقوم بحسن التوجيه والارشاد.

٧) حل مشاكل التلميذ وتوجيهه الى المهنة أو الدراسة التى تلائم قدراته واستعداداته .

مهام ومسئوليات ادارة المدرسة
فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى

تعتبر الادارة المدرسية مسئولة مسئولية كاملة عن قيام برنامج التوجيه والارشاد الطلابى بدوره الفعال وخاصة مدير المدرسة الذى يلعب دورا هاما فى هذا المجال ـ لذا فان واجب مدير المدرسة: أن يتحمل قدرا كبيرا من مسئولية تنظيم الخدمات الارشادية فى مدرسته وخاصة اذا كان مديرا لمدرسة متوسطة تضم بين جنباتها طلابا فى سن المراهقة هم فى أمس الحاجة الى التوجيه والارشاد والنصح والمعاملة التى تتفق وميولهم ورغباتهم وحاجاتهم فى اطار من التعاليم الاسلامية وضمن برامج الدراسة.

ومسئولية المدير أو ادارة المدرسة ككل فى هذا المجال يجب أن تتم من خلال التعاون مع القائمين على برنامج التوجيه والارشاد الطلابى وخاصة المرشد الطلابى فى المدرسة. ومن المسئوليات التى تقع على عاتق مدير المدرسة فى مجال التوجيه والارشاد الطلابى . تخصيص الوقت الكافى لأعمال التوجيه والارشاد فى المدرسة ، وتوفير الاعتمادات الضرورية لتزويد المدرسة بالسجلات والاختبارات والأدوات الضرورية لتنفيذ البرنامج . وكذلك كسب تعاون المدرسين وأولياء الأمور وأهالى البيئة المدرسية التى تقع المدرسة فى حيهم ، والمساعدة فى ايجاد روح التفاهم والتعاون بين مدرسى المدرسة والمرشد الطلابى

فى المدرسة ، وجعل برنامج التوجيه والارشاد الطلابى يحظى باحترام وتقدير العاملين بالمدرسة وتمنحه المدرسة الوقت الكافى فى الجدول المدرسى .

وعلى مدير المدرسة تقع مسئولية تخطيط وتنظيم الخدمات التوجيهية الارشادية وتأديتها وفق ترتيب معين حتى يكون لها فعاليتها .

فتنظيم الخدمات التوجيهيه الارشادية يجعل من السهل تنفيذها بصورة كاملة ويحقق الأهداف منها . كما أن التنسيق بين ذوى العلاقة فى هذا البرنامج وغالبا هم المرشد الطلابى والطلاب والمدرسون يساعد ذلك فى حد ذاته على الافادة الكاملة من خدمات كل من هؤلاء ـ حيث يستطيع كل عضو عامل فى خدمات التوجيه والارشاد الطلابى أن يسهم فى نجاح البرنامج الارشادى ككل على أساس أن كل عضو منهج وخاصة المرشد الطلابى أو من أعضاء هيئة التدريس لديه مهارات فنية فى هذا المجال . ويعتبر تنظيم برنامج التوجيه والارشاد الطلابى فى المدرسة وسيلة وليس غاية فى حد ذاته ـ لأنه يستهدف مساعدة كل تلميذ على تحقيق نموه الى أقصى حد ممكن .

ثم ان لتوجيهات ادارة المدرسة دور كبير وبناء فى سير العملية التربوية سيرا حسنا وفعالا وبالأخص برنامج التوجيه والارشاد الطلابى بصفه خاصة . وكلما كانت توجيهات ادارة

المدرسة مدروسة وسديدة أعطى للبرنامج قوته وحيويته . ولا تقتصر ادارة المدرسة على عملية التوجيه فقط فى هذا المجال بل تمتد الى متابعة جميع الأنشطة والخدمات المتنوعه فى هذا البرنامج . لأن المتابعة المستمرة من ادارة المدرسة لهذه الأنشطة والخدمات فى هذا المجال يحقق للبرنامج أهدافه وغاياته .

ولهذا وكما سبق ذكره فان عملية التوجيه والارشاد الطلابى فى المدرسة ستكون مسئولية جماعية وليست فردية فى مجال التوجيه والارشاد الطلابى .

لذا فان تخطيط البرنامج فى المدرسة يجب أن يشترك فيه بشكل رئيسى وأساسى مدير المدرسة والمرشد الطلابى وكذلك المدرس .

كما أن لادارة المدرسة دور فعال فى جعل ولى أمر الطالب ذو دور ايجابى فى هذا المجال بحيث يشترك فى مناقشة أهداف ومهام الارشاد والتوجيه الطلابى وفى معالجة القضايا المتعلقة بالتوجيه والارشاد الطلابى وذلك من خلال مجالس الآباء والمعلمين التى تعقد بصفة دورية كل شهر أو شهرين فى المدرسة حيث أن مشاركته بلاشك سوف تؤدى الى توعية ولى الأمر بمسئوليته وأهمية دوره فى تربية وتعليم أبنائه . وهذا مطلب أساسى لايجاد التعاون المتبادل بين البيت والمدرسة .

ودور المدرسة دور مهم لنجاح أو فشل برنامج التوجيه والارشاد

الطـلابى من خـلال :[1]

١) ادراك المدير لأهميـة التوجيه والارشاد الطلابى .

٢) تقـديره لمسئولية المرشـد الطـلابى ومساعدته له .

٣) توفير الجو المناسـب للمرشد الطـلابى للقيام بمهام عمله .

٤) عـدم تكليفه (المرشد الطلابى) بمسئوليات ادارية جانبية وليست ذات علاقـه بطبيعـة عمله .

ومن الطبيعى فان تفهم ادارة المدرسة لأهمية التوجيه والارشاد الطلابى وطبيعة عمل المرشد الطلابى فى المدرسة هام جدا لأنه يساعد على تطور المدرسة والنشاطات المختلفة فيها بصورة عامة - وبالتالى فان عدم تفهمها للبرنامج أو لدور وطبيعة عمل المرشد الطلابى يعرقل تطور المدرسة ويؤخرها فى هذه النشاطات التعليمية عامة والارشادية بصفة خاصة. لأن ادارة المدرسة تمثل القيادة لنشاطات المدرسة فى الأمور التعليمية داخل المدرسة. وارتباطها بالمجتمع الذى تتواجد فيه وتخدم أبناءه وأفراده خارج المدرسة. من هذا المنطلق يتحتم على مدير المدرسة أن يقدم معاونة خالصه لتطبيق برنامج التوجيه والارشاد الطلابى فى المدرسة وذلك عن طريق تزويد المرشد الطلابى بالنصيحة والتوجيه الصحيح للسياسة المتبعه فى هذا البرنامج وفقا للوائح وأنظمة التوجيه والارشاد الطلابى .

كذلك فان مدير المدرسة بامكانه أن يدل المرشد الطلابى

---

(١) وزارة المعارف - مجلة التوثيق التربوى - عدد ٢٢ ، ٢٣ - ١٤٠٢ هـ.

على الخدمات الارشادية التى من شأنها أن تساعد المدرسة فى تحقيق الأهداف التى نسعى من أجلها .

وبالنسبة لعلاقة مدير المدرسة بالمسئولين فى المنطقة أو الوزارة فى مجال التوجيه والارشاد الطلابى فبامكانه نقل تطلعات المدرسة ومرئياته لبرنامج التوجيه والارشاد الطلابى ليستطيع المسؤلين فى المنطقة أو الوزارة بتزويده بكافة الامكانيات اللازمة لنجاح البرنامج .

وبهذا الخصوص فقد عملت عدة دراسات لتحديد علاقة مدير المدرسة وعمله بالتوجيه والارشاد وتوصلت جمعية الموظفين والتوجيه الامريكية الى التوصيات التالية:(١)

١) يجب أن ينظر المدير الى التوجيه والارشاد على أنه مهنة قائمة بذاتها لها قوانينها وأبعادها التى تؤثر على حسن سير العملية التربوية فى المدرسة .

٢) يجب أن ينظر المدير للتوجيه والارشاد الطلابى على أنها تقدم خدمات جليلة ومفيدة للطلاب وأعضاء هيئة التدريس والادارة المدرسية ، وفى نفس الوقت فان للتوجيه والارشاد ذاتيته المستقله ، وعدم اعتباره شعبه ملحقه بالمدير تنتظر أوامره ونواهيه .

---

(١) د . يوسف مصطفى القاضى وآخرون - الارشاد النفسى والتوجيه التربوى - الناشر: دار المريخ - الطبعة الأولى ١٤٠١هـ ١٩٨١م - ص ٣٦٢ .

٣) يجب على المدير أن يعمل على تزويد الموجه والمرشد بما يحتاجه من تسهيلات لأداء عمله واتاحة الوقت اللازم له للقيام به .

نستنتج من هذه التوصيات أن لمدير المدرسة دور هام ومؤثر على العملية التوجيهية الارشادية ، لا يمكن التغاضى عنه ، وكلما كان متفهما لعمل المرشد الطلابى وموجه الارشاد الطلابى - كلما كان أقدر على مساعدتهم ومندفعا لها . فالتعاون بين المدير بصفة خاصة ، والمرشد الطلابى والموجه للتوجيه والارشاد الطلابى وبقية العاملين فى حقل التربية يعطى ثماره ، ويساعد على تقدم العملية التربوية وتطورها بصفة عامة وعلى نجاح برنامج التوجيه والارشاد الطلابى فى المدرسة بصفه خاصه .

ومجمل القول أن الادارة المدرسية من خلال عناصرها المتمثلة فى التخطيط والتنظيم والتنسيق والتوجيه والمتابعة والتقويم وتطبيق تلك العناصر فى نشاطها الادارى والتربوى فى المدرسة ومن ضمن هذا النشاط الذى تحدثنا عنه التوجيه والارشاد الطلابى فى المدرسة أقول : تستطيع ادارة المدرسة تطبيق تلك العناصر من خلال ممارستها لبرنامج التوجيه والارشاد الطلابى فى المدرسة وفق اللوائح والأنظمة والقوانين الخاصة ببرنامج التوجيه والارشاد الطلابى على النحو التالى :

١ - بالنسبة للتخطيط : تضع ادارة المدرسة خطة عمل للبرنامج يتضمن :

أ - تحديد الأهداف من البرنامج .

ب - تحديد العناصر الواجب استخدامها فى البرنامج وتحديد كيفية هذا الاستخدام .

٢) بالنسبة للتنظيم : يتضمن مايلى :

أ - تحديد مسئولية كل عضو فى البرنامج والعمل الذى سوف يؤديه .

ب - اعطاء الصلاحية لكل عضو فى البرنامج وبما تسمح به مسئولية ادارة المدرسة .

٣) التنسيق : ويتضمن العمل فى هذا المجال على تنسيق الأعمال والمسئوليات بين أعضاء البرنامج .

٤) بالنسبة للتوجيه : توجيه كل من المرشد الطلابى والمدرس والطالب عن كيفية اتمام الأعمال وتنمية التعاون بينهم وبث روح الثقه والعمل الجاد بين جميع العاملين فى هذا المجال .

٥) بالنسبة للمتابعة : يجب على مدير المدرسة متابعة خطة العمل والاشراف عليه فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى والتأكد على أن ماتم هو مطابق كما تضمنته الخطه .

٦) التقويم : ان لكل عمل نتائج ايجابية وسلبية وعلى ضوء هذه النتائج تستطيع ادارة المدرسة تقويم عملها فى برنامج التوجيه والارشاد فى المدرسة للاستفادة من الايجابيات وتجنب السلبيات فى المستقبل .

استعرضنا خلال الصفحات السابقة مهام ومسئوليات ادارة المدرسة فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى ونختتم هذا الموضوع بدور مدير المدرسة فى التوجيه والارشاد الطلابى بناء على التعميم المبلغ لجميع المدارس فى المملكة برقم ٣٦/٨/٤/٨٣٠/٤٦ وتاريخ ١٨/٩/١٤٠٤هـ. حيث حدد التعميم دور مدير المدرسة فى هذا البرنامج كما يلى :

١) تهيئة البيئة والظروف التربوية الصالحة التى تساعد على تحقيق رعاية الطلاب وحل مشكلاتهم الفردية وماينا سب ميولهم وقدراتهم كما تحقق حاجاتهم وتمهد الظروف لهم للانتقال الى المرحلة التى تليها .

٢) تيسير الامكانيات لتطبيق برنامج التوجيه والارشاد الطلابى فى المدرسة والاستفادة من كل الكفاءات لدى الآباء والمدرسين ورواد الفصول والمتخصصين وغيرهم .

٣) تهيئة الظروف لعمل المرشد الطلابى أو المشرف الاجتماعى ومساعدته على تجاوز العقبات وحل المشكلات التى تعترض مجال عمله وتجنب تكليفه بأعمال ادارية جانبية ليست ذات علاقة بعمله .

٤) رئاسة لجنة التوجيه والارشاد الطلابى بالمدرسة .

٥) العمل مع المرشد الطلابى أو المشرف الاجتماعى فى وضع خطة لتنفيذ برنامج التوجيه والارشاد الطلابى بالمدرسة .

٦) متابعة تطبيق خطة التوجيه والارشاد الطلابى بالمدرسة وتقويم عمل المكلف بالاشراف على البرنامج وتنفيذه .

٧) المشاركة المباشرة فى بعض مجالات التوجيه والارشاد كالقاء المحاضرات وكتابة المقالات والمشاركة فى الرحلات واصدار التوجيهات .

٨) متابعة وملاحظة الظواهر السلوكية العامه لدى الطلاب والعمل على وضع الخطط بالتعاون مع المرشد الطلابى لتصحيح الظواهر الغير مقبوله .

٩) الاتصال بادارة التعليم والجهات المختصه الأخرى لتأمين الاحتياجات وتفسير الاشكالات وتنسيق الجهود بما يتعلق ببرنامج التوجيه والارشاد الطلابى .

١٠) الاتصال بأولياء أمور الطلبة للتعاون مع المدرسة فى تحقيق أهداف البرنامج .

١١) حث المدرسين على رعاية الطلاب وحل مشكلاتهم .

مهام ومسئوليات المرشد الطلابى

يقوم المرشد الطلابى بالمهام التالية بالمدرسة:(١) *

١) التنسيق مع مدير المدرسة حول أعمال وخطط لجنة توجيه الطلاب وارشادهم بالمدرسة والقيام بالاعداد والتنظيم لجلسات تلك اللجنة ومتابعة قراراتها ورصد جلساتها ونتائج أعمالها فى سجل خاص بذلك.

٢) التعاون مع ادارة المدرسة فيما يتعلق بتنظيم ملفات الطلاب وفقا للطريقة الموحدة والمعممة على المدارس بهذا الشأن.

٣) تعبئة المعلومات اللازمة عن كل طالب فى السجل الشامل للطالب المعد من قبل الوزارة وجمع المعلومات اللازمة بالطرق المناسبة لتكوين معرفة عامة عن كل طالب بالمدرسة والاشراف على حفظ وتنظيم السجلات المذكورة بطريقة تضمن سهولة الرجوع اليها.

٤) القيام ببحث الحالات الضرورية المتعلقه بالطالب خلال حياته المدرسية وفتح ملف خاص بالحالات التى تستدعى المتابعة واستعمال استمارة بحث الحالة المخصصة لذلك.

٥) العمل على توثيق الروابط بين البيت والمدرسة واطلاع أولياء الأمور على مسيرة أبنائهم بالمدرسة خاصة أولياء

---

(١) وزارة المعارف - الادارة العامة لتوجيه الطلاب وارشادهم - دليل العمل فى مجال توجيه الطلاب وارشادهم - ص ١١.

* تعميم معالى وزير المعارف رقم ٤٢/٤/٣/١٢٤/٤٦ وتاريخ ٦/٢/١٤٠٣هـ.

أمور الطلاب الذين يعانون من مشاكل معينه وتوعية أولياء الأمور بأهمية دورهم مع المدرسة فى تنشئة الطلاب وتطبيق كل مايرد من تعليمات خاصة بمجالس الآباء والمعلمين وتوثيق العلاقة بين الأسرة والمدرسة.

٦) رعاية الطلاب المتفوقين دراسيا بالعمل والتعاون مع المدرسين لاكتشافهم وتنمية مواهبهم ورعاية المتأخرين دراسيا بالعمل على التعرف عليهم والعمل على تحسين مستواهم الدراسى بالوسائل المناسبة وحسب التعليمات الخاصة بهذا الشأن.

٧) تنفيذ برامج وخدمات الارشاد الدينى والوقائى والارشاد التربوى والارشاد الأكاديمى والمهنى والارشاد الاجتماعى والارشاد الأخلاقى حسب الاطار المحدد لكل منها فى النشرات الخاصة بذلك واتخاذ الوسائل لتأدية تلك الخدمات على صورة فردية أو جماعية للطلاب عن طريق اللقاءات والمقابلات والندوات والمحاضرات والاذاعة المدرسية والنشرات المطبوعه وما الى ذلك من الوسائل.

٨) الاتصال والتعاون من جميع المدرسين بشكل عام وروّاد الفصول بشكل خاص لجمع المعلومات اللازمة عن الطالب لتعبئة السجل الشامل أو دراسة حالته أو ايصال بعض خدمات الارشاد أو الاعداد لبرامج توجيه الطلاب وارشادهم أو تنفيذ شىء منها مما يتطلب تعاون المدرسين.

٩) التنسيق مع ادارة المدرسة للاستفادة من النشاطات اللاصفيه باعتبارها وسيلة فعالة لتحقيق أهداف برامج توجيه الطلاب وارشادهم .

ومن خلال استعراضنا السابق عن مجالات التوجيه والارشاد الطلابى وأهداف هذا البرنامج ومهام ومسئوليات ادارة المدرسة المتمثلة فى مدير المدرسة بصفه خاصة وكذلك المرشد الطلابى فى المدرسة والذى تضمنته التعاميم الصادرة من وزارة المعارف والمتمثلة فى الجهاز الخاص بهذا البرنامج وهى الادارة العامة لتوجيه الطلاب وارشادهم . اذا نتوقع من ادارة المدرسة وخاصة فى المرحلة المتوسطة أن يكون لها دور فعال ومؤثر فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى وذلك من خلال المهام التالية :

١) تنفيذ خطط وبرامج توجيه الطلاب وارشادهم والمعدة من قبل جهاز التوجيه والارشاد الطلابى بوزارة المعارف .

٢) حث الطلاب على التمسك بالقيم والأخلاق الاسلامية وجعل برامج توجيه الطلاب وارشادهم محققه لذلك .

٣) تهيئة المناخ المناسب والبيئة التربوية الصالحه التى تحقق رعاية الطلاب تربويا وأخلاقيا .

٤) العمل مع المرشد الطلابى على مستوى المدرسة فى وضع خطة لتنفيذ برنامج التوجيه والارشاد الطلابى .

٥) توثيق الروابط والتعاون بين البيت والمدرسة ليكمل كل منهما

الآخر عن طريق مجالس الآباء والمعلمين .

٦) دراسة المشكلات التعليمية والاجتماعية والنفسية المتعلقة بالطالب لمساعدته على حل هذه المشكلات.

٧) مساعدة المرشد الطلابى وتهيئة الظروف المناسبة له للقيام بعمله على أكمل وجه .

٨) تقديم النصح والمشوره والرأى السديد لكل من المرشد الطلابى والمدرس والطالب.

٩) ملاحظة الطلاب فى الظواهر السلوكية وتصحيح الظواهر الغير مقبولة .

١٠) توعية أولياء أمور الطلبه بأهمية دورهم مع المدرسة فى تنشئة الطلاب وتوجيههم وارشادهم .

١١) الاهتمام ببرامج النشاط المدرسى الذى يبرز مواهب وقدرات وميول الطالب والعمل على تنمية هذه المواهب والقدرات وذلك عن طريق التوجيه والترشيد .

١٢) تنمية التوعيه الهادفه فى المنزل والمجتمع بحيث تتفق مع الاتجاهات التربوية المستمدة من تعاليم الدين الاسلامى الحنيف.

١٣) مساعدة الطلاب المتأخرين دراسيا لتحسين مستواهم التحصيلى عن طريق مجاميع التقوية .

١٤) تنظيم ملفات الطلاب واحتوائها على كافة المعلومات الخاصة بالطالب.

١٥) التعاون مع جهاز توجيه الطلاب وارشادهم بالمنطقة لابداء الملاحظات الهادفه والاقتراحات السديدة فى مجال توجيه الطلاب وارشادهم.

١٦) المشاركة الفعالة من قبل ادارة المدرسة فى مختلف أوجه مجالات التوجيه والارشاد الطلابى وذلك عن طريق كتابة المقالات والقاء المحاضرات والمشاركة فى الندوات والرحلات واصدار التوجيهات.

١٧) قيام ادارة المدرسة بحث المدرسين على رعاية الطلاب وحل مشكلاتهم.

١٨) مساهمة ادارة المدرسة فى اجراء البحوث والدراسات حول مشكلات الطلاب التعليمية والتربوية.

١٩) رفع تقرير سنوى يتضمن خطة البرنامج وكيفية تنفيذ وما انجز منه ومرئيات ادارة المدرسة حول البرنامج وأهدافه ـ وماتحقق من أهداف.

هذه هى أهم الواجبات أو المسئوليات المناطه بادارة المدرسة وكما أوضحنا سابقا أنه بقدر ماتساهم به ادارة المدرسة فى هذا البرنامج وتحقق أهدافه بقدر مايكون ذلك عاملا هاما وايجابيا فى سبيل تحقيق أهداف برنامج توجيه الطلاب وارشادهم ـ ومن هنا يبرز الدور الذى تلعبه ادارة المدرسة فى هذا البرنامج.

الدراسات ذات الصلة بالبحث

بالنسبة لموضوع بحثنا هذا والذى يبحث فى دور الادارة المدرسية فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى فى المرحلة المتوسطة بالمنطقة الغربية ، فانه لم يسبق أن اجريت أى دراسة بشأن هذا الموضوع فى المنطقة الغربية ولكن هناك عدة دراسات وأبحاث تناولت موضوع التوجيه والارشاد الطلابى من جوانب مختلفة نذكر منها :

أولا - دراسة قامت بها الدارسه/نجاة عبد الغنى ابراهيم بعنوان : (دور الادارة المدرسية فى تحقيق الأهداف التربوية) حيث أوردت فى الباب الثانى من بحثها موضوعا بعنوان (مجالات الأعمال الهامة الحاسمه فى الادارة التربوية) ومنها القيادة لتنمية وتحسين البرنامج التعليمى فى عدة مجالات ومنها مجال الارشاد حيث ذكرت فى هذا المجال أن من الأمور التى يجب توافرها فى المدير الناجح فى هذا المجال مايلى :

١ - الارشاد : للوقوف على الاحتياجات المناسبة للدور الوظيفى للمدرسة - واكتشاف أسباب عدم التعلم واتخاذ الاجراءات اللازمة لعلاجها .

٢ - عمل الاختبارات المختلفة المناسبة : بمثل هذه الاختبارات وغيرها من المعلومات والبراهين فى مسألة ارشاد

(الفـرق) ومراقبـة وتحـليل سـلوك واستخـدام الطرق والوسـائـل السـليمـة لتحسـين ورفـع الـروح المعنـوية والميـول صوب انجـاح برنامـج ارشـادى ملائم - وكلما كان الارشـاد سـليما كانـت النتيجـة حسنـه وهـذا مما يساعـد الجماعـه على فهم وتحـديد المشـكلات المتصـله بـبرامج التربيـة وحفـز العاملين والطـلاب بطريقـة بنـاءه فيما يخصهـم واحتياجاتهـم وأغراضهـم التربوية.

وتضيف ـ وهـكذا وجـدنا أن المدرسـة الحديثة نـادت بأمـور هـامة من شـأنهـا أن تتطـور حتى تحقـق الادارة التربـويـة أهـدافهـا .

بالنسبـة لهـذه الدراسـة آنفـة الذكر فقد كـان للباحـث عـدة ملاحظـات أهمهـا :

١ - أن دراسـة الباحثه ركـزت على دور الادارة المدرسيـة فى تحقيـق الأهـداف التربـوية حيث تطرقـت بشـكل مقتضـب الى موضـوع الارشـاد وعلاقتـه بالادارة المدرسيـة بصفـه عامـة ـ أى أن الارشـاد من الادارة موجـه لجميـع العـاملين فى المدرسـة كل من الطـالب والمدرس فى مجـال الاحتياجـات والأغـراض التربـوية مثل اكتشـاف التأخـر الدراسـى وغـيره .

٢ - ان هـذه الدراسـة شملت جميع المراحـل التعليميـة ودور الادارة المدرسيـة فى تحقيـق الأهـداف - وهـذا يعـنى أن موضـوع التوجيـه والارشـاد الطـلابى فى المرحـلة

المتوسطة - له علاقة فقط بناحية الارشاد المتعلق بالأمور الواجب توافرها فى المدير الناجح - بمعنى أن الدراسة لم تركز على مرحلة معينة فى مجال الارشاد وكذلك على أهمية برنامج التوجيه والارشاد الطلابى ودور ادارة المدرسة فيه .

ثانيا - دراسة ميدانية قام بها الدكتور/ يوسف مصطفى القاضى[1] (حول الخدمات التوجيهية والارشادية الموجودة حاليا فى مدارس المملكة العربية السعودية) مركزا على منطقة الرياض فى هذا المجال . حيث اختار عينه مكونة من أربع مدارس ثانوية ، ١٦ مدرسة متوسطة بمنطقة الرياض وقد قام بعمل استبانه مكونه من سبعة أسئلة مفتوحه موجهه لمديرى المدارس الثانوية والمتوسطة التى اختيرت كعينة ، وهذه الأسئلة هى :

١) ماهى الخدمات الارشادية الطلابية المتوفرة فى المدرسة؟

٢) الرجاء ذكر وظائف الأشخاص الذين يقومون بالارشاد فى المدرسة ؟

٣) ماهى الخدمات التوجيهية الطلابية التى تتوفر فى مدرستكم ؟

٤) الرجاء ذكر وظائف الأشخاص الذين يقومون بالتوجيه فى المدرسة ؟

٥) ماهى الخدمات الارشادية التى تنقص مدرستكم ؟

٦) ماهى الخدمات التوجيهيه التى تنقص مدرستكم ؟

---

(١) د . يوسف مصطفى القاضى وآخرون ، الارشاد النفسى والتوجيه التربوى ، دار المريخ الرياض - الطبعة الأولى ١٤٠١هـ ١٩٨١م - ص ٣٢٧ ، ص ٣٨٩ .

٧) هل من مقترحات بخصوص الارشاد والتوجيه ؟ نرجو ذكرها .

هذا وكانت نتيجة هذه الدراسة مايلى :

ان الخدمات الارشادية والتوجيهية المنظمة ، والتى يقوم بها الأخصائيون المؤهلون غير متواجده فى المدارس المتوسطة والثانوية بمنطقة الرياض ـ وهذا يسرى على مختلف مدارس المملكة العربية السعودية .

ويقترح الباحث بأن تبدأ وزارة المعارف بانشاء نواه لتلك الخدمات الضرورية للطلاب فى كل مدرسة من مدارسها التى يزيد عدد طلابها عن خمسمائة طالب ، على أن تعمم على جميع المدارس بالتدريج فيما بعد .

ثم أورد فى دراسته هذه موضوعا بعنوان المسئولون عن التوجيه والارشاد الطلابى ـ حيث ذكر كل من :

١ ـ المرشد التربوى .

٢ ـ المدرس .

٣ ـ المدير .

٤ ـ الأخصائى النفسانى .

٥ ـ المشرف الاجتماعى .

٦ ـ أعضاء الوحدة الصحية .

٧ ـ المسئول عن الحضور والغياب .

٨ ـ المشرف على النشاطات الطلابية .

وبخصوص مسئولية مدير المدرسة فى هذا البرنامج فقد قال : ان تفهم الادارة لأعمال هيئة التدريس فى المدرسة والمسئولين عن توجيه الطلاب وارشادهم - له من الأهمية بحيث يمكن أن يساعد هذا التفهم على تطور المدرسة والنشاطات فيها بصورة عامة. ثم أضاف قائلا : من هذا المنطلق يتحتم على المدير أن يقدم عاملا ساعدا فى تطبيق برنامج الارشاد المدرسى عن طريق تزويد العاملين فى حقل الارشاد بالنصيحه والتوجيه الصحيح للسياسة المتبعه ، كما أن بامكان مدير المدرسة أن يدلهم على الخدمات الارشادية التى من شأنها أن تساعد المدرسة فى الوصول الى الأهداف المرسومة لها .

ومن ناحية ثانية فان مدير المدرسة بامكانه نقل تطلعات المدرسة وتأييده لبرنامج الارشاد الى المسئولين فى الوزارة لاقراره وتزويده بما يلزمه من ميزانية ، وأدوات وأجهزة ومساعدة من خلال هذه الدراسة فانه يتبين للباحث مايلى :

١) ان هذه الدراسة أجريت قبل عام ١٤٠٠هـ - وهذا يعنى أن برنامج التوجيه والارشاد الطلابى كان فى مرحلة التخطيط له وبالتالى فان فكرة البرنامج أو الخدمات التى استهدفها البحث لم تكن موجودة بالصورة أو الشكل المتعارف عليه حاليا .

٢) ان معظم الخدمات الارشادية الطلابية تركزت حول الخدمات

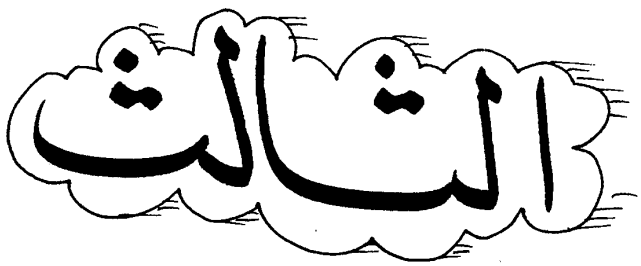
الاذاعية والصحفية والصحية ، وأن مشاكل الطلاب وعلاجها واكتشاف الميول والقدرات والمهارات لدى الطلاب والعمل على تشجيعها ودور ادارة المدرسة فى مجال الخدمات التوجيهية والارشادية لم يتضمنه أسئلة الاستبيان .

٣) انه فى وقت عمل الدراسة لم يكن هناك أى مرشد طلابى كما هو موجود الآن فى معظم المدارس حيث حداثة البرنامج فى ذلك الوقت.

٤) ان اجابة السؤال المتعلق بمن يقوم بالارشاد بالمدرسة فقد كان فى القائمة المدرسون ورواد الفصول ثم المشرف الاجتماعى ، وان دور ادارة المدرسة كان ضئيلا . مما يوضح أن ادارة المدرسة غير مهتمه الاهتمام الكافى بخدمات التوجيه والارشاد الطلابى حسب نتائج هذه الدراسة.

لهذا وبعد أن انشئت الادارة العامة لتوجيه الطلاب وارشادهم وتبولورت فكرة التوجيه والارشاد الطلابى لدى المجتمع المدرسى بصفة عانة. فما هو ياترى دور ادارة المدرسة فى هذا البرنامج فى المرحلة المتوسطة بالذات ؟

الفصل


الثالث

(الفصـــــل الثـالـث)

١) منهـج البحـــث وأدواتـــــه .

٢) عينـــــــة الدراســـــــة .

٣) تطبيـــــــق الاستبيـــــان .

٤) الأسـلوب المستخـدم فى معالجة البيانات الاحصائيـة .

الفصـــــل الثالـــث

هـذا الفصـل يشتمل على العمليات التفصيلية التى تـم عـن طريقهـا اجـراء وتطبيـق الدراسـة الميدانيـة وفـق الأمـور التاليـة :

١ - منهـــج البحث وأدواتـه .

٢ - عينـــة الدراســـــة .

٣ - تطبيـــق الاستبيـــان .

٤ - الأسـلوب المستخدم فى معالجـة البيانـات الاحصائيـة .

أولا : منهـج البحث وأدواتـه :

قام الباحث فى طريق اجراء بحثه على استخدام المنهـــج الوصفـى ويقصد به (جمع الحقائق مع محاولة تفسير هذه الحقائـق تفسـيرا كافيا بما يتفق مع موضوع البحث) .(١)

كما استخدم الباحث الاحصاء الاستدلالى (الذى يجعـل مـن الممكن التعميم انطلاقا من دراسة الباحث التى تتضمن عينـة فقـط من المجتمع موضوع الدراسة) .(٢) وذلك لما تعنيه الدراسة من تشابـه للمجتمع الأصلى من وجهة نظر الباحث وفق مايلى :

ان المنطقة الغربية تعتبر عينة تمثل التعليم فى المملكة العربية السعودية اذ يبلغ مجموع مدارسها (١٩٤) مدرسة متوسطة .(٣)

---

(١) عبد الباسط محمد حسن - أصول البحث الاجتماعى - ط ٨ - القاهـرة مكتبة وهبه - ١٩٨٢م - ص ٣١٣ .

(٢) احمد بدر - أصول البحث العلمى ومناهجه - ط ٢ - ١٩٨٨م - ليبيا المكتبة الوطنية - ص ٣١٣ .

(٣) وزارة المعارف - مركز المعلومات العامة - قسم الاحصاء بمنطقة الطائف التعليمية لعام ١٤٠٧هـ .

كما أن الباحث استخدم أداة الاستبيان ويقصد بها (الحصول على الحقائق وتجميع البيانات عن الأساليب القائمة بالفعل)[1] ستخدما الباحث في ذلك الاستبيان المحدد وعلى ضوء ذلك تم بناء الاستبيان في صورته المبدئية من الدراسة النظرية للبحث بصفة عامة وخاصة من المصادر التالية :

١ - اللائحة العامة للتوجيه والارشاد الطلابي في المملكة العربية السعودية .

٢ - الكتب المتخصصه والتي لها علاقة بموضوع البحث .

٣ - التعاميم الصادرة من وزارة المعارف حول التوجيه والارشاد الطلابي.

وقد وضع الاستبيان على شكل عبارات محددة تتعلق ببرنامج التوجيه والارشاد الطلابي في المرحلة المتوسطة ودور ادارة المدرسة المتوسطة في هذا البرنامج . وكان عدد عبارات الاستبيان ٤٦ عبارة مشتملة على عناصر البحث الخمسة الرئيسية وهذه العناصر هي:

١ - من حيث ادراك ادارة المدرسة لطبيعة البرنامج ومسئوليتها عنه وتشتمل العبارات من ١ - ٨ .

٢ - من حيث مشاركة ادارة المدرسة المباشرة في برنامج التوجيه والارشاد الطلابي وتشمل العبارات من ٩ - ١٥ .

٣ - من حيث علاقة ادارة المدرسة بالطلاب من خلال البرنامج وتشمل العبارات من ١٦ - ٢٤ .

---

(١) احمد بدر - مرجع سابق - ص ٢٧١ .

٤ - من حيث تعاون ادارة المدرسة مع المرشد الطلابى فى هذا المجال وتشمل العبارات من ٢٥ - ٣٦.

٥ - من حيث علاقة ادارة المدرسة بالبيت والمدرسين والموجه الطلابى فى هذا المجال وتشمل العبارات من ٣٧ - ٤٦.

وقد تم توزيع ستة عشر نسخة من الاستبيان على أعضاء هيئة التدريس بكلية التربية بجامعة أم القرى بأقسامها الأربع (التربية - المناهج وطرق التدريس - علم النفس) وقد طلب منهم ابداء وجهة نظرهم عن مدى تلاؤم صياغة العبارات وموضوع البحث ، بحيث شملت كل عبارة ثلاثة أقسام رئيسية تقيس مستوى الأهمية على النحو التالى :

رقم العبارة	العبارة	دائما	أحيانا	أبدا
١	تنظر ادارة المدرسة الى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى على أنه عمل مستقل بذاته.			

وقد تحصل الباحث على اثنى عشر نسخة من النسخ الموزعة. وكانت أهم ملاحظات أعضاء هيئة التدريس على الاستبيان مايلى :

١) حذف بعض العبارات التى يوحى معناها بالتكرار.

٢) الثبات على كلمة واحدة فقط اما مدير المدرسة أو ادارة المدرسة.

٣) اضافة كلمة طلاب الى كلمة موجه بحيث تصبح الموجه الطلابى.

٤) توضيح بعض العبارات وذلك عن طريق اعادة صياغتها .

٥) وضع الملاحظة التالية على أول صفحة الاستبيان وفى أسفلها وهى ملاحظة هامة. وهى : (حدد اجابتك فى خانه واحدة فقط كما فى الفقرات ٣ ، ٤ ، ٥ ، ١٦ ، ١٨ ، ١٩ ، ٢٠ ، ٤٢ .

٦) اضافة كلمة نعم لكل من دائما ، وأحيانا ، وكلمة (لا) لكلمة أبدا بحيث تصبح كما يلى :

رقم العبارة	العبارة	نعم دائما	نعم أحيانا	لا أبدا

وعلى ضوء ملاحظات واقتراحات أعضاء هيئة التدريس والمشرف على الرسالة وضع الاستبيان فى صورته النهائية على شكل عبارات محددة وعددها ٤٦ عبارة. انظر الملحق رقم (أ) .

وقد تضمن الاستبيان فى صورته النهائية مايلى :

١) العبارات ذات الأرقام من ١ ــ ٨ تتعلق بادراك ادارة المدرسة لطبيعة البرنامج ومسئوليتها عنه .

٢) العبارات ذات الأرقام من ٩-١٥ تتعلق بمشاركة ادارة المدرسة المباشرة فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى .

٣) العبارات ذات الأرقام من ١٦ ــ ٢٤ تتعلق بعلاقة ادارة المدرسة بالطلاب من خلال البرنامج .

٤) العبارات ذات الأرقام من ٢٥ ــ ٣٦ تتعلق بتعاون ادارة المدرسة مع المرشد الطلابى فى هذا المجال .

٥) العبارات ذات الأرقام من ٣٧ ــ ٤٦ تتعلق بعلاقة ادارة المدرسة بالبيت والمدرسين والموجه الطلابى فى هذا المجال .

ثبات الاستبيان :

قام الباحث بحساب ثبات الاستبيان باستخدام معامل الفاكرونباخ وقد بلغت قيمه ألفا ٨٦٦ر وهى تمثل معامل ثبات عال يؤكد ثبات الاستبيان .

ثانيا : عينة الدراسة :

المنطقة الغربية التعليمية التى تشمل المدن الرئيسية : مكه المكرمة ــ جده ــ الطائف . تتسم باتساع رقعتها وكثرة عدد مدارسها . حيث يبلغ عدد المدارس المتوسطة فى كل منطقة تعليمية مايلى :

١) منطقة مكه المكرمه بها (٤٤) مدرسة متوسطة .

٢) منطقة جده بها (٦٠) مدرسة متوسطة .

٣) منطقة الطائف بها (٩٠) مدرسة متوسطة .

ولهذا فان مجموع المدارس المتوسطة بالمنطقة الغربية هى (١٩٤) مدرسة متوسطة داخل المدينة وخارجها لكل منطقة تعليمية .

ولهذا فقد تم حصر المدارس التى يوجد بها مرشد طلابى متفرغ ومتخصص فى هذه المدارس المتوسطة . ثم اختير بطريقة عشوائية من كل منطقة تعليمية عشر مدارس متوسطة بها مرشد طلابى متخصص ومتفرغ لبرنامج التوجيه والارشاد الطلابى فكان عدد المدارس ٣٠ مدرسة متوسطة . ثم وزع الاستبيان على هذه المدارس بواقع

استبيانين لكل مدرسة متوسطة ، استبيان خاص بادارة المدرسة واستبيان آخر للمرشد الطلابى المتواجد بها . فكان عدد النسخ الموزعه ٦٠ نسخة ، بواقع عشرون نسخة لكل منطقة تعليمية من المناطق الثلاث. ولهذا أصبح عدد المدارس المتوسطة الداخلة فى عينة الدراسة ٣٠ مدرسة متوسطة.(١)

ثالثا : تطبيق الاستبيان :

بعد معرفة عدد المدارس المتوسطة الواقعة فى عينة الدراسة وعددها ٣٠ مدرسة متوسطة. قام الباحث بتوزيع الاستبيان بواقع نسختين لكل مدرسة متوسطة.

وبعد استرجاع نسخ الاستبيان الواردة وجد أنها مكتملة البيانات جميعها بصفة عامة.

وعلى هذا الأساس تم احتساب ٦٠ نسخة من الاستبيان الموزع . والجدول التالى يوضح عدد النسخ الموزعه والمتحصل عليها من عينة الدراسة.

---

(١) من الملاحظ أن كل منطقة تعليمية ومايخصها من مدارس متوسطة أن بعض هذه المدارس المتوسطة لا يوجد بها مرشد طلابى فعدد المرشدين الآن قليل وخاصة فى القرى المجاورة للمنطقة التعليمية ولهذا استبعدت هذه المدارس من العينة العشوائية التى يتم اختيار عدد المدارس المحدد للبحث منها .

المنطقة التعليمية	البيـــــــــان	النسخ الموزعه	النسخ المتحصل عليهـا	النسخ المكتملة البيانات
مكه المكرمه	عدد النسخ الموزعة على ادارة المدرسة.	١٠	١٠	١٠
	عدد النسخ الموزعه على المرشدين الطلابيين.	١٠	١٠	١٠
جده	عدد النسخ الموزعه على ادارة المدرسة.	١٠	١٠	١٠
	عدد النسخ الموزعه على المرشدين الطلابيين.	١٠	١٠	١٠
الطائف	عدد النسخ الموزعه على ادارة المدرسة.	١٠	١٠	١٠
	عدد النسخ الموزعه على المرشدين الطلابيين.	١٠	١٠	١٠
المجمـــــوع		٦٠	٦٠	٦٠

رابعا : الأسلوب المستخدم فى معالجة البيانات الاحصائية :

استخدم الباحث الاحصاءات التالية :

١ - النسب المئوية.

٢ - اختبار كا[٢] لحسن المطابقة.(١)

---

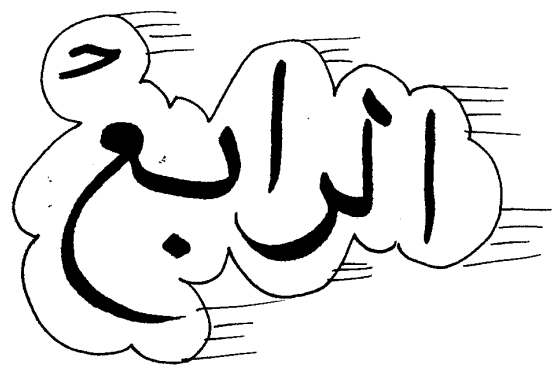
(١) د. فؤاد بهى السيد - الاحصاء وقياس العقل البشرى - ط ٨ - القاهرة - دار الفكر العربى - ص ٤٩٨ - ٥١١.

وذلك عن طريق الحاسب الآلى بجامعة أم القرى وباستخدام الحزم الاحصائية للعلوم الاجتماعية S.P.S.S (١).

---

1 — Statistical Package For Social Science.

الفصل


الرابع

تحـــــليل النتـــــائج

تم استخدام اختبار كا٢ لدراسة حسن المطابقة بين استجابـــــات المديرين والمرشدين الطلابيين حول دور ادارة المدرسة فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى فى المرحلة المتوسطة للبنين بالمنطقة الغربية والـــــتى تشمل مدينة مكه المكرمة وجدة والطائف. وكانت لوبى هذه الدراســـــة فى حسن المطابقة حول ادراك ادارة المدرسة لطبيعة البرنامج ومسئوليتها عنـــــه.

أولا : (حول ادراك ادارة المدرسة لطبيعة البرنامج ومسئوليتها عنه) :

العناصـــــــر:

١) تنظر ادارة المدرسة الى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى علـى أنـــه عمل مستقل بذاتـه.

٢) تنظر ادارة المدرسة الى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى علـى أنـــه جزء هـــام من البرامج التعليمية.

٣) تعتزم ادارة المدرسة معاونة خالصة لتطبيق البرنامج من خلال :

أ - متابعة سير الأنشطة.

ب - مناقشة وجهة نظر مدرسى المادة حول المنهج.

جـ - مناقشة وجهة نظر الطالب حول المنهج.

٤) برنامج التوجيه والارشاد الطلابى يشكل عبئا على عمل ادارة المدرسة اذا كانت الاجابة بنعم فالأسباب هى :

أ ـ قلة الموظفين فى الادارة المدرسية .

ب ـ عدم المام ادارة المدرسة بالبرنامج .

جـ ـ عدم وجود متخصص فى هذا البرنامج .

٥) كيف ومتى تكون ادارة المدرسة مدركة لمسئوليتها تجاه البرنامج :

أ ـ بتعيين الشخص المتخصص فقط .

ب ـ من خلال مناقشتها للبرنامج مع أعضاء هيئة التدريس .

جـ ـ من خلال حلها للمشاكل التربوية والاجتماعية والنفسية .

د ـ من خلال مشاركتها فى عملية التوجيه والارشاد الطلابى .

٦) تحرص ادارة المدرسة على تنفيذ التعاميم والنشرات الخاصة بالبرنامج ومتابعتها .

٧) اسلوب ادارة المدرسة يشجع على ابداء الآراء والملاحظات حول البرنامج .

٨) تقوم ادارة المدرسة بنقل المقترحات من المدرسة الى المسئولين فى ادارة التعليم فى هذا المجال .

جـــدول رقـــم (١)

رقم العنصر	نسب المديرين			نسب المرشدين			قيمة كا٢	درجة الحرية	قيمة كا٢ الجدولية	مستوى الدلالة
	نعم دائما	نعم غالبا	لا أبدا	نعم دائما	نعم غالبا	لا أبدا				
١	٦ر٢٦٪	٥ر١٧٪	٦ر٥٣٪	٦ر٢٨٪	٦ر٢٨٪	٩ر٤٢٪	١ر٠٢٥٤٦	٢	٩٩١ر٥	غير دالة
٢	٧٠٪	٣٠٪	٦ر٥٣٪	٦٠٪	٣ر٣٣٪	٧ر٦٪	٢ر٢٨٣٤	٢	٩٩١ر٥	غير دالة
٣	٣ر٧٣٪	٢٠٪	٧ر٦٪	٧ر٦٦٪	٧ر٢٦٪	٧ر٦٪	٠ر٣٨٠٩٥	٢	٩٩١ر٥	غير دالة
٤	٨ر٤٤٪	٢٠٪	٥ر٣٤٪	٣ر٤٣٪	٧ر١٦٪	٤٠٪	٠ر٢٥٥٨٥	٢	٩٩١ر٥	غير دالة
٥	٧ر٨٦٪	١٠٪	٣ر٣٪	٤ر٧٢٪	١ر٢٤٪	٤ر٣٪	٢ر١١٥٥٧	٢	٩٩١ر٥	غير دالة
٦	٣ر٨٣٪	٧ر١٦٪		٣ر٦٣٪	٣ر٣٣٪	٣ر٣٪	٢ر٤٦٨٤١	٢	٩٩١ر٥	غير دالة
٧	٧ر٥٦٪	٣ر٤٣٪		٧ر٤٦٪	٣ر٤٣٪	١٠٪	٢ر٢٩٣٢	٢	٩٩١ر٥	غير دالة
٨	٧ر٣٦٪	٣ر٥٣٪	١٠٪	٣ر٤٣٪	٤٠٪	٧ر١٦٪	١ر٢٣٨٠٩	٢	٩٩١ر٥	غير دالة

(جدول يوضح ادراك ادارة المدرسة لطبيعة البرنامج ومسئوليتها عنه)

النتـــــائج :

يتبين من الجدول رقم (١) عدم وجود فروق ذات دلالة احصائية بين اجابات المديرين والمرشدين الطلابين حول ادراك ادارة المدرسة لطبيعة البرنامج ومسئوليتها عنه والمتمثل فى العناصر سالفة الذكر من

١ ــ ٨ والتى توضح استجابات المديرين والمرشدين حول ذلك.

تحليل النتائج :

يوضح الجدول رقم (١) النسب المئوية للمديرين والمرشدين الطلابيين حول نظرتهم الاستقلالية البرنامج من حيث أنه عمل مستقل بذاته أولا وبملاحظتنا لهذه النسب نجد أن نصف عدد المديرين والمرشدين الطلابيين تقريبا يعتبرون أن برنامج التوجيه والارشاد الطلابى عمل غير مستقل والنصف الآخر من الاستجابات يوضح عكس ذلك ، وهذا يفسر بطبيعة الحال أن من أجابوا بعدم استقلالية البرنامج غير مدركين لطبيعة البرنامج من حيث استقلاليته حيث تنص التعاميم والنشرات الخاصة بالبرنامج على أن هذا البرنامج مستقل بذاته حيث يخضع لقوانين وأنظمة وقواعد الادارة العامة للتوجيه والارشاد الطلابى فى وزارة المعارف والتى تنص جميعها على استقلالية هذا البرنامج .

أما فيما يتعلق بالعنصر رقم (٤) فلم يوفق كلا الطرفين من مديرين ومرشدين طلابيين فى اختيار الفقرة الصحيحة وهى (ج) والتى تشير أن عدم وجود المتخصص بالمدرسة لبرنامج التوجيه والارشاد الطلابى يشكل عبئا على عمل ادارة المدرسة ، كذلك لم يوفق المديرون والمرشدون الطلابيون فى اختيار الفقرة المناسبة (ج) للعنصر رقم(٥) والتى توضح أن تعيين الشخص المتخصص فى هذا المجال يعنى أن ادارة المدرسة مدركة لمسئوليتها تجاه البرنامج ، حيث تم اختيار الفقرة الغير مناسبة وهى (أ) فى نفس العنصر. أما بقية العناصر الأخرى فقد دلت على أن لادارة المدرسة دور فعال وبارز فى هذا المجال .

الخلاصـــــة:

(حـول ادراك ادارة المدرسـة لطبيعـة البرنامج ومسئوليتهـا عنـه) .

كانـت هنـاك سـلبيات وايجـابيات حـول هـذا الـدور وسـوف نشـــير بايجـاز الى هـــذه السلبيات والايجابيات في النقـاط التاليـة:

أولا : ايجابيات دور ادارة المدرسـة لطبيعـة البرنامج ومسئوليتها عنه:

١) نظـرة ادارة المدرســة الى برنامـج التوجيـه والارشـاد الطـلابى عـلى أنـه جـزء هـام من البرامـج التعليميـة.

٢) تقـديم ادارة المدرسـة المعـاونة الخالصـة للبرنامـج وتطبيعـــه مـــن خـــلال متابعـة الادارة المدرسيـة لسـير أنشطـة البرنامـــج داخـــل المدرســـة.

٣) حـــرص ادارة المدرسـة عـلى تنفيـذ التعـاميم والنشـــرات الخاصـــة بالبرنامـج ومتابعتهـا .

٤) الأسـلوب الـذى تتبعـه ادارة المدرسـة مع الآخـرين داخـل المدرسـة يشجـع عـلى ابـداء الآراء والملاحظـات حـول البرنامـج .

٥) قيـام ادارة المدرسـة بنقـل المقترحـات من المدرسـة الى المسئولين فى ادارة التعـليم فى هـذا المجـال وخاصـة قسـم التوجيـــه والارشـاد الطـلابى بالمنطقـة التعليميـة.

ثانيا : السلبيات التى تؤخـذ على ادارة المدرسـة حـول ادراكهـا لطبيعـــة البرنامج ومسئوليتهـا عنـه. فهـى باختصـار مايـلى :

١) ان التعاميم والنشـرات الخاصـة بالبرنامج تنـص على أن البرنامـج هـو

عمل مستقل بذاته ، بينما نظرة ادارة المدرسة أو بعض المديرين ينظرون على أنه عمل ليس مستقلا بذاته .

٢) ان معظم المديرين يرون أن برنامج التوجيه والارشاد الطلابى يشكل عبئا على ادارة المدرسة . وذلك بسبب قلة الموظفين فى الادارة المدرسية ـ بينما الصحيح هو أن العبء ينتج عن عدم وجود المتخصص فى هذا المجال فى المدرسة .

٣) وحول كيف ومتى تكون ادارة المدرسة مدركه لمسئوليتها تجاه البرنامج نجد أن ادارة المدرسة ركزت على المتخصص فقط وأهملت الفقرة الصحيحة والتى تشير أن فهم ادارة المدرسة وادراكها للبرنامج ومسئوليتها عنه يكون من خلال مشاركتها فى عملية التوجيه والارشاد الطلابى فى المدرسة . وهذه المشاركة هى التى تشير الى كيفية ومتى تكون ادارة المدرسة مدركه لمسئوليتها تجاه البرنامج . وليس بتعينها الشخص المتخصص لأن هذا من مهام واختصاص ومسئوليات قسم التوجيه والارشاد الطلابى بالمنطقة التعليمية .

ثانيا : (حول مشاركة ادارة المدرسة المباشرة فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى فى المدرسة) :

العناصر:

٩) تقوم ادارة المدرسة برئاسة لجنة التوجيه والارشاد الطلابى بالمدرسة.

١٠) تقوم ادارة المدرسة بالقاء المحاضرات وكتابة المقالات حول البرنامج فى نطاق المدرسة.

١١) تحرص ادارة المدرسة على مشاركة طلابها فى الرحلات التى تدخل فى نطاق البرنامج.

١٢) تقوم ادارة المدرسة بتنظيم جداول النشاطات اللاصفية.

١٣) محافظة ادارة المدرسة على اقامة النشاطات اللاصفية.

١٤) متابعة ادارة المدرسة لنشاطات البرنامج ومجالاته.

١٥) حرص ادارة المدرسة على المشاركة فى أسابيع التوعية السنوية.

جدول رقم (٢)

رقم العنصر	نسب المديرين			نسب المرشدين			قيمة كا٢	درجة الحرية	قيمة كا٢ الجدولية	مستوى الدلالة
	نعم دائما	نعم غالبا	لا أبدا	نعم دائما	نعم غالبا	لا أبدا				
٩	٧٠٪	٢٠٪	١٠٪	٦٣٪	٢٢ر٢٪	١٤ر٨٪	٤٢١٠٥ر٤	٢	٩٩١٠ر٥	غير داله
١٠	٢٣ر٣٪	٦٦ر٧٪	١٠٪	٣١٪	٤٨ر٣٪	٢٠ر٧٪	٢٩٢٥٣ر٢	٢	٩٩١٠ر٥	غير داله
١١	٦٠٪	٤٠٪		٤٦ر٧٪	٥٠٪	٣ر٣٪	٨٨٩٦٥ر٣	٢	٩٩١٠ر٥	غير داله
١٢	٧٣ر٣٪	٢٧ر٧٪		٥٠٪	٤٦ر٧٪	٣ر٣٪	٩٦٠٦٩ر٣	٢	٩٩١٠ر٥	غير داله
١٣	٧٠٪	٣٠٪		٤٣ر٣٪	٥٦ر٧٪		١٣٩٤ر	١	٨٤١٠ر٣	غير داله
١٤	٥٦ر٧٪	٤٣ر٣٪		٤٣ر٣٪	٥٦ر٧٪		١٦٦٦٧ر١	١	٨٤١٠ر٣	غير داله
١٥	٨٦ر٧٪	١٣ر٣٪		٧٣ر٣٪	٢٣ر٣٪	٣ر٣٪	٥١٥١ر٢	٢	٩٩١٠ر٥	غير داله

(جدول يوضح مشاركة ادارة المدرسة المباشرة فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى)

النتـــــــائج :

يتبـين من الجدول رقـم (٢) عـدم وجـود فـروق ذات دلالـــة احصـائيـة فى أى عنصـر من العناصـر السبعـة بـين اجـابات المديريـــن والمرشـدين الطـلابـين حـول مشـاركـة ادارة المدرسـة المباشرة فى برنامـج التوجيـه والارشـاد الطـلابى فى المدرسـة.

تحـــليل النتـــائج :

نستنتـج ويشـكل عـام ومن خـلال العناصـر السابقة الذكر والـــتى فى مجملهـا توضـح مشـاركـة ادارة المدرسـة فى برنامـج التوجيـه والارشاد الطـلابى أن لادارة المدرسـة دور فعـال وحيـوى من حيـث مشـاركتـــها فى البرنامـج وهـذا ماأكدتـه نتائـج الدراسـة من خـلال تحليـــل العناصـر المتضمنـه لهـذه المشـاركـة والـتى نستطيـع ايجـاز هـذه المشاركات فى النقـاط التاليـة:

١) رئاسـة ادارة المدرسـة للجنـة التوجيـه والارشـاد الطـــلابى فـــى المدرسـة بصـورة ستمـرة.

٢) مشـاركـة ادارة المدرسـة طـلابهـا فى الرحـلات المدرسيـة.

٣) تنظـيم ادارة المدرسـة لجـداول النشاطـات اللاصفيـة والاشراف عليـــها ومتابعتهـا واقامتهـا فى مواعيـدها.

٤) مشـاركـة ادارة المدرسـة بشـكل بـارز فى أسـابيع التوعيـة السنـوية.

ثالثا : (علاقة ادارة المدرسة بالطلاب من خلال البرنامج) :

العناصر:

١٦) تأخذ ادارة المدرسة بعين الاعتبار المستوى التحصيلى للطلاب. حيث تعالج ضعف المستوى عن طريق :

أ - فتح مجاميع التقوية.

ب - وضعهم فى فصول خاصة بهم.

جـ - معرفة أسباب ضعف التلاميذ التحصيلى .

١٧) ظاهرة الغياب لدى التلاميذ تحظى باهتمام من قبل ادارة المدرسة.

١٨) تهتم ادارة المدرسة بصحة الطلاب وأبدانهم وذلك من خلال :

أ - اقامة كافة الأنشطة الرياضية ورعايتها لهذه الأنشطة.

ب - الاهتمام بالأسبوع الصحى والدعاية له.

جـ - ملاحظة بعض الأمراض المعدية والتبليغ عنها للوحدة الصحية.

د - نشر الوعى الصحى بين الطلاب عن طريق الملصقات والقاء الكلمات.

١٩) تتولى ادارة المدرسة حل مشكلات الطلاب من خلال :

أ - استدعاء أولياء الأمور لمعرفة الأسباب.

ب - التعاون مع المرشد الطلابى لمعرفة الأسباب.

جـ - الاستعانة بالمدرسين لفهم هذه المشاكل.

د - مقابلة الطالب والتحدث معه بهذا الشأن.

٢٠) تعالج ادارة المدرسة الظواهر السلوكية غير المألوفة لدى الطلاب عن طريق :

أ - التوعية الدينية بين الطلاب.

ب - مطالبة المرشد الطلابى بملاحظة سلوك الطلاب داخل المدرسة.

جـ - ابلاغ ولى أمر الطالب بسلوك ابنه غير السوى.

٢١) تعمل ادارة المدرسة على معالجة مشكلات الطلاب النفسية والاجتماعية.

٢٢) تحرص ادارة المدرسة على اكتشاف مواهب وقدرات التلاميذ.

٢٣) تحرص ادارة المدرسة على استغلال مواهب وقدرات التلاميذ بما يعود عليهم بالنفع.

٢٤) تحرص ادارة المدرسة على علاج ضعف التلاميذ فى التحصيل الدراسى.

جـــدول رقـــم (٣)

رقم العنصر	نسب المديرين			نسب المرشدين			قيمة كا٢	درجة الحرية	قيمة كا٢ الجدولية	مستوى الدلالة
	نعم دائما	نعم غالبا	لا أبدا	نعم دائما	نعم غالبا	لا أبدا				
١٦	٧٣ر٣٪	٢٠٪	٦ر٧٪	٥٦ر٧٪	٢٣ر٣٪		٢١٩٩٧ر٥	٢	٩٩١ر٥	غير دالة
١٧	٩٦ر٧٪	٣ر٣٪		٨٣ر٣٪	١٠٪	٦ر٧٪	٢٢٨٧٩ر	٢	٩٩١ر٥	غير دالة
١٨	٩٠٪	١٠٪		٧٣ر٣٪	٢٦ر٧٪		٢ر٧٨٢٩٣	١	٨٤١ر٣	غير دالة
١٩	٩٠٪	١٠٪		٧٦ر٣٪	٢٣ر٣٪		١ر٩٢٠٠٠	١	٨٤١ر٣	غير دالة
٢٠	٩٠٪	١٠٪		٦٠٪	٤٠٪		٧ر٢٠٠٠٠	١	٦٣٥ر٦	دالـــه
٢١	٤٠٪	٦٠٪		٤٣ر٣٪	٥٠٪	٦ر٧٪	٢ر٣١٢٧٣	٢	٩٩١ر٥	غير دالة
٢٢	٦٣ر٣٪	٣٦ر٧٪		٤٠٪	٥٦ر٧٪	٣ر٣	٣ر٨٦٦٣٦	٢	٩٩١ر٥	غير دالة
٢٣	٦٥ر٥٪	٣٤ر٥٪		٥٠٪	٤٣ر٣٪	٦ر٧٪	٢ر٤٨٥٧٦	٢	٩٩١ر٥	غير دالة
٢٤	٤٢ر٩٪	٥٠٪		٤٢ر٩٪	٥٠٪	٧ر١٪	٥٩٨٤١ر	٢	٩٩١ر٥	غير دالة

(جدول يوضح علاقة ادارة المدرسة بالطلاب من خلال تطبيق البرنامج فى المدرسة)

تحليل النتائج :

يوضح الجدول السابق رقم (٣) أن العلاقة بين ادارة المدرسة والطالب فى مجال تطبيق برنامج التوجيه والارشاد الطلابى علاقة تربوية قوية ومتينة وأن ادارة المدرسة حريصة كل الحرص على تقوية هذه العلاقة وذلك من خلال مجموعة من الخطوات العملية التى تؤكد قوة ومتانة هذه العلاقة وهذا مايتضح من خلال النقاط التالية :

١) فتح مجاميع التقوية للتلاميذ للرفع من المستوى التحصيلى للتلاميذ.

٢) اهتمام ادارة المدرسة بظاهرة الغياب لدى التلاميذ وايجاد الحلول المناسبة لهذه الظاهرة.

٣) حرص واهتمام ادارة المدرسة على اكتشاف مواهب التلاميذ وقدراتهم واستغلال ذلك بما ينفعهم ويفيدهم فى حياتهم الدراسية والاجتماعية.

٤) دلت نتائج الدراسة على أن ادارة المدرسة لديها القدرة على علاج ضعف الطلاب فى التحصيل الدراسى وذلك فى حدود امكانيات ومقدرة ادارة المدرسة فى ذلك.

الا أنه يوجد بعض الملاحظات حول دور ادارة المدرسة فى مجال العلاقة بينها وبين الطالب من خلال تطبيق برنامج التوجيه والارشاد الطلابى وان لم يكن هذا الدور سلبى فهو على الأقل ملاحظات هامة يجب الأخذ بها بعين الاعتبار فى هذا المجال. وهذه الملاحظات هى :

١) ان اهتمام ادارة المدرسة بصحة الطلاب لا يرتكز على أهم نقطة

وهى ملاحظة بعض الأمراض المعدية لدى الطلاب والتبليغ عنها للوحدة الصحية.

٢) ان أهم خطوة لحل مشكلات الطلاب تبدأ فى مقابلة ادارة المدرسة للطالب صاحب المشكلة ثم تأتى الخطوات الأخرى للمرشد الطلابى ومدرس المادة ثم استدعاء ولى الأمر ـ الا أن ادارة المدرسة ترى استدعاء ولى الأمر من أهم الخطوات وهذه أحد سلبيات ادارة المدرسة فى هذا المجال.

٣) معالجة ادارة المدرسة للظواهر السلوكية الغير مألوفه لدى التلاميذ يأتى عن طريق التوعية الدينية بين الطلاب بينما الأفضل هو مطالبة المرشد الطلابى بملاحظة سلوك الطالب داخل المدرسة لمعرفة نوع الظاهرة وخاصة أن المرشد الطلابى هو الشخص الذى له علاقة أوثق بالطالب وسلوكه ، وبحكم عمله وتخصصه فى هذا المجال يستطيع ملاحظة تلك الظواهر وساعدة ادارة المدرسة على معالجة هذه الظواهر السلوكية الغير مألوفة ، ثم يأتى بعد ذلك التوعية الدينية بين الطلاب.

وبالنسبة للعنصر رقم (٢٠) فقد دلت النتائج على وجود فروق ذات دلالة احصائية بين اجابات المديرين والمرشدين الطلابين حول معالجة ادارة المدرسة للظواهر السلوكية غير المألوفة لدى التلاميذ حيث تشير نتائج الدراسة كما هو موضح بالجدول رقم (٣) أن ادارة المدرسة تعالج الظواهر السلوكية غير المألوفة لدى الطلاب

وذلك عن طريق أو من خلال التوعية الدينية بين الطلاب وهذا ماتقوم به ادارة المدرسة بصورة دائمة ومستمرة. ولكن وجهة نظر المرشدين الطلابيين لا تتفق مع ادارة المدرسة حول موضوع التوعية الدينية بين الطلاب كحل لمعالجة هذه الظواهر بين الطلاب ، ولهذا نلاحظ أن المرشدين الطلابيين لا يوافقون بشكل قاطع ومستمر على هذه الخطوة من قبل ادارة المدرسة. وبالتالى فانهم يرون أن معالجة ادارة المدرسة لهذه الظواهر السلوكية غير المألوفة لدى بعض الطلاب وعن طريق التوعية الدينية بينهم لا يأخذ شكل الاستمرارية كما يشير المديرون بذلك.

وبالنظر للنسب فى الجدول رقم (٣) نجد أنه ليس هناك اتفاق كامل بين المديرين والمرشدين حول هذه النقطة.

رابعا : (فى مجال التعاون بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابى فى مجال التوجيه والارشاد الطلابى) :

العناصر :

٢٥) تقوم ادارة المدرسة بتزويد المرشد الطلابى بالنصح والتوجيه .

٢٦) تحرص ادارة المدرسة على تزويد المرشد الطلابى بما يسهل عمله فى هذا المجال .

٢٧) تحترم ادارة المدرسة آراء واقتراحات المرشد الطلابى فى هذا المجال .

٢٨) مسئولية تنفيذ البرنامج تقع على عاتق المرشد الطلابى وحده .

٢٩) متابعة ادارة المدرسة لنشاطات وعمل المرشد الطلابى فى هذا المجال .

٣٠) تهتم ادارة المدرسة بملاحظات المرشد الطلابى ومناقشته حول البرنامج .

٣١) يلقى المرشد الطلابى التشجيع المستمر من ادارة المدرسة لعمله فى تنفيذ البرنامج .

٣٢) حث ادارة المدرسة المرشد الطلابى القيام بعمله على أكمل وجه .

٣٣) تسند ادارة المدرسة للمرشد الطلابى بعض الأعمال الادارية .

٣٤) استعداد المرشد الطلابى للقيام ببعض الأعمال الادارية بجانب عمله .

٣٥) يقوم المرشد الطلابى بحفظ النظام بين التلاميذ أثناء الفسحة وبين الحصص .

٣٦) تتعاون ادارة المدرسة مع المرشد الطلابى فى حل مشاكل الطلاب التى تعيقهم فى تحصيلهم الدراسى .

جـــدول رقـــم (٤)

رقم العنصر	نسب المديرين			نسب المرشدين			قيمة كا٢	درجة الحرية	قيمة كا٢ الجدولية	مستوى الدلالة
	نعم دائما	نعم غالبا	لا أبدا	نعم دائما	نعم غالبا	لا أبدا				
٢٥	٦٤ر٥ ٪	٣٢ر١ ٪	٣ر٦ ٪	٣٣ر٣٪	٥٦ر٧ ٪	٣ر٣ ٪	٤٧٤٧٢٥ر٤	٢	٩٩١ر٥	غير دالة
٢٦	٨٣ر٣٪	١٦ر٧ ٪		٥٠ ٪	٥٠ ٪		٧٥٠٠٠٠ر٧	١	٨٤١ر٣	دالـــة
٢٧	٧٣ر٣٪	٢٦ر٧٪		٥٦ر٧ ٪	٤٣ر٣ ٪		٨٣١٥٠ر١	١	٨٤١ر٣	غير دالة
٢٨	٦ر٨ ٪	٣٦ر٧٪	٥٦ر٧ ٪	٤ر٣ ٪	٣٤ر٥٪	٦٢ر١٪	٣٩٢٦٩ر	٢	٩٩١ر٥	غير دالة
٢٩	٦٠ ٪	٤٠ ٪		٤٦ر٧ ٪	٥٠ ٪	٣ر٣ ٪	٨٣٣٣٣ر١	٢	٩٩١ر٥	غير دالة
٣٠	٧٠ ٪	٣٠ ٪		٥٠	٥٠ ٪		٢ر٥٠٠٠٠	١	٨٤١ر٣	غير دالة
٣١	٨٠ ٪	٢٠ ٪		٥٦ر٧ ٪	٤٣ر٣٪		٧٧٤٠٧ر٣	١	٨٤١ر٣	غير دالة
٣٢	٨٠ ٪	١٦ر٧ ٪	٣ر٣ ٪	٥٠ ٪	٤٠ ٪	١٠ ٪	٩٤٤٦١ر٧	٢	٩٩١ر٥	دالـــة
٣٣	٦ر٧ ٪	٢٠ ٪	٧٣ر٣ ٪	١٣ر٨ ٪	٤٤ر٨٪			٢	٩٩١ر٥	دالـــة
٣٤	٦ر٩ ٪	٥٥ر٢ ٪	٣٦ر٩ ٪	٦ر٩ ٪	٤٨ر٣٪	٤٤ر٨ ٪	٣٠٠٠٠ر	٢	٩٩١ر٥	غير دالة
٣٥	١٣ر٣ ٪	٥٦ر٧ ٪	٣٠ ٪	٣٦ر٧٪	٤٠ ٪	٢٣ر٣٪	٧٨٧٣ر٤	٢	٩٩١ر٥	غير دالة
٣٦	٨٠ ٪	٢٠ ٪		٦٠ ٪	٤٠ ٪		٢ر٨٥٧١٤	١	٨٤١ر٣	غير دالة

(جدول يوضح تعاون ادارة المدرسة مع المرشد الطلابى فى مجال تطبيق برنامج التوجيه والارشاد الطلابى فى المدرسة)

النتـــــــائج :

يوضح الجدول رقم (٤) عدم وجود فروق ذات دلالة احصائية بين اجابات المديرين والمرشدين الطلابيين فى مجال التعاون بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابى فى العناصر ٢٥ ، ٢٧ ، ٢٨ ، ٢٩ ، ٣٠ ، ٣٤ ، ٣٥ ، ٣٦. وفيما يلى تحليلا لهذه العناصر.

بالنسبة للعناصر آنفة الذكر ومن خلال استجابات المديرين والمرشدين الطلابيين أوضحت نتائج الدراسة على أن هناك اتفاق فى الرأى من حيث التعاون بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابى فى مجال التوجيه والارشاد الطلابى وأن هذا التعاون يتمثل فى النقاط التالية:

١) ان النصح والتوجيه للمرشد الطلابى من قبل ادارة المدرسة ستمر وقائم.

٢) ديمقراطية ادارة المدرسة تتمثل فى احترام آراء ومقترحات المرشد الطلابى .

٣) ان ادارة المدرسة متابعة بشكل عام لنشاطات وعمل المرشد الطلابى فى هذا المجال وتهتم بملاحظات المرشد الطلابى ومناقشته فى بعض النقاط الهامة التى تخدم البرنامج مع التشجيع من قبل الادارة له لتنفيذ البرنامج الا أنه يوجد بعض الملاحظات التى يجب الاشارة اليها لأهميتها وهى :

أ - ان تنفيذ البرنامج من مسئولية المرشد الطلابى ودر ادارة المدرسة هو الاشراف عليه ومتابعته.

ب ـ ان فكرة اسناد عمل ادارى من قبل ادارة المدرسة للمرشد الطلابى خارج عن اختصاص وعمل المرشد الطلابى .

جـ ـ كذلك استعداد بعض المرشدين الطلابين للقيام ببعض الأعمال الادارية فكرة تجانب الصواب حيث ان اضافة عملا اداريا مهما يكن بسيطا وسهلا فانه يعيق المرشد الطلابى عن القيام بعمله على أكمل وجه .

ومن خلال نتائج الدراسة والموضحة بالجدول نجد أن هناك فروق ذات دلاله الاحصائية بين اجابات المديرين والمرشدين الطلابين حول العناصر ٢٦ ، ٣١ ، ٣٢ ، ٣٣ وهذا ماتشير اليه نسب المديرين والمرشدين الطلابين . والشئ المحتمل لتلك الاجابات حول هذه العناصر أن وجهة نظر المرشدين الطلابين غير متطابقة تماما لنظرة ادارة المدرسة حول بعض النقاط. الا أنها تميل فى الأغلب الى تأكيد دور ادارة المدرسة فى تحقيق التعاون بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابى ـ حيث النسب تشير الى ذلك فى الغالب ولهذا فلابد للاشارة بصفة عامة أن هناك جوانب سلبية فى مجال التعاون بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابى وهى :

١) عدم ادراك ادارة المدرسة أن تنفيذ البرنامج ومسئوليته تقع على عاتق المرشد الطلابى وحده وأن دور ادارة المدرسة هو الاشراف وتقديم العون والمساعدة.

٢) اسناد بعض الأعمال الادارية الى المرشد الطلابى اضافة الى

عمله مما يجعل المرشد الطلابى غير متفرغا تماما لعمله الأساسى مما يؤثر فى سير تحقيق أهداف البرنامج على أكمل وجه .

٣) اعتقاد كل من ادارة المدرسة والمرشد الطلابى بأن المرشد الطلابى لديه استعداد للقيام ببعض الأعمال الادارية ، حيث أن تنفيذ البرنامج وتحقيق أهدافه يتطلب التفرغ الكامل له من قبل المرشد الطلابى حتى ولو شعر كل من الطرفين باستعداد المرشد الطلابى بالقيام ببعض الأعمال الادارية .

خامسا : (حول علاقة ادارة المدرسة مع ذوى العلاقة بالطالب كالبيت والمدرس والموجه الطلابى) :

العناصر:

٣٧) تحرص ادارة المدرسة على الاتصال بأولياء أمور الطلبه اذا استدعى الأمر ذلك.

٣٨) تحرص ادارة المدرسة على عقد مجالس الآباء والمعلمين بصورة دورية.

٣٩) تعمل ادارة المدرسة على توعية المجتمع المدرسى بأهمية أهداف البرنامج .

٤٠) تحرص ادارة المدرسة على تزويد الموجه الطلابى بما يسهل عمله فى هذا البرنامج عند زيارته للمدرسة.

٤١) تناقش ادارة المدرسة مع الموجه الطلابى بعض الأمور المتعلقة بتنفيذ البرنامج وأهدافه.

٤٢) تحرص ادارة المدرسة على عقد الاجتماعات مع هيئة التدريس بخصوص البرنامج .

٤٣) تقوم ادارة المدرسة بحث المدرسين على رعاية الطلاب دراسيا وفهم مشاكلهم ومعالجتها .

٤٤) تعمل ادارة المدرسة على الاستفادة من الكفاءات فى هذا المجال لدى كل من : أ - الآباء. ب - المدرسون.
جـ - رواد الفصول. د - المتخصصون فى نفس المجال.

٤٥) اهتمام ادارة المدرسة بما يسجله موجهو التوجيه والارشاد الطلابى من ملاحظات ونقاط حول البرنامج .

٤٦) الاتصال بقسم التوجيه والارشاد الطلابى فى ادارة التعليم لتنسيق الجهود فيما يتعلق بالبرنامج .

جـــدول رقـــم (٥)

رقم العنصر	نسب المديرين			نسب المرشدين			درجة الحرية	قيمة كا٢	مستوى الدلالة
	نعم دائما	نعم غالبا	لا أبدا	نعم دائما	نعم غالبا	لا أبدا			
٣٧	١٠٠٪			٩٠٪	١٠٪		١	٣ر٨٢١	غير دالة
٣٨	٧ر٤٦٪	٣ر٥٣٪		٧ر٥٦٪	٤٠٪	٣ر٣٪	٢	١ر٨٦١٧٥	٠ر٩٩١ غير دالة
٣٩	٤٠٪	٧ر٥٦٪	٣ر٣٪	٦ر٥٣٪	٩ر٤٢٪	٦ر٣٪	٢	١ر١٢٧٧٨	٠ر٩٩١ غير دالة
٤٠	٨٠٪	٧ر١٦٪	٣ر٣٪	٧ر٥١٪	٨ر٤٤٪	٤ر٣٪	٢	٦ر٦٣٢٤٨	٠ر٩٩١ دالة
٤١	٧٠٪	٣٠٪		٦ر٥٨٪	٩ر٣٧٪	٤ر٣٪	٢	١ر٦٠٤٥٦	٠ر٩٩١ غير دالة
٤٢	٢ر٥٥٪	٤ر٤١٪	٤ر٣٪	٨ر٤٤٪	٣ر٤٨٪	٩ر٦٪	٢	٩٥٧٢ر	٠ر٩٩١ غير دالة
٤٣	٧ر٧٦٪	٣ر٢٣٪		٢ر٥٥٪	٤ر٤١٪	٤ر٣٪	٢	٣ر٥٥٦٢٧	٠ر٩٩١ غير دالة
٤٤	٧ر٦٦٪	٣ر٣٣٪		٦ر٥٨٪	٩ر٣٧٪	٤ر٣٪	٢	١ر٢٧٤٢٨	٠ر٩٩١ غير دالة
٤٥	٣ر٧٣٪	٧ر٦٪		٩ر٣٧٪	٧ر٥٨٪	٤ر٣٪	٢	٧ر٨٩١٩٩	٩ر٢١٠ دالة
٤٦	٤٠٪	٦٠٪		٣ر٤٨٪	٤ر٤١٪	٣ر١٠٪	٢	٤ر٣٣٨١٤	٠ر٩٩١ غير دالة

(جدول يوضح علاقة ادارة المدرسة بالبيت والمدرسين والموجه الطلابى فى مجال برنامج التوجيه والارشاد الطلابى)

النتـــــــائج :

يتبين من الجدول رقم (٥) عدم وجود فروق ذات دلالة احصائية بين اجابات المديرين والمرشدين الطلابيين حول العناصر السابقة ماعدا العنصرين ٤٠ ، ٤٥ حول علاقة ادارة المدرسة مع ذوى العلاقة بالطالب مثل البيت والمدرس والموجه الطلابى .

تفسير النتائج :

من أهم الأنشطة والأعمال التى تبرز دور ادارة المدرسة فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى هى العلاقة التى تربط ادارة المدرسة بكل من الطالب والمدرسين والموجه الطلابى فى هذا المجال . وبتناولنا العناصر المكونة لهذه العلاقة يتضح أن ادارة المدرسة عند اشرافها على البرنامج تضع فى اعتبارها عدم أمور أهمها :

١) أهمية ولى الأمر ودوره بالنسبة للطالب.

٢) ان للمجتمع الذى يعيش فيه الطالب نصيب من التوعية من قبل ادارة المدرسة.

٣) أهمية المدرس ودوره بالنسبة للطالب.

٤) أهمية مجالس الآباء والمعلمين فى دفع مسيرة التعليم الى الأمام.

٥) اهتمام ادارة المدرسة بالموجه الطلابى بما يسجله ومناقشته فى كافة الأمور المتعلقة بالبرنامج .

هذه مجمل النقاط الهامة التى يهتم بها المدرس وتجعلها محور

الارتكاز فى تقوية العلاقة بين المدرسة والبيت وهيئة التدريس وموجه التوجيه والارشاد الطلابى للسير بالبرنامج نحو تحقيق أهدافه.

أما بالنسبة للعنصر رقم ٤٠ ، ٤٥ فقد أوضحت النتائج وجود فروق ذات دلالة احصائية بين اجابات المديرين والمرشدين الطلابين حول هذين العنصرين.

فبالنسبة للعنصر ٤٠ والذى ينص على حرص ادارة المدرسة على تزويد الموجه الطلابى بما يسهل عمله فى هذا المجال عند زيارته للمدرسة. فلابد للاشارة الى أهمية زيارة الموجه الطلابى للمدرسة لأنها ذات فائدة كبيرة لكل من المرشد الطلابى وادارة المدرسة باعتبار أن هذه الزيارة توجيهية وارشادية فى نفس الوقت وبالتالى للوقوف على سير العمل فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى فى المدرسة.

وحتى يستطيع الموجه الطلابى استطلاع الحقيقة والوقوف على سير عمل البرنامج ومدى ماتحقق من أهداف لابد لادارة المدرسة وهى المشرفة على البرنامج تزويده بكافة المعلومات والبيانات عن سير عمل البرنامج وبصورة مستمرة ودائمة وهذا ماتشير اليه نتائج الدراسة بالنسبة لادارة المدرسة. الا أن المرشدين الطلابين يرون أن ادارة المدرسة تقوم بتزويد المرشد الطلابى بكافة المعلومات والبيانات ولكن ليس بالصورة التى تشير اليها ادارة المدرسة ، حيث تشير نتائج المرشدين الطلابين أنه ليس بالتأكيد وبصورة دائمة قيام ادارة المدرسة بتزويدهم بالمعلومات بما يسهل عمله فى هذا البرنامج عند زيارته للمدرسة

وقد يحتمل أن المرشدين الطلابيين يعتقدون أن ادارة المدرسة لا تزود المرشد الطلابى بكافة المعلومات المتعلقة بالبرنامج . وانما تكتفى ببعض المعلومات والملاحظات والبيانات حول ذلك.

كذلك بالنسبة للعنصر رقم ٤٥ تشير النتائج الى وجود فروق ذات دلالة احصائية بين اجابات المديرين والمرشدين الطلابيين كما هو واضح فى الجدول رقم (٥) وعدم اتفاق الطرفين الذى تشير اليه النتائج فى الجدول . فبالنسبة لادارة المدرسة فانها تؤكد بشكل دائم أنها تهتم بملاحظات ونقاط الموجه الطلابى التى يسجلها فى دفتر الزيارات بعد انتهاء زيارته للمدرسة وأن هذه الملاحظات موضع اهتمام ادارة المدرسة بشكل دائم. بينما وجهة نظر المرشدين الطلابيين أن ادارة المدرسة لا تهتم بهذه الملاحظات والنقاط بالقدر الذى تراه ادارة المدرسة نفسها ، وان اهتمام ادارة المدرسة بملاحظات موجه التوجيه والارشاد الطلابى وما يكتبه عن البرنامج وزيارته للمدرسة لا يتعدى كونه اهتمام عادى وليس دائما .

ونقطة الخلاف هنا بين الطرفين فى درجة الاهتمام بهذه الملاحظات هو أن المرشدين الطلابيين لا يروا اهتمام ادارة المدرسة بالموجه الطلابى ومايسجله من ملاحظات وتوجيهات كمثل اهتمامها ببعض الأمور الأخرى كزيارات الموجهين الآخرين للمدرسين . ومهما يكن من اختلاف من حيث تباين النسب بينهم أنه من المؤكد أن ملاحظات الموجه الطلابى تلقى اهتماما من ادارة المدرسة.

وبهذه المناسبة نود الاشارة هنا الى أن عددا من المرشدين الطلابيين فى بداية العمل فى هذا البحث يشتكون من بعض المديرين الذين يعطون لموجه التوجيه والارشاد الطلابى الاهتمام الكافى ولهذا جاءت هذه النسبة لتعبر عن ذلك.

الخلاصة:

حول علاقة ادارة المدرسة مع ذوى العلاقة بالطالب من خلال تنفيذ برنامج التوجيه والارشاد الطلابى واشراف ادارة المدرسة على تنفيذه والتى تتمثل بشكل رئيسى فى البيت والمدرسين والموجه الطلابى ، يتبين لنا من خلال تحليل النتائج أن ادارة المدرسة حققت شوطا كبيرا فى هذا المجال والمتمثل فى تحقيق التعاون وتوثيق الصله بين الطالب ومدرسته والبيت والمدرسين والموجه الطلابى للوصول بالبرنامج الى تحقيق الأهداف المنشودة منه.

ونستطيع ايجاز هذا التعاون الايجابى فى النواحى التالية:

١) عقد مجالس الآباء والمعلمين والاتصال بأولياء أمور الطلبة.

٢) توعية المجتمع المدرسى بأهمية أهداف البرنامج عن طريق الملصقات والنشرات والدعوات لأولياء أمور الطلبة.

٣) مناقشة الموجه الطلابى وتزويده بكل ما من شأنه خدمة البرنامج وتحقيق أهدافه.

٤) حث المدرسين على الاهتمام بالطلاب ورعايتهم دراسيا وفهم مشاكلهم لمعالجتها.

٥) وأخيرا الاتصال بقسم التوجيه والارشاد الطلابى فى ادارة التعليم لتنسيق الجهود فيما يتعلق بالبرنامج للسير به قدما نحو نجاحه فى المدرسة .

الفصل

الخامس

الفصـــــل الخامـــــس

١ ـ تفســـــير النتـــــائج .

٢ ـ التوصيـــات والمقترحـــات.

٣ ـ الملاحـــــــــق .

٤ ـ المراجـــــــــع.

تفسير النتائج

من خلال تحليل نتائج الدراسة الميدانية توصل الباحث الى عدة أمور ونقاط ايجابية وأمور أخرى أعتبرها غير ايجابية وفيما يلى عرضا للنقاط الايجابية فى البحث.

أولا : حول ادراك ادارة المدرسة لطبيعة البرنامج ومسئوليتها عنه يتضح دور الادارة المدرسية الايجابى فى الأمور التالية:

١) أن ادارة المدرسة تنظر الى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى على أنه جزء هام من البرامج التعليمية وقد بين الجدول رقم (٢) النسبه الكبيرة لادارة المدرسة حول هذه النقطة. وهذا بطبيعة الحال نابع من حرص ادارة المدرسة لأهمية البرنامج وأنه جزء هام من البرامج التعليمية.

٢) ان ادارة المدرسة تقدم معاونة خالصة لتطبيق البرنامج على مستوى المدرسة وذلك عن طريق متابعتها لسير أنشطة البرنامج المختلفة وهذا ماأكده رأى المرشدين الطلابين من خلال الجدول رقم (٣) وذلك باعتبار أن عملية المتابعة هى أهم خطوة لنجاح البرنامج واستمراريته.

٣) تحرص ادارة المدرسة بصفة عامة على تنفيذ التعاميم والنشرات الخاصة بالبرنامج حيث ينعكس هذا الحرص من خلال متابعة وتنفيذ هذه التعاميم والنشرات ومدى ماتحقق من ذلك. والجدول رقم (٦) يوضح ذلك.

٤) ان ادارة المدرسة تعطى أهمية كبيرة للآراء والمقترحات حول البرنامج وهذا الاهتمام من ادارة المدرسة وفق الأسلوب الذى تتبعه يعطى التشجيع لدى الآخرين لابداء آرائهم وملاحظاتهم حول البرنامج للسير به نحو الأفضل . انظر الجدول رقم (١) .

٥) تعتبر المدرسة أداة وصل بين المدرسة وادارة التعليم بالمنطقة ولهذا تقوم المدرسة بنقل المقترحات ووجهات النظر حول البرنامج الى المسئولين فى ادارة التعليم فى هذا المجال لما لهذه المقترحات والآراء من أهمية فى سبيل نجاح برنامج التوجيه والارشاد الطلابى فى المدرسة وهذا مايؤكد دور ادارة المدرسة وحرصها فى جعل الادارة المدرسية حلقة الوصل بين المدرسة والمسئولين فى ادارة التعليم فى مجال التوجيه والارشاد الطلابى . انظر الجدول رقم (١) .

ثانيا : وأما من حيث مشاركة ادارة المدرسة المباشر فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى فى المدرسة فقد دلت نتائج الدراسة الى دور ادارة المدرسة الايجابى فى هذا المجال وذلك من خلال :

١) رئاسة ادارة المدرسة للجنة التوجيه والارشاد الطلابى فى المدرسة بصورة مستمرة وحرصها على نجاح هذا البرنامج من خلال التوجيه لكافة الأعضاء ومناقشة كافة الأمور المتعلقة

بالبرنامج لجعل البرنامج يسير وفق ماخطط له. انظر الجدول رقم (٢).

٢) لأهمية الكلمة الصادقة ومردودها الايجابى وايمانا من ادارة المدرسة بذلك فانها تقوم بالقاء المحاضرات وكتابة المقالات والتى تهدف الى التعريف بالبرنامج وأهدافه وذلك من خلال اذاعة المدرسة والصحف المدرسية والمناسبات التى تتطلب ذلك. انظر الجدول رقم (٢).

٣) ايمانا من ادارة المدرسة بأهمية الرحلات المدرسية وباعتبار هذه الرحلات جزء من نشاطات البرنامج تقوم ادارة المدرسة بمشاركة طلابها فى هذه الرحلات لمردودها الايجابى على الطلاب ولايجاد الاحساس لديهم باهتمام ادارة المدرسة بطلابها ومشاركتهم هذه المناسبات التربوية والترفيهية التى تعود عليهم بالنفع والفائدة. انظر الجدول رقم (٢).

٤) قيام ادارة المدرسة بتنظيم جداول النشاطات اللاصفيه أو مشاركتها فى ذلك مع المرشد الطلابى دليل على حرص ادارة المدرسة ومشاركتها الفعالة فى هذا المجال. انظر الجدول رقم (٢).

٥) ان مشاركة ادارة المدرسة فى البرنامج لا يتوقف عند التخطيط والتنفيذ ولكن عملية المتابعة للنشاطات اللاصفيه واقامتها فى مواعيدها شئ هام. ولهذا فادارة المدرسة حريصة كل الحرص على اقامة هذه النشاطات فى موعدها وبانتظام وهذا مادلت

عليه نتائج الدراسة فى هذا الشأن ومن خلال اجابات المديرين والمرشدين حول ذلك فى الجدول رقم (٢). يتضح لنا حرص واهتمام ومحافظة ادارة المدرسة على اقامة النشاطات فى موعدها وخاصة متابعتها المستمرة لذلك.

ولأهمية أسابيع التوعية الاسلامية حرصت ادارة المدرسة على المشاركة الفعالة فى هذه الأسابيع كأسبوع الساجد والشجرة ومكافحة التدخين والتوعية الصحية وأسبوع المرور وكذلك مشاركتها فى المناسبات العالمية كمحو الأمية والغذاء العالمى ويوم الصحة العالمى . حيث تشارك بطلابها فى ذلك وعمل الملصقات واللافتات التى توضح أهمية المناسبة. انظر الجدول رقم (٢).

ثالثا : من حيث علاقة ادارة المدرسة بالطلاب من خلال البرنامج :

بما أن الطالب هو محور العملية التربوية وتوجيه الطالب وارشاده وتحسين مستواه الدراسى والأخذ بيده فى تحصيله الدراسى أمر أساسى وهام ، فان ادارة المدرسة ومن خلال نتائج البحث تقوم بدور فعال وكبير فى هذا المجال وهذا مايتضح من خلال النقاط التالية:

(١) قيام ادارة المدرسة بفتح مجاميع التقوية للطلاب الضعاف فى تحصيلهم الدراسى ايمانا من ادارة المدرسة بأهمية المستوى الدراسى للطالب ومعالجة ضعف الطلاب التحصيلى فى الدراسة فانها تولى عناية خاصة بمجاميع التقوية فى المدرسة وتوضح

للطالب أهمية هذه المجاميع ومردودها الايجابى على مستوى الطالب الدراسى . انظر الجدول رقم (٣) .

٢) وبما أن ظاهرة الغياب لدى التلاميذ ظاهرة غير صحية وتؤثر بشكل أو بآخر وعلى مستوى الطالب الدراسى فقد أولت ادارة المدرسة اهتماما بهذه الظاهرة لما لهذه الظاهرة من نتائج سلبية على الطالب نفسه وبالتالى على المجتمع الذى يعيش فيه الطالب. وقد دلت نتائج الدراسة على أن ادارة المدرسة تولى اهتماما كبيرا بهذه الظاهرة وتعمل على معالجتها بشتى الوسائل التربوية والاجتماعية حسب امكانياتها ومشاركة المرشد الطلابى فى حل هذه الظاهرة وهذا ماأكدته نتيجة الدراسة ، وكما يوضحه الجدول رقم (٣) .

٣) أوضحت نتائج الدراسة ومن خلال اجابات المديرين والمرشدين أن ادارة المدرسة تعمل جاهدة وبمشاركة المرشد الطلابى على معالجة مشكلات الطلاب النفسية والاجتماعية. حيث أن تذليل العقبات وحل مشاكل الطلاب يمهد لهم الطريق نحو السير فى دراستهم بشكل أفضل وصحيح ، وبالتالى يشعر الطالب بأهمية دور المدرسة وادارتها نحوه والاهتمام به مما يعطيه الدافع للاهتمام بدراسته وتحصيله الدراسى بشكل أفضل . انظر الجدول رقم (٣) .

٤) من أهم أهداف برنامج التوجيه والارشاد الطلابى فى المدرسة هو اكتشاف مواهب التلاميذ وقدراتهم وميولهم حيث أن لدى

كل طالب مواهب وميول معينة نحو شئ معين من الأنشطة اللاصفيه كالتربية البدنية والفنية أو التمثيل والخطابة وهوايات أخرى . لذا فقد حرصت ادارة المدرسة وبمشاركة المرشد الطلابى على تحقيق أهم أهداف هذا البرنامج والمتمثل فى اكتشاف مواهب وقدرات التلاميذ وتنميتها نحو الأفضل . وهذا مادلت عليه نتائج الدراسة من خلال الجدول رقم (٢٢) والذى يوضح النسب العامة للمديرين والمرشدين حول هذه النقطة . ويبرز دور ادارة المدرسة فى علاقتها بالطالب وذلك من خلال اكتشاف ميوله ورغباته فى اطار برنامج التوجيه والارشاد الطلابى تحت توجيه واشراف ادارة المدرسة .

٥) ان اكتشاف ميول الطالب ومواهبه وقدراته ليس بالأمر السهل أو الهين . وكما أشارت نتائج الدراسة الى موقف ادارة المدرسة الايجابى فى هذا المجال . الا أن هذا الدور لا يتوقف عند اكتشاف ميول ومواهب التلاميذ ولكن ادارة المدرسة تعمل جاهدة على استغلال هذه الميول والرغبات وتنميتها بما يعود على الطالب بالنفع والفائدة وليشعر الطالب بأن موهبته وهوايته نحو عمل ما قد استغلت استغلالا حسنا من قبل ادارة مدرسته ونمت هذه المواهب لتحقق فى النهاية الفائدة المرجوه للطالب نفسه ولمدرسته وتنمى لديه الدافع والاستمرارية نحو موهبته وميوله .

وبالنظر للجدول رقم (٣) يتضح لنا مدى حرص واهتمام ادارة المدرسة على استغلال مواهب وقدرات التلاميذ بما يعود عليهم بالنفع.

٦) يشكل ضعف الطلاب فى تحصيلهم الدراسى أهم العوائق فى سيرتهم وحياتهم الدراسية وقد كان من أهم أهداف برنامج التوجيه والارشاد الطلابى هو معالجة ضعف التلاميذ فى تحصيلهم الدراسى وانطلاقا من ايمان ادارة المدرسة بأن يكون التلميذ قويا فى مادته الدراسية مركزا فى تحصيله الدراسى استطاعت ادارة المدرسة أن يكون لديها القدرة فى علاج ضعف الطلاب فى تحصيلهم الدراسى وذلك بمعرفة أسباب هذا الضعف ومحاولة ايجاد العلاج الناجع لذلك وهذا ماأكدته نتائج الدراسة واجابات المديرين والمرشدين الطلابيين حول هذه النقطة من خلال نسب الجدول رقم(٣).

رابعا : فى اطار التعاون بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابى فى مجال التوجيه والارشاد الطلابى فى هذا الاطار نجد ومن خلال نتائج الدراسة أن لادارة المدرسة دور فعال وكبير فى مجال التعاون مع المرشد الطلابى فى المدرسة فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى ويتضح دور ادارة المدرسة الايجابى فى هذا المجال من خلال النقاط التالية :

١) بما أن ادارة المدرسة هى المسئولة أولا وأخيرا عن كل نشاط

منهجى وغير منهجى فى المدرسة ومن موقع هذه المسئولية يفترض على ادارة المدرسة أن تكون لديها المقدرة الكافية لتحمل هذه المسئولية وبما أن بحثنا هو فى مجال التوجيه والارشاد الطلابى ودور ادارة المدرسة فى هذا البرنامج . اذا يتبين لنا من تحليل نتائج الدراسة ومن خلال الجدول رقم (٤) وفى اطار التعاون بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابى فى المدرسة يتضح لنا أن ادارة المدرسة لا تألوا جهدا فى تزويد المرشد الطلابى بالنصح والارشاد فى مجال عمله فى البرنامج .

٢) وفى اطار التعاون بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابى نجد ومن خلال نتائج الدراسة أن ادارة المدرسة تعمل جاهدة على توفير الجو المناسب وتهيئته للمرشد الطلابى للقيام بعمله على أكمل وجه وذلك بتزويد المرشد الطلابى بما يسهل عمله فى هذا المجال وهذا ماأكدته نسب اجابات المديرين والمرشدين الطلابين حول هذه النقطة فى الجدول رقم (٤) .

٣) من أهم ايجابيات التعاون بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابى فى مجال التوجيه والارشاد الطلابى هو احترام ادارة المدرسة لآراء ومقترحات المرشد الطلابى فى هذا المجال . وهذا يعنى حرص ادارة المدرسة على تقوية العلاقة بينها وبين المرشد الطلابى فى المدرسة للسير بالبرنامج نحو الهدف المرسوم له

وهذا مايوضحه الجدول رقم (٤) عن اجابات المديرين والمرشدين الطلابيين حول هذه النقطة.

٤) ولتحقيق دور ادارة المدرسة فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى وفى اطار التعاون بينها وبين المرشد الطلابى تقوم ادارة المدرسة بمتابعة نشاطات وعمل المرشد الطلابى فى هذا المجال لتحقيق الفائدة العامة وللوقوف على سير عمل البرنامج على نطاق المدرسة وهذا مايؤكده ويشير اليه الجدول رقم (٤) حول اجابات الطرفين فى هذه النقطة.

٥) وبما أن المرشد الطلابى هو الشخص المتخصص فى مجال التوجيه والارشاد الطلابى والمسئول عن تنفيذ البرنامج فلابد أن تحترم آراءه ومقترحاته وتؤخذ مأخذ الجد والمناقشة لانجاح البرنامج . وهذا مايؤكده الجدول رقم (٤) والذى يشير الى اهتمام ادارة المدرسة بملاحظات المرشد الطلابى ومناقشته حول البرنامج .

٦) ان التعاون بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابى له صور عدة ومنها أن المرشد الطلابى يلقى التشجيع المستمر من ادارة مدرسته لعمله فى البرنامج . ولأهمية التشجيع من الناحية المعنوية نجد أن المرشد الطلابى يشعر فى قرارة نفسه بأهمية عمله وجهده فى البرنامج من قبل ادارة المدرسة وذلك من خلال هذا التشجيع له من ادارته ليكونا دافعا قويا

له نحو الأمام والسير بالبرنامج نحو الأفضل . انظر الجدول رقم (٤) .

٧) وان من صور التعاون أيضا بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابى هو حث ادارة المدرسة المرشد الطلابى للقيام بعمله على أكمل وجه وأن ادارة المدرسة من وقت لآخر تقوم بحث المرشد الطلابى على ذلك وليشعر المرشد الطلابى بأن هناك متابعة من قبل ادارة المدرسة لعمله حيث أوضح الجدول رقم (٤) لقيمة كا^{2} عدم وجود فروق ذات دلالة احصائية بين اجابات المديرين والمرشدين الطلابيين .

٨) يعتبر حفظ النظام فى المدرسة من أهم الأمور التى تحرص ادارة المدرسة على التمسك به لأن النظام والانضباط يشكلان عنصرا أساسيا بالنسبة لادارة المدرسة لجعل طلابها يتمسكون بذلك ولتكون حياتهم الدراسية والاجتماعية منظمة ومنضبطه وتعويد التلاميذ على ذلك سواء فى المدرسة داخل الفصل أو خارجه أو خارج المدرسة فى الحياة العامة. ولهذا فقد أكدت نتائج الدراسة أن هناك تعاون بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابى فى هذه الناحية وذلك من خلال قيام المرشد الطلابى بحفظ النظام بين التلاميذ أثناء الفسح وبين الحصص وتعاونه مع ادارة المدرسة فى هذا الشأن وهذا ماأوضحه الجدول رقم (٤) حول ذلك.

٩) ومن مظاهر التعاون القائم بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابى

فى مجال التوجيه والارشاد الطلابى هو اهتمام الطرفين بمشاكل الطلاب ومحاولة حل هذه المشاكل وذلك عن طريق التعاون القائم بينهما فى ايجاد العلاج المناسب لهذه المشكلات الطلابية والتى تعيقهم فى تحصيلهم الدراسى . انظر الجدول رقم (٤) والذى يوضح بجلاء أهمية هذا التعاون بين الطرفين .

خامسا : وحول علاقة ادارة المدرسة بالبيت والمدرس وموجه التوجيه والارشاد الطلابى والذين يعتبرون من ذوى العلاقة بالطالب نجد أن ادارة المدرسة تبذل جهودا مشكورة فى هذا المجال وهذه الجهود أشارت اليها نتائج الدراسة فى النواحى التالية :

١) انطلاقا من ايمان المدرسة بدور البيت وتأثيره على الطالب فقد حرصت ادارة المدرسة على الاتصال بأولياء أمور الطلبة وذلك حينما يتطلب الأمر ذلك وكما هو معروف فان استدعاء ولى الأمر للمدرسة شئ ضرورى وهام ليكون ولى الأمر على اتصال بالمدرسة باستمرار من ناحية وللوقوف على مستوى ابنه من ناحية أخرى وهذا ماحرصت ادارة المدرسة عليه والجدول رقم (٥) يوضح ذلك من حيث اجابات المديرين والمرشدين الطلابين حول هذه النقطة .

٢) ولأهمية مجالس الآباء والمعلمين وماتحققه هذه المجالس من فائدة كبيرة للطالب أولا ثم للمدرسة والبيت نجد حرص ادارة

المدرسة على عقد هذه المجالس بصورة دورية . وقد أشارت نتائج الدراسة الى أن ادارة المدرسة فى سبيل تحقيق أهداف برنامج التوجيه والارشاد الطلابى ونجاحه تحرص على عقد هذه المجالس بصورة دورية ومستمرة وهذا ماأشار اليه الجدول رقم (٥) .

٣) وفى اطار تحقيق أهداف البرنامج تعمل ادارة المدرسة على توعية المجتمع المدرسى ويقصد به المجتمع الذى توجد به المدرسة ، وهذه النوعية تتمثل فى أساليب التوعية السنوية والتعريف ببرنامج التوجيه والارشاد الطلابى وفائدته للطالب وللمدرسة وللبيت بصفة عامة . انظر الجدول رقم (٥) والذى توضح نسبة ذلك .

٤) وكما أوضحنا فى مجال التعاون بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابى فى مجال التوجيه والارشاد الطلابى يأتى تعاون ادارة المدرسة أيضا ودورها البارز مع موجه التوجيه والارشاد الطلابى . حيث تقوم ادارة المدرسة بتزويده بكافة المعلومات والبيانات المتعلقة بالبرنامج وخططه وتنفيذه فى المدرسة ومناقشة آراء ووجهات النظر حول البرنامج من كافة جوانبه مع الموجه للوصول فى النهاية الى الأفضل لنجاح البرنامج بصورة صحيحة وفعاله . انظر الجدول رقم (٥) واجابات كلا من المديرين والمرشدين حول هذه النقطة وكذلك الجدول رقم (٥) .

٥) وكما تحرص ادارة المدرسة على عقد مجالس الآباء والمعلمين فان ادارة المدرسة تضع فى اعتبارها أهمية التعاون بين كافة أعضاء هيئة التدريس وادارة المدرسة والمرشد الطلابى . ولهذا فادارة المدرسة حريصة كل الحرص على عقد الاجتماعات مع هيئة التدريس لمناقشة الأمور المتعلقة بالبرنامج من كافة جوانبه وكذلك حث المدرسين على تحمل مسئولياتهم على أكمل وجه نحو طلابهم وتفهم مشاكلهم ومساعدتهم فى حل هذه المشاكل والتعاون جماعيا من أجل النهوض بمستوى الطلاب دراسيا ومعالجة كافة الأمور التى تعيق تحصيلهم الدراسى وهذا الدور الفعال لادارة المدرسة مايؤكده اجابات المديرين والمرشدين حول ذلك فى الجدول رقم (٥) .

٦) اهتمام ادارة المدرسة بآراء ومقترحات موجه التوجيه والارشاد الطلابى حول البرنامج فى المدرسة وكذلك مايسجله الموجه بهذا الشأن من نقاط وملاحظات حول سير العمل فى البرنامج والعمل على تلافى السلبيات فى ذلك. وهذا ما يوضحه الجدول رقم (٥) .

٧) وفى اطار التعاون بين ادارة المدرسة وقسم التوجيه والارشاد الطلابى بالمنطقة التعليمية فان ادارة المدرسة تعمل جاهدة فى جعل الاتصال بينها وبين قسم التوجيه مستمرا ولهذا فان ادارة المدرسة تحرص على الاتصال بقسم التوجيه والارشاد

الطلابى فى ادارة التعليم لتنسيق الجهود فيما يتعلق بالبرنامج .

هذه هى مجمل الأمور والنواحى الايجابية لدور ادارة المدرسة فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى فى المرحلة المتوسطة. الا أن هناك بعض الجوانب السلبية والتى بدورها تؤثر على دور ادارة المدرسة فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى ، وهذه الجوانب هى بطبيعة الحال من صميم أهداف البرنامج والتى يجب أن تؤخذ بعين الاعتبار سواء من ادارة المدرسة وهى المعنية الأولى بهذا الأمر أو من المرشد الطلابى كمنفذ ومسئول عن هذا البرنامج فى المدرسة. وهذه الجوانب غير الايجابية نجملها فى النقاط التالية:

أولا : من حيث استقلالية البرنامج نجد أن:

١) نظرة ادارة المدرسة الى استقلالية البرنامج مختلفة بين مديرى المدارس المتوسطة (عينة البحث) حيث أشار البعض الى أن برنامج التوجيه والارشاد الطلابى هو برنامج مستقل بذاته. بينما يرى الآخرون أن هذا البرنامج ليس مستقلا بذاته. وهذا يتنافى تماما مع اللوائح والتعاميم والنشرات التى تنص على استقلالية البرنامج وأنه عمل مستقل بذاته يقوم بتنفيذه شخص متخصص عيّن من قبل ادارة التعليم وعلى ادارة المدرسة الاشراف عليه ضمن فعاليات وأنشطة المدرسة الأخرى. انظر الجدول رقم (١).

٢) ثم فى النظرة المتعلقة بالعبء الذى يشكله البرنامج على ادارة المدرسة كانت الاجابة بين النفى والثبات من حيث أن هذا العبء ناتج عن قلة الموظفين فى الادارة المدرسية حيث أن الخطأ هنا هو فى عدم اختيار الفقرة الصحيحة والتى تمثل الجواب الصحيح لهذا العنصر. وهذه الفقرة هى عدم وجود المتخصص فى هذا المجال. حيث أنه ليس من اختصاص ادارة المدرسة تعيين الشخص المناسب أو أن البرنامج لا يسند الى ادارة المدرسة. حيث وضع هذا العنصر لبيان مدى ادراك ادارة المدرسة لطبيعة البرنامج ـ حيث يتضح أن ادارة المدرسة غير مدركه لطبيعة هذا البرنامج فى كونه أنه لا يسند الى ادارة المدرسة القيام بهذا البرنامج أو تنفيذه بمفردها على الأقل ولكن ادارة التعليم أوجدت الشخص المتخصص له وبالتالى فليس للبرنامج أعباء على ادارة المدرسة لاستقلاليته وايجاد من يقوم بتنفيذه من قبل ادارة التعليم. انظر الجدول رقم (٤).

٣) ثم ان ادارة المدرسة حينما تكون مدركه لمسئوليتها تجاه البرنامج فهذا يأتى نتيجة مشاركتها فى عملية التوجيه والارشاد الطلابى وليس كما اقترحت ادارة المدرسة بتعيين الشخص المتخصص. حيث أوضحنا سابقا أن ذلك من مسئولية ادارة التعليم بالمنطقة وعلى هذا الأساس نجد ادارة المدرسة ومن خلال نتائج البحث قد اختارت الفقرة التى لا تتفق مع العنصر

المتضمن ادراك ادارة المدرسة لمسئوليتها تجاه البرنامج .

ثانيا : من حيث علاقة المدرسة بالطلاب من خلال البرنامج نجد أن :

( ) ان اهتمام ادارة المدرسة بصحة الطلاب وأبدانهم وكما تشير نتائج الدراسة ينصب كلية على اقامة كافة الأنشطة الرياضية ورعايتها لهذه الأنشطة. وقد وضعت عدة فقرات لاختيار المناسب منها ولكن ادارة المدرسة لم توفق في اختيار الفقرة الصحيحة والهامة والتي تنص على ملاحظة بعض الأمراض المعدية والتبليغ عنها للوحدة الصحية. حيث أن هذه الفقرة هي المعنية بهذا العنصر والمتفقه معه من حيث الأهمية. لأن اقامة الأنشطة ونشر الوعي الصحي والاهتمام بالأسبوع الصحي وهي الفقرات الأخرى لهذا العنصر هي في الواقع أمور تقوم بها المدرسة في المناسبات أو تنفيذا لبعض التعاميم الخاصة بذلك مثلا أو تقام كشئ أساسي ومطلوب كالأنشطة الرياضية الموضوعة أساسا في الجدول المدرسي لتنفيذها . يعنى بشكل عام هي أمور عادية ومطلوبة ولا تختلف من مدرسة لأخرى . أما كيفية الاهتمام بصحة الطالب فهذا يتطلب معرفة الأمراض التي يشكو منها الطالب أو التي تؤثر على صحته بشكل عام لملاحظتها والتبليغ عنها في الوحدة الصحية. وهذا هو مايعنيه الباحث في هذا المجال حيث أن هناك من الأمراض فيها خطورة كبيرة على الطالب وان لم يكتشف هذا المرض في وقته لمعالجته فانه يؤثر مستقبلا على الطالب من الناحية الجسمية والتي بدورها

تؤثر على مستواه الدراسي . وهذا بطبيعة الحال يختلف من مدرسة الى أخرى من ملاحظة هذه الأمراض والتبليغ عنها . وهنا يأتي دور ادارة المدرسة في هذه الحالة ومدى المام ادارة المدرسة بطلابها ووعيها بهم في الأمور الغير منهجية حيث يترتب على ادارة المدرسة الالمام بكافة المعلومات المتعلقه بالطالب ومنها الناحية الصحية حيث أوجدت وزارة المعارف الوحدات الصحية وكذلك زيارة الأطباء الى المدارس بصورة دورية. انظر الجدول رقم (٣) .

٢) وبخصوص تولي ادارة المدرسة لحل مشكلات الطلاب. وضعت فقرات أربع كما هو موضح في الاستبيان الخاص بذلك رقم (١٩) ص ٨٣ وقد اختارت ادارة المدرسة الفقرة المتعلقه باستدعاء أولياء أمور الطلبه . ولكن الأصح هو وكخطوه أولى وهامة مقابلة هذا الطالب أولا صاحب المشكلة لتكوين فكرة عامة عنه بمساعدة المرشد الطلابي ومدرس المادة ثم يأتي أخيرا استدعاء ولي الأمر حتى تكون ادارة المدرسة أثناء حضور ولي الأمر على معرفة تامه وكاملة بالطالب ومشكلته ومن هذا المنطلق تستطيع مناقشة ولي الأمر عن سبب هذه المشكلة وايجاد الحل المناسب لها . انظر الجدول رقم (٣) .

ثالثا : وفي مجال التعاون بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابي في مجال التوجيه والارشاد الطلابي كانت هناك بعض السلبيات

والتى بدورها تؤثر فى هذا التعاون بشكل أو بآخر ، ومن هذه السلبيات :

١) ان بعض المديرين أو نصف عينة البحث تقريبا أشارت الى أن مسئولية تنفيذ البرنامج لا تقع على عاتق المرشد الطلابى وحده وهذا ماأشارت اليه نتائج الدراسة فى الجدول رقم (٤) حيث أن الخطأ هنا أن ادارة المدرسة فى هذه الحالة لا تفرق بين التنفيذ والاشراف وماتعنيه كل كلمة منها - وكما أوضحنا سابقا أن مهمة ادارة المدرسة هو المشاركة والاشراف على البرنامج . أما تنفيذ خطط وكيفية التنفيذ وخطة العمل فقد تولى ذلك قسم التوجيه والارشاد الطلابى بالمنطقة التعليمية مهمة ذلك وطالبت المرشد الطلابى بتنفيذ التعاميم والنشرات الخاصة بذلك تحت اشراف ادارة المدرسة .

٢) وبخصوص النقط الهامه والتى هى مثار النقاش والخلاف بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابى فى بعض المدارس والتى تعنى باسناد ادارة المدرسة للمرشد الطلابى بعض الأعمال الادارية . فقد اختلفت اجابات المديرين حول هذه النقطة بين مؤيد لذلك ورافض لأى عمل ادارى يسند الى المرشد الطلابى . والجدول رقم (٤) يوضح النسب المئوية للمديرين والمرشدين الطلابين وقيمة كا٢ حول هذه النقطة .

وخلاصة القول أن على ادارة المدرسة عدم اسناد أى عمل

اداری للمرشد الطلابی مهما کان هذا العمل صغیرا أو کبیرا لأن الأعمال الاداریة من اختصاص الادارة المدرسیة والمرشد الطلابی عمله معروف ومفهوم ولا یحق اسناد أی عمل آخر الیه خلافا لعمله وهذا مانصت علیه التعامیم والنشرات حول استقلالیة البرنامج ومسئولیته من قبل المرشد الطلابی للقیام بعمله فقط.

٣) ثم ان اعتقاد ادارة المدرسة بأن المرشد الطلابی لدیه الاستعداد للقیام ببعض الأعمال الاداریة. ان هذا الاعتقاد قد یجیز لادارة المدرسة فی بعض الأحیان اسناد أی عمل اداری للمرشد الطلابی وهذا یتنافی مع استقلالیة عمل المرشد الطلابی وبالتالی فان ازدواجیة العمل للمرشد الطلابی أو اضافة أی عمل اداری له قد یعیقه عن أداء مهمته وتنفیذها بالشکل الصحیح. والجدول رقم (٤) یوضح النسب المئویة وقیمة کا٢ لاجابات المدیرین والمرشدین الطلابین حول هذه النقطة.

رابعا: وحول علاقة ادارة المدرسة مع ذوی العلاقة بالطالب وهم البیت والمدرسین وموجه التوجیه والارشاد الطلابی نجد أن ادارة المدرسة حینما تفکر بالاستفادة من الکفاءات فی مجال التوجیه والارشاد الطلابی فانها تتجه الی أولیاء الأمور للاستفادة منهم فی هذا المجال. وهذا فی الحقیقة أحد الأخطاء الشائعة فی هذا المجال حیث أنه من المفروض أن الکفاءات المتخصصه فقط فی هذا المجال هی التی یستفاد منها وهذه الکفاءات متمثله

فى المرشدين الطلابين ومدرسى المواد بصفة عامة وكذلك موجهى التوجيه والارشاد الطلابى فى المنطقة لأن هذا البرنامج له من القواعد والأسس والمبادىء والأهداف لا يدركها تمام الادراك الا المرشدين الطلابين وموجهى البرنامج نفسه وربما بعض المدرسين فى المدرسة لمشاركتهم هذا البرنامج . وبالتالى فان ادارة المدرسة باختيارها الفقرة الخاصة بالآباء واغفال الفقرة الخاصة بالمتخصصون فى هذا المجال يشير الى أن ادارة المدرسة لا تستطيع فى الواقع أن تستفيد من هذا المجال . وهذا مايشير اليه الجدول رقم (٥) والمبين للنسب المئوية وقيمة كا٢ حول اجابات المديرين والمرشدين الطلابين حول ذلك .

التوصيات و المقترحات

التوصيـــــــــات

من خـلال تحليل الباحث للنتائج المتوصل اليها من الدراسة الميدانية وملائمة نتائج أهمية ماراه المديرون والمرشدون الطلابيون عن دور ادارة المدرسة فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى فى المرحلة المتوسطة بالمنطقة الغربية ـ فان الباحث يوصى بما يلى :

أولا : من حيث ادراك ادارة المدرسة لطبيعة البرنامج ومسئوليتها عنه :

١) يوصى الباحث بضرورة اقامة برامج تدريبية لمديرى المدارس المتوسطة بشأن برنامج التوجيه والارشاد الطلابى وتوعيتهم بأنها برامج مستقله بذاتها وتحت اشراف ادارة المدرسة.

٢) يوصى الباحث بتوفير الأعداد اللازمة من المتخصصين فى مجال التوجيه والارشاد الطلابى بالمدارس المتوسطة.

٣) يوصى الباحث بضرورة مشاركة الادارة المدرسية فى عملية التوجيه والارشاد الطلابى مشاركة فعالة. وذلك من خلال مطالبتها بتعيين الأشخاص المتخصصين فى هذا المجال ومناقشة مشكلات التوجيه والارشاد الطلابى مع أعضاء هيئة التدريس بالمدرسة ومشاركتها فى حل المشاكل التربوية والاجتماعية والنفسية.

ثانيا : من حيث علاقة ادارة المدرسة بالطلاب من خلال البرنامج :

١) يوصى الباحث بأن تهتم ادارة المدرسة بصحة الطلاب وأبدانهم

وذلك بملاحظة بعض الأمراض المعدية والتبليغ عنها للوحدة الصحية فى أسرع وقت ضمن الاهتمامات الأخرى كنشر الوعى الصحى بين الطلاب وأسبوع التوعية الصحية.

٢) على ادارة المدرسة حل مشكلات الطلاب وذلك بمقابلة الطالب والتحدث معه ومعرفة مشكلته كخطوة أولى قبل استدعاء ولى أمره لتكون على معرفة تامه بمساعدة المرشد الطلابى لمعرفة مشكلته وتكوين فكرة عامه عن هذه المشكلة لتستطيع مع ولى أمره ايجاد الحلول المناسبة والعلاج المناسب لمشكلة الطالب.

٣) على ادارة المدرسة معالجة الظواهر السلوكية غير المألوفة لدى الطلاب وذلك بمطالبة المرشد الطلابى بملاحظة سلوك الطلاب داخل المدرسة.

ثالثا : من حيث التعاون بين ادارة المدرسة والمرشد الطلابى فى هذا المجال:

يوصى الباحث بما يلى :

١) اشراف ادارة المدرسة اشرافا كاملا على تنفيذ البرنامج الذى تقع مسئوليته على المرشد الطلابى حيث أن لدى المرشد الطلابى الخطة العامة للتوجيه والارشاد من قبل ادارة التعليم للقيام بتنفيذها تحت اشراف ادارة المدرسة.

٢) عدم اسناد أى عمل ادارى للمرشد الطلابى لأنه ليس من

اختصاص المرشد الطلابى القيام بأى عمل ادارى سوى عمله فقط.

٣) على المرشد الطلابى عدم القيام بأى عمل ادارى يسند اليه حتى ولو كان لديه الاستعداد لذلك لأن ذلك يكون على حساب عمله الأصلى والمفروض أن يقوم به على أكمل وجه.

رابعا : من حيث علاقة ادارة المدرسة مع ذوى العلاقة بالطالب:

يوصى الباحث بأن تحرص ادارة المدرسة على الاستفادة من كفاءات وخبرات المتخصصين من أولياء الأمور والمدرسين وموجهى التوجيه والارشاد الطلابى فى هذا المجال.

(الدراسات المقترحه)

بناء على ماتم التوصل اليه فى هذه الدراسة وبالاضافة الى اتساع مفهوم التوجيه والارشاد الطلابى وتعدد مجالاته وحاجة هذا البرنامج الى مشاركة الآخرين ـ فان الباحث يرى من وجهه نظره أن هناك دراسات تتطلب التقصى والبحث ، ومنها :

١) دور المعلمين فى الاسهام فى برنامج التوجيه والارشاد الطلابى.

٢) دور موجهى الارشاد الطلابى فى تنفيذ برنامج التوجيه والارشاد الطلابى.

الملاحق

ملحق رقم (١) (١٢٥)

بسم الله الرحمن الرحيم

الاخ مدير المدرسة / المحترم

الاخ المرشد الطلابي / المحترم

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ....

لقد اختار الباحث برنامج التوجيه والارشاد الطلابي موضوعاً لدراسته الخاصة المكملة لدرجة الماجستير . ولإيمان الباحث المفعم بالأمل بأنكم ستكونون خير من يكون عوناً له في انجاح هذه الدراسة ،ولأن رأيكم يهمه في هذا الشأن للحصول على نتائج صادقة تسهم في تحسين هذا البرنامج ،يسره أن يضع بين أيديكم هذا الاستبيان لتحقيق هذه الغاية ويرجو منكم التكرم بالاجابة على أسئلته ، علما بأن ما تدلون به من معلومات سيكون خاصاً ولا يستخدم إلاّ لغرض البحث .. وسيحاول الباحث اطلاعكم على أهم النتائج التي يتوصل اليها من خلال هذه الدراسة .. شاكرا لكم مقدما على حسن تجاوبكم .

والله يوفق الجميع لما يحبه ويرضاه ...

" مصطفى عبد الله صالح الحربي "

معلومات عامة :-

أرجو وضع علامة (✓) في الخانات المناسبة :-

١- المهنة :- مدير ( ) مرشد طلابي ( )

٢ - الخدمة في مجال العمل " المهنة " :

٥ سنوات فأقل ( )

من ٦ سنوات إلى ١٠ سنوات ( )

من ١١ - ١٥ سنة ( )

من ١٦ - ٢٠ سنة ( )

من ٢١ - ٢٥ سنة ( )

اكثر من ٢٥ سنة ( )

٣ - المؤهل :-

دون المرحلة الجامعية ( )

بكالوريوس ( )

ماجستير ( )

دكتوراه ( )

٢-٤-٥-٦

ملاحظة هامة :- حدد اجابتك في خانة واحدة فقط . كما في الفقرات ١٨-١٩-٢٠-٢٤

ملحوظة :- يقصد بإدارة المدرسة (مدير المدرسة) .. أو (وكيل المدرسة) في حالة عدم وجود المدير .	نعم دائماً	نعم غالباً	لا أبداً
١ ـ تنظر إدارة المدرسة إلى برنامج التوجيه والارشاد الطلابي على أنه عمل مستقل بذاته .			
٢ ـ تنظر إدارة المدرسة إلى برنامج التوجيه والارشاد الطلابي على أنه جزء هام من البرامج التعليمية .			
٣ ـ تقدم إدارة المدرسة معاونة خالصة لتطبيق البرنامج من خلال :ـ			
ا ـ متابعة سير الأنشطة .			
ب ـ مناقشة وجهة نظر مدرس المادة حول المنهج .			
جـ ـ مناقشة وجهة نظر الطالب حول المنهج .			
٤ ـ برنامج التوجيه والارشاد الطلابي يشكل عبئاً على عمل الادارة .ـ إذا كانت الاجابة بـ(نعم دائماً) فالأسباب هي :ـ			
ا ـ قلة الموظفين في الادارة المدرسية .			
ب ـ عدم إلمام إدارة المدرسة بالبرنامج .			
جـ ـ عدم وجود متخصص في هذا المجال .			
د ـ ضخامة متطلبات البرنامج .			
٥ ـ كيف ومتى تكون إدارة المدرسة مدركة لمسئوليتها تجاه البرنامج ؟			
ا ـ بتعيين الشخص المتخصص فقط .			
ب ـ من خلال مناقشته للموضوع مع أعضاء هيئة التدريس .			
جـ ـ من خلال حلها للمشاكل التربوية والاجتماعية والنفسية .			
د ـ من خلال مشاركتها في عملية التوجيه والارشاد الطلابي .			
٦ ـ تحرص ادارة المدرسة على تنفيذ التعاميم والنشرات الخاصة بالبرنامج ومتابعتها .			
٧ ـ أسلوب ادارة المدرسة يشجع على إبداء الآراء والملاحظات حول البرنامج .			
٨ ـ تقوم إدارة المدرسة بنقل المقترحات من المدرسة إلى المسئولين في إدارة التعليم في هذا المجال .			
٩ ـ تقوم إدارة المدرسة برئاسة لجنة التوجيه والارشاد الطلابي بالمدرسة .			

	نعم دائماً	نعم غالباً	لا أبداً
*٠ ـ تقوم إدارة المدرسة بإلقاء المحاضرات وكتابة المقالات حول البرنامج في نطاق المدرسة .			
١١ ـ تحرص ادارة المدرسة على مشاركة طلابها في الرحلات التي تدخل في نطاق البرنامج .			
١٢ ـ تقوم إدارة المدرسة بتنظيم جداول النشاطات اللاصفية .			
١٣ ـ محافظة إدارة المدرسة على إقامة النشاطات في موعدها .			
١٤ ـ متابعة إدارة المدرسة لنشاطات البرنامج ومجالاته .			
١٥ ـ حرص إدارة المدرسة على المشاركة في أسابيع التوعية السنوية .			
١٦ ـ تأخذ إدارة المدرسة بعين الاعتبار المستوى التحصيلي للطلاب عند توزيعهم على الفصول وذلك من خلال :ـ			
ا ـ بفتح مجاميع التقوية لهم .			
ب ـ بوضعهم في فصول خاصة بهم .			
جـ ـ بمعرفة أسباب ضعف الطلاب التحصيلي .			
١٧ ـ ظاهرة الغياب لدى التلاميذ تحظى باهتمام من قبل إدارة المدرسة .			
١٨ ـ تهتم إدارة المدرسة بصحة الطلاب وأبدانهم وذلك من خلال :ـ			
ا ـ إقامة كافة الأنشطة الرياضية ورعايتها لهذه الأنشطة .			
ب ـ الاهتمام بالأسبوع الصحي والدعاية له .			
جـ ـ ملاحظة بعض الأمراض المعدية والتبليغ عنها للوحدة الصحية .			
د ـ نشر الوعي الصحي بين الطلاب عن طريق الملصقات وإلقاء الكلمات .			
١٩ ـ تتولى إدارة المدرسة حل مشكلات الطلاب من خلال :ـ			
ا ـ استدعاء أولياء الأمور لمعرفة الأسباب .			
ب ـ التعاون مع المرشد الطلابي لمعرفة الأسباب .			
جـ ـ الاستعانة بالمدرسين لفهم هذه المشاكل .			
د ـ مقابلة الطالب والتحدث معه بهذا الشأن .			

	نعم دائماً	نعم غالباً	لا أبداً
٢٠ ـ تعالج إدارة المدرسة الظواهر السلوكية غير المألوفة لدى الطلاب عن طريق :ـ			
ا ـ التوعية الدينية بين الطلاب .			
ب ـ مطالبة المرشد الطلابي بملاحظة سلوك الطلاب داخل المدرسة .			
جـ ـ إبلاغ ولي أمر الطالب بسلوك ابنه غير السوي .			
٢١ ـ تعمل إدارة المدرسة على معالجة مشكلات الطلاب النفسية والاجتماعية .			
٢٢ ـ تحرص إدارة المدرسة على اكتشاف مواهب وقدرات التلاميذ .			
٢٣ ـ تحرص إدارة المدرسة على استغلال مواهب وقدرات التلاميذ بما يعود عليهم بالنفع .			
٢٤ ـ قدرة إدارة المدرسة في علاج ضعف التلاميذ في التحصيل الدراسي .			
٢٥ ـ تقوم إدارة المدرسة بتزويد المرشد الطلابي بالنصح والتوجيه .			
٢٦ ـ تحرص إدارة المدرسة على تزويد المرشد الطلابي بما يسهل عمله في هذا المجال .			
٢٧ـ تحترم إدارة المدرسة آراء ومقترحات المرشد الطلابي في هذا المجال .			
٢٨ ـ مسئولية تنفيذ البرنامج تقع على عاتق المرشد الطلابي وحده .			
٢٩ ـ متابعة إدارة المدرسة لنشاطات وعمل المرشد الطلابي في هذا المجال .			
٣٠ ـ تهتم إدارة المدرسة بملاحظات المرشد الطلابي ومناقشتها حول البرنامج .			
٣١ ـ يلقى المرشد الطلابي التشجيع المستمر من إدارة المدرسة لعمله في تنفيذ البرنامج .			
٣٢ ـ حث إدارة المدرسة المرشد الطلابي للقيام بعمله على أكمل وجه .			
٣٣ ـ تسند إدارة المدرسة للمرشد الطلابي بعض الأعمال الإدارية .			
٣٤ ـ استعداد المرشد الطلابي للقيام ببعض الأعمال الإدارية بجانب عمله .			
٣٥ ـ يقوم المرشد الطلابي بحفظ النظام بين التلاميذ أثناء الفسحة وبين الحصص .			
٣٦ ـ تتعاون إدارة المدرسة مع المرشد الطلابي في حل مشاكل الطلاب التي تعيقهم في تحصيلهم الدراسي .			

	نعم دائماً	نعم غالباً	لا أبداً
٣٧ ـ تحرص إدارة المدرسة على الاتصال بأولياء أمور الطلبة إذا استدعى الأمر ذلك .			
٣٨ ـ تحرص إدارة المدرسة على عقد مجالس الآباء والمعلمين بصورة دورية .			
٣٩ ـ تعمل إدارة المدرسة على توعية المجتمع المدرسي بأهمية أهداف البرنامج			
٤٠ ـ تحرص إدارة المدرسة على تزويد الموجه بما يسهل عمله في هذا البرنامج عند زيارته للمدرسة .			
٤١ ـ تناقش إدارة المدرسة مع الموجه بعض الأمور المتعلقة بتنفيذ البرنامج وأهدافه .			
٤٢ ـ تحرص إدارة المدرسة على عقد الاجتماعات مع هيئة التدريس بخصوص البرنامج .			
٤٣ ـ تقوم إدارة المدرسة بحث المدرسين على رعاية الطلاب دراسياً وفهم مشاكلهم لمعالجتها .			
٤٤ ـ تعمل إدارة المدرسة على الاستفادة من الكفاءات في هذا المجال لدى كل من : ـ			
ا ـ الآباء .			
ب ـ المدرسين .			
جـ ـ رواد الفصول .			
د ـ المتخصصين في هذا المجال .			
٤٥ ـ اهتمام إدارة المدرسة بما يجلبه موجهو التوجيه والارشاد الطلابي من ملاحظات ونقاط حول البرنامج .			
٤٦ ـ الاتصال بقسم التوجيه والارشاد الطلابي في إدارة التعليم لتنسيق الجهود فيما يتعلق بالبرنامج .			

KINGDOM OF SAUDI ARABIA
MINISTRY OF HIGHER EDUCACTION
UMM AL-QURA UNIVERSITY
MAKKAH ALMUKARRAMAH
FACULTY OF EDUCATION
Department of Education

بسم الله الرحمن الرحيم

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم العالى
جامعة أم القرى
مكة المكرمة
كلية التربية
قسم الادارة التربوية والتخطيط

REF الرقم ٥٧٨٦/٣ د ت

DATE التاريخ ١٤٠٧/٤/٦

الموافق

المشفوعات ـ

(١٣٠)

ملحق رقم (٢)

الى من يهمه الامر

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد ..

يفيد قسم الادارة التربوية والتخطيط بكلية التربية بمكة المكرمة ـ جامعة أم القرى بأن الطالب / مصطفى عبدالله سلطان الحربى هو أحد طلبة الدراسات العليا بالقسم على نظام التفرغ الجزئى ويقوم حاليا بدراسة عن " دور الادارة المدرسية فى التوجيه والارشاد الطلابى " كمتطلب لنيل درجة الماجستير ويلزم ذلك تقديم المساعدة للمذكور فى تزويده بالمعلومات والبيانات والاحصاءات التى تتعلق بدراسته . ويرجو القسم ممن يهمه الامر بادارات التعليم لكل من منطقة مكة المكرمة وجدة والطائف التكرم بمساعدة الطالب المذكور بتزويده بالمعلومات التى تتعلق بدراسته لكى يتمكن من انهاء الدراسة المطلوبة منه .

شاكرين لكم كريم تعاونكم لخدمة العلم وطلابه لما فيه الخير للجميع ...

رئيس قسم الادارة التربوية والتخطيط

د . هاشم بكر حريرى

م (هادى) ..

المراجع

المراجـــــــــــع

أولا : الكتـــــــب:

١) ابراهيم عبد الله العمار ــ مشكلات طلبة المرحلة الاعدادية وحاجاتهم الارشادية ــ عمان ـ جمعية عمال المطابع التعاونية ــ ١٩٧١م.

٢) د .ابراهيم عصمت مطاوع ، د .أمينة احمد حسن ــ الأصول الادارية للتربية ــ دار الشروق ـ طبعة أولى ـ ١٤٠٢هـ/ ١٩٨٢م.

٣) ابن منظور ــ لسان العرب ــ ج ١٣ ـ بيروت ـ دار صادر ـ ١٩٧٤م.

٤) د . احمد توفيق شارلى ــ التوجية التربوى ،المهنى والارشاد ـ مركز البحوث التربوية والنفسية ـ جامعة أم القرى.

٥) الفيروز آبادى ــ القاموس المحيط ــ جـ ١ ــ بيروت ــ دار الجيل (بدون تاريخ).

٦) اولسن .أ .م ــ التوجيه ، فلسفته وأسسه ووسائله ــ ترجمة د . عثمان لبيب فراج ــ دار النهضة العربية ـ مصر ـ ١٩٦٤م.

٧) حامد عبد السلام زهران ــ التوجيه والارشاد النفسى ـ القاهرة ـ عالم الكتب ــ ١٣٩٧هـ.

٨) حسن مصطفى وآخرون ــ اتجاهات جديدة فى الادارة المدرسية ـ مكتبة الأنجلو المصرية ــ ١٩٧٢م.

٩) سيد عبدالحميد مرسى ـ الارشاد النفسى والتوجيه التربـــوى والمهـنى ـ مكتبة الخانجى بمصر ـ المطبعة العربيـة الحديثـــة ـ ١٣٩٥هـ/ ١٩٧٥م.

١٠) د . صلاح عبدالحميد مصطفى ـ الادارة المدرسية فى ضوء الفـكر الادارى المعاصر ـ دار المريخ للنشر ـ الرياض.

١١) د . عبدالله محمد الزيـد ـ التعليم فى المملكة العربية السعوديـة.

١٢) د .على السـلمى ـ السلوك الانسانى فى الادارة ـ دار المعارف ـ مصـر ـ ١٩٧٢م.

١٣) الغـزالى ـ احياء علـوم الديـن ـ جـ ١ .

١٤) د . فؤاد الشيخ سالم ، د . زيد رمضـان ، د . أميمـة الدهـان ، د . محسن مخاموه ـ المفاهيم الادارية الحديثة ـ ١٩٨٢م.

١٥) كتـاب السياسـة لابـن سينـا .

١٦) محمد سليمان شعـلان وآخرون ـ الادارة المدرسيـة والاشـراف الفـنى ـ الطبعـة الأولى ـ ١٩٦٣م.

١٧) د . محمد مصطفى زيدان ـ المدرسة الثانوية العامة بالمملكة العربية السعودية ـ دار الشروق ـ طبعة أولى ـ ١٤٠٢هـ/ ١٩٨٢م.

١٨) د . محمد منير مرسى ـ الادارة التعليمية ، أصولها وتطبيقاتها ـ عـالم الكتـب ـ الطبعة الثانية ـ ١٩٧٧م.

١٩) موريس ـ التوجيه فى المدرسة ـ ترجمة: د .ابراهيم حافظ وآخرون ـ دار النهضة العربية ـ ١٩٦٥م.

٢٠) د . وهيب سمعان ، د . محمد منير مرسى ـ الادارة المدرسية الحديثة ـ عالم الكتب ـ الطبعة الأولى ـ ١٩٧٥م.

٢١) د . يوسف مصطفى القاضى ، د .لطفى محمد فطيم ، د .محمود عطا حسين ـ الارشاد النفسى والتوجيه التربوى ـ دار المريخ ـ الرياض ـ الطبعة الأولى ـ ١٤٠١هـ / ١٩٨١م.

ثانيا : الوثائق :

المملكة العربية السعودية ـ وزارة المعارف ـ السياسة العامة للتعليم فى المملكة ـ الطبعة الثانية ـ ١٣٩٤ هـ.

ثالثا : الدوريات :

المملكة العربية السعودية ـ وزارة المعارف ـ قسم الاحصاء والتوثيق التربوى ـ مجلة التوثيق التربوى ـ العدد ١٥ ،العددان ١٧ ـ ١٨ ، العدد ١٩ ، العدد ٢٠ ، العدد ٢١ ، العددان ٢٢ ـ ٢٣ ، العدد ٢٤.

رابعا : الندوات :

المملكة العربية السعودية ـ وزارة المعارف ـ الادارة العامة للتعليم بالمنطقة الغربية ـ ندوة التوجيه التربوى الأولى ـ الطائف ـ من ١٦ ـ ١٨/ ١/١٣٩٩هـ.

خامسا : التعـــــاميم :

تعـاميم وزارة المعـارف المتعلقـة ببرنامج التوجيه والا ر شـــــــاد الطـلابى :

١) ٣٢/١١٧/٢٢٨	فى ١٠/١٢/١٤٠١هـ
٢) ٣٢/٣/١/٤٢٨/٤٦	فى ١/١٢/١٤٠١هـ
٣) ٣٧/١/١/٧٤/١٣	فى ٥/٤/١٤٠٢هـ
٤) ١٧/١/١/١٨٦/١٠	فى ٣٠/١٢/١٤٠٢هـ
٥) ٣٧/١/١/١٠٣/١٣	فى ٤/٥/١٤٠٢ هـ
٦) ٤٢/٤/٣/١٢٤/٤٦	فى ٦/٢/١٤٠٣هـ
٧) ٣٧/١/١ظ/٤٨/١٠	فى ٢١/٣/١٤٠٣هـ
٨) ٣٧/١/١/١٦٦/١٠	فى ١٧/١٠/١٤٠٤هـ
٩) ٣٦/٤/٨/٤٦	فى ١٨/٩/١٤٠٤ هـ
١٠) ٣٧/١/١/٤٦/١٠	فى ٢٥/٢/١٤٠٥ هـ
١١) ٣٧/١/١/١٠٧/١٠	فى ٢٢/٥/١٤٠٥ هـ
١٢) ٣٧/١/١/١٤٢/١٠	فى ٢٨/٥/١٤٠٦ هـ
١٣) ٣٧/١/١/٢٥٣/١٠	فى ٢٦/١٢/١٤٠٦هـ
١٤) ٣٧/١/١/١٠٣/١٠	فى ١٣/٤/١٤٠٧ هـ
١٥) ٣٧/١/١/٨٦/٢٦	فى ٣/٤/١٤٠٨ هـ
١٦) ٣٧/١/١/٩١/٢٦	فى ١٠/٤/١٤٠٨هـ
١٧) ٣٧/١/١/٩٢/٢٦	فى ١٠/٤/١٤٠٨هـ

سادسا : المجـــــــلات :

١) مجـــلـــة كلية التربية ـ مركز البحوث التربوية والنفسيـــــة ـ جامعـــة أم القـــرى ـ العـــدد الأول .

٢) مجـــلـــة كلية التربية ـ مركز البحوث التربوية والنفسيـــــة ـ جامعـــة أم القـــرى ـ العـــدد السابـع.